



٢٠٢٠/٢٠٢١ هـ



توصيف مقررات مرحلة الدكتوراه تخصص التوجيه التربوي والمهني

نموذج توصيف مقرر دراسي

إسم المؤسسة التعليمية: جامعة أم القرى	تاريخ التوصيف: ٦ / ٢ / ١٤٤٠ هـ
الكلية / القسم: .التربية / علم النفس	

أ. التعرف بالمقرر الدراسي ومعلومات عامة عنه

١. اسم المقرر الدراسي ورمزه: قضايا معاصرة في علم النفس نفس 2-0206711	
٢. عدد الساعات المعتمدة: ٢	
٣. البرنامج (أو البرامج) الذي يقدم ضمنه المقرر الدراسي: جميع برامج الدكتوراة في التخصصات المختلفة لعلم النفس (في حال وجود مقرر عام في عدة برامج، يبين هذا بدلاً من إعداد قائمة بكل هذه البرامج)	
٤. السنة أو المستوى الدراسي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي: الأول	
٥. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد	
٦. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد	
٧. موقع تقديم المقرر، إن لم يكن في المقر الرئيس للمؤسسة التعليمية: جامعة أم القرى بالعابدية والزاهر	
٨. نمط الدراسة المتبع (اختر كل ما ينطبق):	
أ. قاعات المحاضرات التقليدية	<input checked="" type="checkbox"/>
ب. التعليم الإلكتروني	<input type="checkbox"/>
ج. تعليم مدمج (تقليدي وعن طريق الإنترنت)	<input type="checkbox"/>
د. بالمراسلة	<input type="checkbox"/>

النسبة:		هـ. أخرى
تعليقات:		

ب. الأهداف

١- ما هدف المقرر الرئيس ؟ مساعدة الطلاب في مسايرة التقدم الحادث في مجال علم النفس والقضايا المعاصرة التي يقوم بدراستها، وزيادة وعي الطلاب بدور علم النفس في ظل التغيرات المجتمعية المتلاحقة والقضايا المعاصرة.
٢- اذكر بإيجاز أي خطط - يتم تنفيذها - لتطوير وتحسين المقرر الدراسي . (مثل الاستخدام المتزايد لتقنية المعلومات أو مراجع الإنترنت، والتغيرات في المحتوى كنتيجة للأبحاث الجديدة في مجال الدراسة). الاستعانة بالموافع الإلكترونية للمجلات العلمية في التخصص للتعرف على الموضوعات الجديدة التي يتم دراستها أولاً بأول.

ج. وصف المقرر الدراسي (ملاحظة: المطلوب هنا وصف عام بالطريقة نفسها المستخدمة في النشرة التعريفية أو دليل البرنامج).

وصف عام للمقرر:

يعد هذا المقرر من المقررات المهمة للباحثين في مجال علم النفس بشكل عام وعلم نفس التعلم على وجه الخصوص لما يتضمنه من قضايا معاصرة يتناولها علم النفس بالدراسة، وكذلك نظرًا للتقدم المستمر والتدفق الهائل في مجال المعرفة في التخصص؛ فإن ثمة ضرورة لرفع وعي طلاب علم النفس بكل ما هو جديد. كما يسعى هذا المقرر إلى الكشف عن التأثيرات النفسية للتغيرات المجتمعية المتلاحقة، وكيفية التعامل معها.

١. الموضوعات التي ينبغي تناولها:

ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
٢	١	علم النفس ودوره في ظل التغيرات المجتمعية المتلاحقة والقضايا المعاصرة في المجتمع، والعلاقة بين علم النفس والجوانب الانسانية والتكنولوجية
٢	١	سيكولوجية اتخاذ القرار النفسي والممارسات النفسية في ظل عالم متغير الإدمان على الانترنت وأثاره على الفرد والمجتمع الجمود والتصلب في الفكر وأثاره على الفرد والمجتمع
٢	١	دور علم النفس في مواجهة الحروب التكنولوجية المعاصرة والإرهاب والتطرف الفكري
٤	٢	الضغوط النفسية الناتجة عن التقدم التكنولوجي وارتفاع القلق الرقمي بين أفراد المجتمع الاحترق النفسي وأثره على الفرد والأسرة في عصر القلق
٤	٢	ضوابط التواصل النفسي الآمن في ظل وسائل التواصل الاجتماعي والتقدم التكنولوجي

نموذج توصيف المقرر

		وسائل التواصل الاجتماعي وانتشارها في وسط الشباب الجامعي بين القبول والرفض . (الأسباب-والحلول)
٤	٢	الدكاء الاصطناعي وآثاره النفسية الإيجابية والسلبية على الفرد والمجتمع من موضوعات حلقة بحث في التعلم دكتوراه
٤	٢	أهمية التفكير الناقد في ظل تعدد مصادر المعرفة وسهولة الحصول عليها ظاهرة التنمر (الأسباب -العلاج)
٤	٢	القياس النفسي والبحث العلمي في ظل التقدم التكنولوجي الهائل المعتقدات المعرفية في ظل تنوع مصادر المعلومات والمعارف
٤	٢	علم النفس عبر الثقافات في ظل عصر العولمة

٢ . إجمالي عدد ساعات المقرر وتوزيعها:

المجموع	أخرى	تطبيق	معامل أو استديو	دروس إضافية	محاضرات	
٣٠	-	-	-	-	٣٠	ساعات التدريس الفعلية
٢	-	-	-	-	٢	الساعات المعتمدة

٣ . عدد ساعات الدراسة / التعلم الفردي (الإضافي) التي يقوم بها الطالب خلال أسبوعياً:
ساعتان

٤ . مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لجلالات الإطار الوطني للمؤهلات واتساقها مع طرق قياسها واستراتيجيات تدريسها

يحدد الجدول التالي مجالات مخرجات التعلم الخمسة الواردة في الإطار الوطني للمؤهلات

- **أولاً:** قم بملء الجدول بمخرجات تعلم المقرر، بحيث تكون قابلة للقياس حسب المطلوب في مجالات التعلم المناسبة.
- **ثانياً:** ضع استراتيجيات التدريس التي تناسب طرق التقييم و تتسق معها ومع مخرجات التعلم المستهدفة.
- **ثالثاً:** ضع طرق التقييم المناسبة التي تساعد على قياس وتقوم مخرجات التعلم بدقة، ويجب أن تتسق مخرجات تعلم المقرر للمستهدفة وطرق تقييمها واستراتيجيات تدريسها لتشكّل معاً عملية تعلم وتعليم متكاملة، مع ملاحظة أنه لا يلزم أن يتضمن كل مقرر مخرجات تعلم في كل مجال من مجالات التعلم.

جدول مخرجات التعلم للمقرر

م	مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات	استراتيجيات التدريس للمقرر	طرق التقييم
١	المعرفة		
١-١	يحدد أهمية علم النفس في ظل التغيرات المستمرة في العصر الحديث	الحوار والمناقشة	كتابة مقال
٢-١	يوضح أسس اتخاذ القرار النفسي في ظل التغيرات المجتمعية المعاصرة	الحوار والمناقشة	كتابة مقال
٣-١	يحدد التأثيرات النفسية على أفراد المجتمعات في ظل التقدم التكنولوجي الهائل	العرض الفعال	تكليف منزلي
٤-١	يفسر الحاجة إلى تنمية قدرة أفراد المجتمع على التواصل الآمن في ظل التطورات التكنولوجية المتلاحقة	العرض الفعال	تكليف منزلي
٥-١	يذكر الآثار النفسية الايجابية والسلبية للذكاء الاصطناعي	العرض الفعال	كتابة مقال
٢	المهارات المعرفية		
١-٢	يقترح المهارات التي يجب إكسابها لأفراد المجتمع لمواجهة التأثيرات السلبية للتكنولوجيا الحديثة	التعلم التعاوني	نشاط عملي
٢-٢	يتعامل بشكل ايجابي مع ذوي القلق الرقمي	التعلم التعاوني	نشاط عملي
٣-٢	يستخدم التكنولوجيا الحديثة في القياس النفسي والبحث العلمي	التعلم النشط	تكليف منزلي
٣	مهارات العلاقات الشخصية وتحمل المسؤولية		

نموذج توصيف المقرر

١-٣	ييدي الحساسية للثغرات والمشكلات العلمية في البحث العلمي	الحوار والمناقشة	تطبيقات عملية
٢-٣	يحدد مسؤولياته تجاه أفراد المجتمع في ظل التغيرات المتلاحقة	الحوار والمناقشة	تطبيقات عملية
٤	مهارات الاتصال ومهارات تقنية المعلومات والمهارات العددية		
١-٤	يظهر مهارات التواصل الآمن من خلال وسائل التواصل الاجتماعي والتقنية الحديثة	تطبيقات عملية	تطبيقات عملية
٢-٤	يستخدم التقنية الحديثة في الكشف عن الاضطرابات النفسية في ظل التغيرات المتلاحقة	تطبيقات عملية	تطبيقات عملية
٥	المهارات النفسية الحركية (إن وجدت)		
١-٥			
٢-٥			

٥. جدول مهام تقويم الطلبة خلال الفصل الدراسي:			
م	مهام التقويم المطلوبة (مثال: اختبار، مشروع جماعي، كتابة مقال، خطابة، تقديم شفهي، ملاحظة.....الخ)	الأسبوع لتسليمه	الحدود نسبته من التقييم النهائي
١	تكليفات منزلية	٣ ، ٤ ، ٩	١٥%
٢	اختبار نصفي	٨	٣٠%
٣	عرض عملي	١٠	١٥%
٤	اختبار نهائي	١٥	٤٠%
٥			
٦			

د. الإرشاد الأكاديمي للطلاب ودعمهم

- ترتيبات إتاحة أعضاء هيئة التدريس والهيئة التعليمية للاستشارات والإرشاد الأكاديمي الخاص لكل طالب (مع ذكر مقدار الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض في كل أسبوع).
- توفر ساعات مكتبية لكل عضو هيئة تدريس.
- تكوين مجموعة للتواصل بين عضو هيئة التدريس والطلاب عبر مواقع التواصل الاجتماعي والإلكتروني.
- يعمل القسم على إنشاء وحدة خاصة بالإرشاد النفسي لتقديم الإرشادات والتوجيهات والاستشارات النفسية للطلاب
- يوجد مرشد أكاديمي بالقسم لتلقي تساؤلات واستفسارات الطلاب الأكاديمية

هـ. مصادر التعلّم

١. أدرج - في قائمة - الكتب المقررة المطلوبة:
عرار، سامر (٢٠١٤). الإختلاف والتعارف في ضوء علم النفس المعاصر. دار الفكر: بيروت
غريب، عبد الكريم (٢٠١٢). علم النفس المعاصر: التيارات والمدارس. دار النجاح الجديدة: الدار البيضاء
الطويل، عزت عبد العظيم (١٩٩٩). معالم علم النفس المعاصر. دار المعرفة الجامعية للطبع والنشر والتوزيع:
الإسكندرية
محمد، محمد محمود (٢٠٠٧). علم النفس المعاصر في ضوء الإسلام. دار الشروق للنشر والتوزيع: القاهرة.
المليجي، حلمي (٢٠٠٠). علم النفس المعاصر. دار النهضة العربية للطباعة والنشر والتوزيع : القاهرة.
Jo Mercier, D. F. & Mitchell, W. H. (2016). The Origins of Contemporary Psychology. Wentworth. NY

٢. أدرج - في قائمة - المواد المرجعية الأساسية (المجلات العلمية والتقارير وغيرها):

Mitchell, Anita; McConnell, John (2012). "A historical review of Contemporary Educational Psychology from 1995 to 2010". Contemporary Educational Psychology. 37 (2): 136-147.

٣. أدرج المواد الإلكترونية ومواقع الإنترنت ومواقع التواصل الاجتماعي وغيرها:

<https://www.journals.elsevier.com/contemporary-educational-psychology>

https://en.wikipedia.org/wiki/Contemporary_Educational_Psychology

٤. أدرج أي مواد تعليمية أخرى مثل البرامج الحاسوبية، البرمجيات، والأسطوانات المدججة:

و. المرافق المطلوبة

يبيّن متطلبات المقرر الدراسي من المرافق بما في ذلك حجم القاعات الدراسية والمختبرات (أي عدد المقاعد داخل القاعات الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة، وغيرها):

١. المباني (قاعات المحاضرات، والمختبرات، وقاعات العرض، والمعامل، وغيرها):

قاعة محاضرات مجهزة بجهاز العرض Data Show وجهاز حاسب آلي بما يسع عدد ١٥ طالباً

٢. مصادر تقنية (أدوات عرض البيانات، واللوحات الذكية، والبرمجيات وغيرها):

جهاز العرض Data Show وجهاز حاسب آلي

٣. مصادر أخرى (حددها: مثلاً إذا كان هناك حاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، فاذكرها، أو أرفق قائمة بها):

المكتبة المركزية بالجامعة

ز. تقييم المقرر الدراسي وإجراءات تطويره

<p>١. استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس: * تقديم استبانة لتقييم أداء عضو هيئة التدريس وتتكون من عدة محاور من بينها تقييم طرق التدريس المتبعة * مطالبة الطلاب بكتابة تقرير يتضمن جميع جوانب القوة والضعف في طرق التدريس المتبعة.</p>
<p>٢. استراتيجيات أخرى لتقوم عملية التدريس من قبل الأستاذ أو القسم: * المقارنة بين أداء الطلاب في اختبارين أحدهما قبل البدء في تدريس المقرر والاختبار النهائي. * تحليل نتائج الاختبارات النصفية والنهائية تحليلاً كمياً ونوعياً للوقوف على أثر استراتيجيات التدريس المتبعة في تدريس موضوعات المقرر وترتيبها حسب فعاليتها. * الحوار والنقاش بين أعضاء هيئة التدريس في التخصص الذي يقدم المقرر حول أفضل استراتيجيات التدريس.</p>
<p>٣. إجراءات تطوير التدريس: بناء على التغذية الراجعة من الطلاب عن طرق التدريس المتبعة واستشارتهم في طرق التدريس المحببة لهم سيتم تطوير التدريس</p>
<p>٤. إجراءات التحقق من معايير إنجاز الطالب (مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة أعضاء هيئة تدريس مستقلين، والتبادل بصورة دورية لتصحيح الاختبارات أو عينة من الواجبات مع أعضاء هيئة تدريس من مؤسسة أخرى): يتم الحكم على دقة تقدير إنجازات الطلاب من خلال الاتفاق بين التقييم الذاتي وتقييم زملائه وعضو هيئة التدريس له</p>
<p>٥. صيف إجراءات التخطيط للمراجعة الدورية مدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط لتطويره: - من خلال أداء الطلاب في الاختبار الشامل لمرحلة الدكتوراة - استشارة أعضاء هيئة التدريس القائمين على تدريس المقرر في كيفية تطويره - متابعة البحوث والكتب والتقارير الحديثة في الموضوعات التي يتضمنها المقرر.</p>

- متابعة أعداد البحوث يستخدم فيها الطلاب المعلومات الواردة في المقرر.

اسم منسق البرنامج: د/ محمد خليفة الشريدة

التوقيع: التاريخ ١٤٠٠٠/...../.....

توصيف مقرر قضايا معاصرة في علم النفس إعداد د/ محمد محمود عبدالوهاب

نموذج توصيف مقرر دراسي

اسم المؤسسة التعليمية جامعة أم القرى	تاريخ التوصيف: ١٥-٢-١٤٤٠ هـ
الكلية- القسم: التربية / علم النفس	

ت. التعريف بالمقرر الدراسي ومعلومات عامة عنه

١. اسم المقرر الدراسي ورمزه: الاضطرابات النفسية وتشخيصها (نفس ٢-٢٠٦٧٧١٢-٠٢٠)
٢. عدد الساعات المعتمدة: ساعتان
٣. البرنامج (أو البرامج) الذي يقدم ضمنه المقرر الدراسي: (في حال وجود مقرر اختياري عام في عدة برامج ، يبين هذا بدلاً من إعداد قائمة بهذه البرامج)
الدكتوراه - مقرر عام
٤. السنة أو المستوى الدراسي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي: المستوي ()
٥. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد
٦. المتطلبات المترتبة مع هذا المقرر (إن وجدت):
٧. فرع أو فروع تقديم المقرر ، إن لم يكن في المقر الرئيس للمؤسسة التعليمية:

نموذج توصيف المقرر

مبنى كلية التربية		
٨. نمط الدراسة المتبع (اختر كل ما ينطبق):		
النسبة: %٦٠	<input checked="" type="checkbox"/>	و. قاعات المحاضرات التقليدية
النسبة: %٢٠	<input checked="" type="checkbox"/>	ز. التعليم الإلكتروني
النسبة: %٢٠	<input checked="" type="checkbox"/>	ح. تعليم مدمج (تقليدي وعن طريق الإنترنت)
النسبة:	<input type="checkbox"/>	ط. بالمراسلة
النسبة: -	<input type="checkbox"/>	ي. أخرى تذكر
تعليقات:		

ث. الأهداف

- في نهاية هذا المقرر يكون الطالب قادرا علي أن:
- يتعرف علي مفهوم **الاضطرابات النفسية والعقلية** .
- يتعرف علي حجم ظاهرة الاضطراب النفسي.
- يتعرف علي مستويات الاضطراب النفسي.
- يتعرف علي تصنيف حالات الاضطراب النفسي.
- يتعرف علي التصنيفات العالمية للاضطرابات النفسية (ICD-10- DSM).
- يقدر و يدرك أهمية التشخيص للاضطرابات النفسية.
- يتعرف علي اسباب **الاضطرابات النفسية والعقلية**.
- يقارن بين الاضطرابات النفسية والعقلية.
- يتعرف علي النظريات النفسية المفسرة للاضطراب النفسي.
- يستعرض نماذج من **الاضطرابات النفسية والعقلية**.

٢- اذكر بإيجاز أي خطط - يتم تنفيذها - لتطوير وتحسين المقرر الدراسي. (مثل الاستخدام المتزايد لتقنية المعلومات أو مراجع الإنترنت، والتغيرات في المحتوى كنتيجة للأبحاث الجديدة في مجال الدراسة).

- يتم مراجعة مفردات المادة وفقا للتطورات وتوفر المراجع وقواعد المعلومات الحديثة.
- العمل على الاستفادة من المكتبات الرقمية مثل www.questia.com وغيرها.
- الاستفادة من المؤتمرات العلمية والمشاركة فيها .
- الاستفادة من الدراسات والبحوث المنشورة في قواعد المعلومات.

ح. وصف المقرر الدراسي (ملاحظة : المطلوب هنا وصف عام بالطريقة نفسها المستخدمة في النشرة التعريفية أو دليل البرنامج).

وصف عام للمقرر: يتناول المقرر مفهوم **الاضطرابات النفسية والعقلية**. ومستوياته وطرق تشخيصه وتصنيفه وفقا لتصنيف منظمة الصحة العالمية وجمعية الطب النفس الامريكية (ICD-10- DSM) والعوامل المسببة لها والنظريات المفسرة لها ونماذج من **الاضطرابات النفسية والعقلية** .

٦. الموضوعات التي ينبغي تناولها:

ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
٢	١	• مفهوم الاضطرابات النفسية والعقلية .
٢	١	• حجم ظاهرة الاضطراب النفسي.
٢	١	• مستويات الاضطراب النفسي.
٢	١	• تصنيف حالات الاضطراب النفسي الشائعة.
٤	٢	• التصنيفات العالمية للاضطرابات النفسية (ICD-10- DSM).
٤	٢	• اسباب الاضطرابات النفسية والعقلية.
٢	١	• الفروق بين الاضطرابات النفسية والعقلية.
٤	٢	• النظريات النفسية المفسرة للاضطراب النفسي.
٦	٣	• نماذج من الاضطرابات النفسية والعقلية.

٧. إجمالي عدد ساعات المقرر وتوزيعها:

المجموع	أخرى	تطبيق	معامل أو استديو	دروس إضافية	محاضرات	ساعات التدريس الفعلية
٣١	-	٣	-	-	٢٨	ساعات التدريس الفعلية
٢	-	-	-	-	٢	الساعات المعتمدة

٨. عدد ساعات الدراسة - التعلم الفردي (الذاتي الاضافي) التي يقوم بها الطالب خلال أسبوعياً:
٢٨ ساعة (٢ في ١٤ اسبوع) اضافة الى محاضرتين تخصص للاختبارات.

٩. مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لآليات الإطار الوطني للمؤهلات واتساقها مع طرق قياسها واستراتيجيات تدريسها

يُنَّ لكل من مجالات التعلم المبينة أدناه ما يلي:

موجز سريع للمعارف أو المهارات التي يسعى المقرر الدراسي إلى تميمتها.
توصيف لاستراتيجيات التدريس المستخدمة في المقرر الدراسي بغية تطوير تلك المعارف أو المهارات.
الطرق المتبعة لتقويم الطالب في المقرر الدراسي لتقييم نتائج التعلم في هذا المجال الدراسي.

خريطة منهج المقرر Curriculum Map

طرق التقييم	استراتيجيات التدريس للمقرر	مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات	٢
المعرفة			١
المناقشات التقييمية، الاختبار النصفي، النهائي.	المحاضرات، الحوار والنقاش، البحث العلمي، ورش العمل.	معرفة وتشخيص الاضطرابات النفسية	١-١
		الفهم الشامل لتصنيف وتشخيص الاضطرابات النفسية والنظريات المفسرة لها والأسباب المؤدية إليها	٢-١
المهارات المعرفية			٢
المناقشات التقييمية، الاختبارات النصفية والنهائية.	المحاضرات، المناقشة والحوار، البحث العلمي.	سيتمكن الدارس من معرفة وفهم طبيعة الاضطرابات النفسية وتماذج متنوعة منها	١-٢
مهارات العلاقات الشخصية وتحمل المسؤولية			٣
المناقشات التقييمية، الاختبارات النصفية والنهائية.	المحاضرات، المناقشة والحوار، البحث العلمي.	وصف لمهارات العلاقات الشخصية والقدرة على تحمل المسؤولية المطلوب تطويرها: تمثل المعرفة المقدمة في المقرر اساسا للتدريب على التعامل مع اصحاب المشكلات وإقامة علاقة ارشادية تقوم علي التعاطف الوجداني و مهارات التعامل مع هذه الفئات التي تعاني من الاضطرابات النفسية.	١-٣
مهارات الاتصال ومهارات تقنية المعلومات والمهارات العددية			٤
عمل عروض تقديمية وكتابة التقارير العلمية	التدريب علي اعداد وكتابة التقارير العلمية - عمل عروض تقديمية - التدريب علي كتابة المنشورات العلمية	يتواصل بفاعلية وبالمستوي الملائم مع المتلقين الاكاديميين والمهنيين واجتمع ككل من خلال تقارير رسمية وغير رسمية وعروض تقديميه ومن منشورات اكاديمية ومهنية بما في ذلك الرسالة العلمية حول قضية مهمة ومحددة في الاضطرابات النفسية	١-٤

٢	مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات	استراتيجيات التدريس للمقرر	طرق التقويم
٢-٤	يقوم بشكل اعتيادي البيانات الاحصائية ويستخدمها بكفاءة كما يستخدم كما واسعاً من تقنيات المعلومات والاتصالات الملائمة في بحث القضايا وإيصال النتائج والتوصيات	التدريب علي تويب البيانات الاحصائية وتقييمها -التدريب علي استخدام تقنيات المعلومات والاتصالات في تناول وبحث القضايا وإيصال النتائج .	تقديم تعليقات ومناقشات علي النتائج الاحصائية
٥	المهارات النفسية الحركية (إن وجدت)		
١-٥	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد

١٠. جدول مهام تقويم الطلبة خلال الفصل الدراسي:

م	مهام التقويم المطلوبة (مثال: اختبار، مشروع جماعي، كتابة مقال، خطابة، تقديم شفهي، ملاحظة..... الخ)	الأسبوع	الحدود	نسبته من التقويم النهائي
١	واجبات اسبوعية قصيرة	اسبوعيا		٪١٠
٢	مشاركة داخل الفصل	اسبوعيا		٪١٠
٣	بحث			٪٢٠
٤	اختبار نصفية	الاسبوع ٧		٪٣٠
٥	اختبار نهائي	الاسبوع ١٦		٪٣٠

د. الإرشاد الأكاديمي للطلاب ودعمهم

ترتيبات إتاحة أعضاء هيئة التدريس والهيئة التعليمية للاستشارات والإرشاد الأكاديمي الخاص لكل طالب (مع ذكر مقدار الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض في كل أسبوع).
-توجد ساعات مكتبية للإرشاد الأكاديمي لأعضاء هيئة التدريس بالقسم بمعدل ١٢ ساعة اسبوعياً .
-يتم توزيع الطلاب مع بداية الفصل الدراسي علي أعضاء هيئة التدريس لتقديم الخدمات الإرشادية لهم .

ي. مصادر التعلّم

١. أدرج الكتب المقررة المطلوبة:

- عبد الرحمن ، محمد السيد (٢٠٠٩) .علم الامراض النفسية والعقلية (الاسباب - الاعراض - التشخيص -العلاج)القاهرة :مكتبة زهراء الشرق..
- عبدا لرحمن ، محمود حمودة (٢٠٠٧).امراض النفس ط(٥) ، القاهرة : مركز الطب النفسي مصر الجديدة.
- غانم ، محمد حسن (٢٠١٤). الاضطرابات النفسية والعقلية والسلوكية ، القاهرة :مكتبة الانجلو المصرية.
- فايد ، حسين محمد (٢٠٠٤). الاضطرابات السلوكية(تشخيصها -أسبابها - علاجها) ، القاهرة : دار طيبة للطباعة والنشر.
- عبد الله ، محمد قاسم(٢٠٠١). امراض الاطفال النفسية وعلاجها .دمشق :دار المكتبي.
- يوسف ، جمعة سيد (٢٠٠٠). الاضطرابات السلوكية وعلاجها.القاهرة :دار غريب للطباعة والنشر.
- شلبي ، محمد أحمد(٢٠١٦).تشخيص الامراض النفسية للراشدين مستمد من DSM4&DSM5 القاهرة مكتبة الانجلو المصرية .

٢. أدرج المواد المرجعية الأساسية

- عبد الفهيم ، أحمد مجاور (٢٠١٧) . المحكات التشخيصية : الدليل التشخيصي والإحصائي الخامس للاضطرابات النفسية الصادر عن الجمعية الأمريكية للطب النفسي.الرياض : دار زهراء الشرق.
- منظمه الصحة العالمية المكتب الاقليمي لشرق المتوسط (١٩٩٩). المراجعة العاشرة لتصنيف الدولي للأمراض . تصنيف الاضطرابات النفسية والسلوكية : الاوصاف السريرية (الاكلينيكية) والدلائل التشخيصية ترجمة وحدة الطب انفسى بكلية الطب جامعة عين شمس بإشراف د.احمد عكاشة. القاهرة : المكتبة الطبية القومية .
- عوده،محمد محمد (٢٠١٦).الدليل التشخيصي للاضطرابات النمائية العصبية. القاهرة : مكتبة الانجلو المصرية.

٣. المواد الإلكترونية ومواقع الإنترنت ومواقع التواصل الاجتماعي وغيرها:

- الجمعية الأمريكية لعلم النفس .<http://www.ApA.org>

- الجمعية البريطانية لعلم النفس. <http://www.bps.org.uk>

-الاتحاد الدولي لعلم النفس <http://www.am.org/iupsys>

--www.questia.com--

-مركز الإرشاد النفسي بجامعة عين شمس.

-مركز الإرشاد النفسي بجامعة حلوان.

-مركز الإرشاد النفسي بجامعة الأزهر

- مركز الارشاد النفسي بجامعة حلوان .

-الجمعية المصرية لعلم النفس.

-رابطة الاخصائيين النفسيين المصرية (رانم).

٤ . مواد تعليمية أخرى مثل البرامج الحاسوبية ، والبرمجيات ، والأسطوانات المدججة:

لا يوجد

أ. المرافق المطلوبة

يتم متطلبات المقرر الدراسي من المرافق بما في ذلك حجم القاعات الدراسية والمختبرات (أي عدد المقاعد داخل القاعات الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة، وغيرها):

٤ . المباني (قاعات المحاضرات، والمختبرات، وقاعات العرض، والمعامل، وغيرها):
قاعة دراسية تستوعب ٢٠ دارسا على الأقل مع توفر الاجهزة اللازمة بها والمشار إليها ادناه.

٥ . مصادر تقنية (أدوات عرض البيانات، واللوحات الذكية، والبرمجيات وغيرها):
حاسبات شخصية، الحاسبات بالمكتبة للدخول الى قواعد المعلومات.

مصادر أخرى (حددها: مثلاً اذا كان هناك حاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، فاذكرها، أو أرفق قائمة بها): لا يوجد

س. تقويم المقرر الدراسي وإجراءات تطويره

استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس:

- الاعتماد على استمارة تقييم عضو هيئة التدريس.
- الاعتماد على المقترحات المباشرة من الطلاب.

استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل الأستاذ أو القسم:

- الاعتماد على استمارة تقييم عضو هيئة التدريس.
- ملف الانجاز portfolio.
- الانشطة المصاحبة للمقرر

إجراءات تطوير التدريس:

- اطلاع الاستاذ المستمر على احدث اساليب التعلم والتعليم.
- الاستفادة من ملاحظات وتقييم الطلاب لتعديل طرق تقديم المقرر.
- اختبار الاستاذ لفاعلية الطرق المختلفة والإبقاء على الفاعل منها.

إجراءات التحقق من معايير إنجاز الطالب (مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة أعضاء هيئة تدريس الاستعانة بأستاذ اخر لتصحيح عينة عشوائية وحساب مدى ارتباط درجاته بدرجات أستاذ المادة.

صيف إجراءات التخطيط للمراجعة الدورية لمدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط لتطويره:

- اجراء اختبارات تقييمية لأداء المجموعات المتتالية سنويا.
- اجراء اختبارات تقييمية لأداء المجموعات المتتالية سنويا.
- تطوير مفردات ومحتوى المقرر ليشمل اهم وأحدث نتائج البحوث.

اسم منسق البرنامج:

التوقيع: التاريخ ١٤.....-.....-.....

نموذج توصيف مقرر دراسي

اسم المؤسسة التعليمية: جامعة أم القرى	تاريخ التوصيف: ٤ / ٣ / ١٤٤٠ هـ
الكلية / القسم: التربية / علم النفس	

ج. التعريف بالمقرر الدراسي ومعلومات عامة عنه

١٦. اسم المقرر الدراسي ورمزه: نظريات الاختيار التربوي والمهني	مهني ٢٠٦٧١٣-٠٢-٢
٢. عدد الساعات المعتمدة: ٢	
٣. البرنامج (أو البرامج) الذي يقدم ضمنه المقرر الدراسي: الإرشاد التربوي والمهني (في حال وجود مقرر عام في عدة برامج، يثن هذا بدلاً من إعداد قائمة بكل هذه البرامج)	
٤. السنة أو المستوى الدراسي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي: الثاني	
٥. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد	
٦. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد	
٧. موقع تقديم المقرر، إن لم يكن في المقر الرئيس للمؤسسة التعليمية: جامعة أم القرى بالعابدية والزاهر	
٨. نمط الدراسة المتبع (اختر كل ما ينطبق):	
ك. قاعات المحاضرات التقليدية	√
ل. التعليم الإلكتروني	
م. تعليم مدمج (تقليدي وعن طريق الإنترنت)	

ن. بالمراسلة		النسبة:	
س. أخرى		النسبة:	
تعليقات:			

ح. الأهداف

١- ما هدف المقرر الرئيس ؟

يهدف المقرر إلى تعريف الطلبة بأهم النظريات في النمو والاختيار المهني، والمفاهيم المرتبطة بها، والأسس القائمة عليها وإجراءاتها وتطبيقاتها، والنقد الموجه لكل نظرية، وبالتالي يطور الطلبة (كمرشدين متخصصين في المجال التربوي والمهني) مهاراتهم الإرشادية لمساعدة المسترشدين على اختيار التخصص الدراسي أو المهنة التي تناسب قدراتهم واستعداداتهم ومساعدتهم على حل المشكلات المهنية أو التربوية.

٢- اذكر بإيجاز أي خطط - يتم تنفيذها - لتطوير وتحسين المقرر الدراسي . (مثل الاستخدام المتزايد لتقنية المعلومات أو مراجع الإنترنت، والتغيرات في المحتوى كنتيجة للأبحاث الجديدة في مجال الدراسة).

الاطلاع على أحدث النظريات في مجال الإرشاد المهني والتربوي، وذلك بالرجوع للكتب والأبحاث الحديثة في الإرشاد المهني والتربوي ، عن طريق المواقع الالكترونية، والمكتبة الرقمية السعودية، ودور النشر المختلفة، وزيارة المكتبات الجامعية المحلية والعربية والعالمية.

خ. وصف المقرر الدراسي (ملاحظة: المطلوب هنا وصف عام بالطريقة نفسها المستخدمة في النشرة التعريفية أو دليل البرنامج).

وصف عام للمقرر:

يهتم هذا المقرر بعرض النظريات القديمة والحديثة في الاختيار المهني والتربوي، والمسلمات والمبادئ الأساسية لهذه النظريات، والتطبيقات الخاصة بها. والعلاقات القائمة بينها والانتقادات الموجهة لها، والاستفادة من هذه المعلومات وتفعيلها في الإرشاد المهني والتربوي.

١١. الموضوعات التي ينبغي تناولها:		
ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
٢	١	<ul style="list-style-type: none"> تقديم- تناول جميع النظريات من حيث (المفاهيم الأساسية- الأسس العامة- التطبيقات- خلاصة والنقد) نظرية السمات والعوامل - ويليامسون وزملاؤه.
٢	١	<ul style="list-style-type: none"> نظرية الشخصية وبيئة العمل - هولاند. نظرية الحاجات - آن رو.
٢	١	<ul style="list-style-type: none"> نظرية التعلم الاجتماعية الاقتصادية- كرومولتز. النظرية المعرفية الاجتماعية المهنية- لينت، براون، وهاكت.
٢	١	<ul style="list-style-type: none"> نظرية دورة الحياة في النمو المهني- سوبر. النظرية النمائية النفسية- جينزبيرغ.
٢	١	<ul style="list-style-type: none"> نظرية اتخاذ القرار المهني- بلي. نظرية الحياة المهنية- تيدمان.
٢	١	<ul style="list-style-type: none"> نظرية الاختيار المهني- هيرشستون وروث. النظرية التحليلية- بريل. النظرية الموقفية في الاختيار واتخاذ القرار المهني.
٢	١	<ul style="list-style-type: none"> الاختبار النصفى

٢	١	<ul style="list-style-type: none"> • نظرية التناسب بين الشخص والبيئة (التكيف المهني)- دويس ولوفكوست. • نظرية معالجة المعلومات المعرفية.
٢	١	<ul style="list-style-type: none"> • نظرية النمط- مايرز_بريقز. • نظرية التحول- شلوسبيرغ.
٢	١	<ul style="list-style-type: none"> • نظرية النمو الشخصي والاختيار المهني- رو. • نظرية تخطيط الحياة التكاملية- هانفسن.
٢	١	<ul style="list-style-type: none"> • الإرشاد المهني القصصي- كاكرون. • نظرية أنظمة النمو- بيتسن.
٢	١	<ul style="list-style-type: none"> • النموذج السيكوديناميكي في الاختيار المهني- بوردين. • نموذج العلاقة التطورية- فيليبس.
٢	١	<ul style="list-style-type: none"> • الإرشاد المهني للنساء.
٢	١	<ul style="list-style-type: none"> • خاتمة: مقارنة وتلخيص لكل النظريات المقدمة. • نحو وجهة نظر إسلامية تكاملية في المجال المهني والتربوي.
٢	١	<ul style="list-style-type: none"> • الاختبار النهائي.

١٢. إجمالي عدد ساعات المقرر وتوزيعها:

المجموع	أخرى	تطبيق	معامل أو استديو	دروس إضافية	محاضرات	
٣٣	-	١٠	-	-	٢٣	ساعات التدريس الفعلية
٢	-	-	-	-	٢	الساعات المعتمدة

١٣. عدد ساعات الدراسة / التعلم الفردي (الإضافي) التي يقوم بها الطالب خلال أسبوعياً:
ساعة تدريبية

١٤. مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات واتساقها مع طرق قياسها واستراتيجيات تدريسها

يحدد الجدول التالي مجالات مخرجات التعلم الخمسة الواردة في الإطار الوطني للمؤهلات

- أولاً: قم بملء الجدول بمخرجات تعلم المقرر، بحيث تكون قابلة للقياس حسب المطلوب في مجالات التعلم المناسبة.
- ثانياً: ضع استراتيجيات التدريس التي تناسب طرق التقييم و تتسق معها ومع مخرجات التعلم المستهدفة.
- ثالثاً: ضع طرق التقييم المناسبة التي تساعد على قياس وتقييم مخرجات التعلم بدقة، ويجب أن تتسق مخرجات تعلم المقرر للمستهدفة وطرق تقييمها واستراتيجيات تدريسها لتشكّل معاً عملية تعلم وتعليم متكاملة، مع ملاحظة أنه لا يلزم أن يتضمن كل مقرر مخرجات تعلم في كل مجال من مجالات التعلم.

جدول مخرجات التعلم للمقرر

م	مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات	استراتيجيات التدريس للمقرر	طرق التقييم
١	المعرفة		
١-١	يعرف المفاهيم الأساسية لكل نظرية.	العروض التقديمية	تكليف منزلي
١-٢	يحدد أوجه الشبه والاختلاف بين النظريات المختلفة.	الخرائط الذهنية	كتابة مقال
١-٣	يتعرف على النظريات الأساسية في الاختيار المهني والتربوي.	الحوار المناقشة	تكليف منزلي - الاختبارات
١-٤	يتعرف على التطور المهني عبر مراحل الحياة المختلفة.	الحوار والمناقشة	الاختبارات - كتابة مقال
١-٥	يذكر العوامل المؤثرة على اتخاذ القرار المهني.	التعلم الفعال	نشاط عملي

المهارات المعرفية			٢
تكاليف منزلي	التعلم النشط	ينتقد النظريات الإرشادية المختلفة.	-٢ ١
نشاط عملي	العصف الذهني	يبتكر تطبيقات جديدة للنظريات في المجال التربوي والمهني.	-٢ ٢
نشاط عملي	التعلم التعاوني	يحلل العلاقات بين النظريات	-٢ ٣
بحث مشترك	التعلم التعاوني	يستنتج حلول خلاقة للمشكلات المهنية والتربوية.	-٢ ٤
مهارات العلاقات الشخصية وتحمل المسؤولية			٣
تطبيقات عملية	الحوار والمناقشة	يتقبل الرأي المخالف والانتقادات.	-٣ ١
تقييم الأقران	التعلم التعاوني	يلتزم بالمهام المكلف بها في المجموعة.	-٣ ٢
التقييم الذاتي	التعلم التعاوني	يتحمل قيادة مجموعة.	-٣ ٣
مهارات الاتصال ومهارات تقنية المعلومات والمهارات العددية			٤
تكاليف منزلي	التعلم النشط	يستخدم مصادر التعلم الإلكتروني في البحث عن نظريات الاختيار المهني والتربوي.	-٤ ١
تطبيقات عملية	التعلم التعاوني	يحلل بيانات.	-٤ ٢
المهارات النفسية الحركية (إن وجدت)			٥
تطبيقات عملية	التعلم التعاوني	ينفذ برنامج إرشاد مهني أو تربوي	

٥-	١	ممارس الإرشاد المهني والتربوي في الميدان	التعلم النشط	التدريب الميداني
٥-	٢	يعمل تقارير علمية لحالة مرضية.	الحوار والمناقشة	تكليف منزلي

١٥. جدول مهام تقويم الطلبة خلال الفصل الدراسي:				
م	مهام التقويم المطلوبة (مثال: اختبار، مشروع جماعي، كتابة مقال، خطابة، تقديم شفهي، ملاحظة... الخ)	الأسبوع المحدد لتسليمه	نسبته من التقييم النهائي	م
١	تطبيقات عملية وميدانية	الثاني والخامس والعاشر	٢٠%	١
٢	اختبار نصفي	السابع	٢٠%	٢
٣	بحوث علمية فردية وجماعية	الثالث والثامن والعاشر	٢٠%	٣
٤	اختبار نهائي	الخامس عشر	٤٠%	٤

ر. الإرشاد الأكاديمي للطلاب ودعمهم

ترتيبات إتاحة أعضاء هيئة التدريس والهيئة التعليمية للاستشارات والإرشاد الأكاديمي الخاص لكل طالب (مع ذكر مقدار الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض في كل أسبوع).
- توفر ٤ ساعات مكتبية أسبوعية لكل عضو هيئة تدريس.
- للتواصل بين عضو هيئة التدريس والطلاب عبر تطبيقات التواصل الاجتماعي.

ب.ب. مصادر التعلّم

١. أدرج - في قائمة - الكتب المقررة المطلوبة:
 - أبو عيطة، سهام (٢٠١٥). نظريات الإرشاد والنمو المهني. عمان: دار الفكر.
 - باترسون، س. ه. (١٩٩٢). نظريات الإرشاد والعلاج النفسي ج ١. ترجمة حامد الفقي. الكويت: دار القلم.
 - باترسون، س. ه. (١٩٩٢). نظريات الإرشاد والعلاج النفسي ج ٢. ترجمة حامد الفقي. الكويت: دار القلم.
 - حمود، محمد عبدالحמיד الشيخ (٢٠١٦). الإرشاد المهني: نشأته، أهميته، تقنياته، نظرياته، تجارب عالمية. عمان: دار المسيرة.
 - عبدالهادي، جودت، والعزة، سعيد (٢٠١٤). التوجيه المهني ونظرياته. عمان: دار الثقافة للنشر والتوزيع.
 - Andersen, P., & Vandehey, M. (2011). *Career Counseling And Development In A Global Economy* 2nd. USA: Brooks/Cole Cengage Learning.
 - Andersen, P., & Vandehey, M. (2005). *Career Counseling And Development In A Global Economy* 1st. USA: Wadsworth Cengage Learning.
 - Brown, S., & Lent, R. (2013). *Career Development and Counseling: Putting Theory and Research to Work* 2nd. John Wiley & Sons, Inc. New Jersey.

- Chan, F., Berven, N., & Thomas, K. (2015). *Counseling Theories and Techniques for Rehabilitation and Mental Health Professionals 2nd*. Springer Publishing Company LLC, New York.
- Cooper, M., & Dryden, W. (2016). *The Handbook of Pluralistic Counselling and Psychotherapy*. London: Sage Publications Ltd.
- Corey, G. (2009). *Theory and Practice of Counseling and Psychotherapy 8th*. USA: Thomson Brooks/Cole.
- Hough, M. (2014). *Counselling Skills and Theory 4th*. UK: Hodder Education.
- Ivey, A., D'Andrea, M., & Ivey, M. (2011). *Theories of Counseling and Psychotherapy: A Multicultural Perspective 7th*. USA: Sage Publications, Inc.
- Patton, W., & McMahon, M. (2014). *Career Development and Systems Theory: Connecting Theory and Practice 3rd*. Sense Publishers, Rotterdam, Netherlands.
- Reeves, A. (2018). *An Introduction to Counselling and Psychotherapy: From Theory to Practice*. London: Sage Publications Ltd.
- Sharf, R. (2013). *Applying Career Development Theory to Counseling 6th*. Brooks/Cole, Belmont, USA.
- Swanson, J., & Fouad, N. (2014). *Career Theory and Practice: Learning Through Case Studies 3rd*. USA: Sage Publications, Inc.

٢. أدرج - في قائمة - المواد المرجعية الأساسية (المجلات العلمية والتقارير وغيرها):

- مجلة دراسات نفسية- رابطة الأخصائيين النفسيين المصرية.

- مجلة كلية التربية- جامعة عين شمس.

٣. أدرج المواد الإلكترونية ومواقع الإنترنت ومواقع التواصل الاجتماعي وغيرها:

<http://www.employmentcounseling.org/about-neca.html>

<https://www.counseling.org/careers/aca-career-central>

https://www.ncda.org/aws/NCDA/pt/sp/home_page

<https://www.schoolcounselor.org/>

<http://career.iresearchnet.com/career-development/american-counseling-association/>

<https://www.apa.org/>
<https://www.agpa.org/>
<https://www.bacp.co.uk/>
<https://www.bps.org.uk/>
<https://ahpp.org.uk/>
<https://careerprocanada.ca/>
<https://www.ccpa-accp.ca/>
<https://www.cpa.ca/aboutCPA/CPAsections/counsellingpsychology>
<https://www.iaac-irtac.org/>

٤. أدرج أي مواد تعليمية أخرى مثل البرامج الحاسوبية، البرمجيات، والأسطوانات المدججة:

ت. المرافق المطلوبة

يُبين متطلبات المقرر الدراسي من المرافق بما في ذلك حجم القاعات الدراسية والمختبرات (أي عدد المقاعد داخل القاعات الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة، وغيرها):

٦. المباني (قاعات المحاضرات، والمختبرات، وقاعات العرض، والمعامل، وغيرها):

قاعة دراسية مجهزة بجهاز العرض **Data Show** وجهاز حاسب آلي وسبورة ذكية.

٧. مصادر تقنية (أدوات عرض البيانات، واللوحات الذكية، والبرمجيات وغيرها):

- سبورة ذكية.
- جهاز العرض **Data Show**.
- حاسب آلي.

٨. مصادر أخرى (حددتها: مثلاً إذا كان هناك حاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، فاذكرها، أو أرفق قائمة بها):

المكتبة المركزية بالجامعة

ظ. تقييم المقرر الدراسي وإجراءات تطويره

٦. استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس:

- استبانة التقييم.
- استطلاع الرأي عن طريق المقابلة.

٧. استراتيجيات أخرى لتقييم عملية التدريس من قبل الأستاذ أو القسم:

- تقييم النظائر عن طريق الزملاء في القسم والاستعانة بالزملاء من جامعات أخرى.
- استشارة ذوي الخبرة والمختصين في المجال.

٨. إجراءات تطوير التدريس: - استبانة التقييم. - استطلاع رأي الطلبة حول فاعلية طرق التدريس عن طريق المقابلة.
٩. إجراءات التحقق من معايير إنجاز الطالب (مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة أعضاء هيئة تدريس مستقلين، والتبادل بصورة دورية لتصحيح الاختبارات أو عينة من الواجبات مع أعضاء هيئة تدريس من مؤسسة أخرى): - تقويم الأقران. - ملفات الإنجاز.
١٠. صيف إجراءات التخطيط للمراجعة الدورية مدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط لتطويده: - حضور المؤتمرات العلمية والمشاركة الفعلية بها. - الاطلاع على أحدث الكتب في المجال. - التواصل مع مراكز البحوث. - البحث في المكتبة الرقمية السعودية عن موضوعات جديدة في المجال.

اسم منسق البرنامج: د/ عبدالله العطاس

التوقيع: التاريخ /...../..... ١٤.....

إعداد

د. سلوى المجنوني

نموذج توصيف مقرر دراسي

اسم المؤسسة التعليمية: جامعة أم القرى.....	تاريخ التوصيف: ١٤٤٠-٣٠٠٠-٧٠٠٠
الكلية- القسم: كلية التربية..... - علم النفس.....	

خ. التعريف بالمقرر الدراسي ومعلومات عامة عنه

٢٣. اسم المقرر الدراسي ورمزه: علم النفس الصناعي و التنظيمي مهني ٢٠٦٧١٤-٢	
٢. عدد الساعات المعتمدة: ٢	
٣. البرنامج (أو البرامج) الذي يقدم ضمنه المقرر الدراسي: برنامج الدكتوراه في علم النفس/ الارشاد المهني (في حال وجود مقرر عام في عدة برامج، يبين هذا بدلاً من إعداد قائمة بكل هذه البرامج)	
٤. السنة أو المستوى الدراسي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي: الثاني	
٥. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت):	
٦. المتطلبات المترتبة مع هذا المقرر (إن وجدت):	
٧. فرع أو فروع تقديم المقرر، إن لم يكن في المقر الرئيس للمؤسسة التعليمية: جامعة أم القرى بالعابدية	
٨. نمط الدراسة المتبع (اختر كل ما ينطبق):	
قاعات المحاضرات التقليدية	<input checked="" type="checkbox"/>
التعليم الإلكتروني	<input checked="" type="checkbox"/>
تعليم مدمج (تقليدي وعن طريق الإنترنت)	<input type="checkbox"/>
بالمراسلة	<input type="checkbox"/>
أخرى تذكر	<input type="checkbox"/>
النسبة: %٩٠	
النسبة: %١٠	
النسبة:	
النسبة:	
النسبة:	
تعليقات:	

د. الأهداف

يتوقع من الطالب بعد دراسته للمقرر الدراسي أن يعرف علم النفس الصناعي كفرع تطبيقي يهتم بدراسة سلوك الإنسان في بيئة العمل، وأن يكون قادراً على تحليل الحاجات والحوافز، وتحليل العمل وتحليل الفرد، وأن يعرف العوامل المؤثرة على الإنتاج مثل: الحوافز، والتوافق المهني، والحوادث، وإصابات العمل، والظروف النفسية، والرضا الوظيفي والمهني. وأن يعي أهمية الالتزام بالقيم والأخلاق والعلاقات الإنسانية في الصناعة.

- ٢- أذكر بإيجاز أي خطط - يتم تنفيذها - لتطوير وتحسين المقرر الدراسي. (مثل الاستخدام المتزايد لتقنية المعلومات أو مراجع الإنترنت، والتغيرات في المحتوى كنتيجة للأبحاث الجديدة في مجال الدراسة).
-استخدام تقنية المعلومات ومراجع الانترنت للاطلاع على كل ما يستجد في مجال علم النفس الصناعي والتنظيمي.
- زيادة الاهتمام بالتخصص الفرعي من علم النفس الصناعي والتنظيمي(علم النفسي الهندسي) والذي بدأ يشار إليه بأنه علم نفس العوامل الإنسانية.
- الإشارة إلى مواضيع ذات صلة بالمقرر مثل التلوث، الاهتمام بالموارد البشرية، الاتصالات في بيئة العمل

ملاحظات جهة التحكيم

ج. وصف المقرر الدراسي (ملاحظة: المطلوب هنا وصف عام بالطريقة نفسها المستخدمة في النشرة التعريفية أو دليل البرنامج).

وصف عام للمقرر:

بعد هذا المقرر من المقررات المهمة للباحثين في مجال الارشاد المهني بشكل عام، حيث يهتم فيه بدراسة علم النفس الصناعي التنظيمي و أهدافه وميادينه، دور الاختصاصي النفسي، تحليل الفرد و العمل، رفع الكفالية الإنتاجية للعاملين، حل المشكلات التي تحدث في المجال الصناعي، و تهيئة جميع الظروف المادية و النفسية و الاجتماعية التي تكفل عملية الإنتاج باقل جهد ووقت وبقدر أكثر من الرضا المهني للعاملين.

١٦. الموضوعات التي ينبغي تناولها:		
ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
٤	٢	علم النفس الصناعي: أهميته، أهدافه، تاريخه ومستقبله، ميادينه، مجالاته، وعلاقته بفروع علم النفس الأخرى.
٢	١	الحاجات والخوافز: معناها، نظرياتها، وعلاقتها بالإنتاج.
٢	١	تحليل العمل: طرقه، أدواته.
٢	١	تحليل الفرد، أدواته.
٤	٢	التوافق المهني: العوامل المؤثرة عليه، قياسه، علاقته بالإنتاج. مقومات الصحة النفسية في الصناعة، والاضطرابات التي تصاحب البطالة.
٢	١	حوادث وإصابات العمل: العوامل المسببة لها، المتغيرات المرتبطة بماء النظريات المفسرة لها.
٤	٢	الأمن الصناعي، النظريات السيكولوجية في الأمن الصناعي، الأمان الوظيفي، إدارة الأزمات الصناعية، التلوث، الأمراض المهنية.
٢	١	الظروف النفسية وأثرها على الإنتاج.
٢	١	الرضا الوظيفي والمهني: العوامل المؤثرة عليه، قياسه، علاقته بالإنتاج.
٢	١	ضغط العمل: مصادره، الاحتراق النفسي كأحد نتائجه، أساليب الفرد في تحمل ضغوط العمل.
٢	١	العلاقات الإنسانية في الصناعة، علم النفس الهندسي.

ملاحظات جهة التحكيم
---------------------	-------

١٧. إجمالي عدد ساعات المقرر وتوزيعها:						
مجموع	أخرى	تطبيق	معامل أو استديو	دروس إضافية	محاضرات	
٣٢		٤			٢٨	ساعات التدريس الفعلية
٢					٢	الساعات المعتمدة

ملاحظات جهة التحكيم
---------------------	-------

١٨. عدد ساعات الدراسة – التعلم الفردي (الذاتي الاضافي) التي يقوم بها الطالب خلال أسبوعياً:
--

٢٨ ساعة اسبوعياً

١٩. مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات واتساقها مع طرق قياسها واستراتيجيات تدريسها

- يحدد الجدول التالي مجالات مخرجات التعلم الخمسة الواردة في الإطار الوطني للمؤهلات
- **أولاً:** قم بملء الجدول بمخرجات تعلم المقرر، بحيث تكون قابلة للقياس حسب المطلوب في مجالات التعلم المناسبة.
 - **ثانياً:** ضع استراتيجيات التدريس التي تناسب طرق التقييم و تتسق معها ومع مخرجات التعلم المستهدفة.
 - **ثالثاً:** ضع طرق التقييم المناسبة التي تساعد على قياس وتقييم مخرجات التعلم بدقة، ويجب أن تتسق مخرجات تعلم المقرر المستهدفة وطرق تقييمها واستراتيجيات تدريسها لتشكّل معاً عملية تعلم وتعليم متكاملة، مع ملاحظة أنه لا يلزم أن يتضمن كل مقرر مخرجات تعلم في كل مجال من مجالات التعلم.

خريطة المنهج للمقرر Curriculum Map

م	مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات	استراتيجيات التدريس للمقرر	طرق التقييم
١	المعرفة		
١-١	المقصود بعلم النفس الصناعي والتنظيمي.	المناقشة و الحوار	المشاركة في المحاضرات
٢-١	نظريات الحاجات والحوافز المختلفة.	التعلم التعاوني	المشاركة في المحاضرات
٣-١	التوافق المهني وتحليل العمل والفرد	حل المشكلات	كتابة مقال
٢	المهارات المعرفية		
١-٢	التفكير العلمي و الناقد	المناقشة و الحوار	المشاركة في المناقشات.
٢-٢	حل المشكلات بطريقة ابداعية	التعلم التعاوني	واجب فردي
٣-٢	التحليل و النقد	حل المشكلات	عرض لموضوع مقرر
	كتابة التقارير	العصف الذهني	اختبار يتضمن أسئلة مقالية و موضوعية
٣	مهارات العلاقات الشخصية وتحمل المسؤولية		
١-٣	-الاعتماد على الذات في التعلم.	التعلم الذاتي	واجب فردي
٢-٣	- تحمل المسؤولية في المهام الموكلة إليه	التعلم التعاوني	واجب جماعي
٣-٣	- التعامل مع الأشخاص ذوي العاهات.	التعلم الذاتي	كتابة مقال
٣-٤	- اتخاذ القرار المناسب.	المناقشة و الحوار	المشاركة في المناقشات
٣-٥	- تطبيق المهارات الاجتماعية والجماعية كمهارة الاقتسام، الاتصال، المشاركة، التعاون مع الآخرين والعمل كفريق.	لعاب الادوار	زيارة مصنع مع كتابة تقرير
٤	مهارات الاتصال ومهارات تقنية المعلومات والمهارات العددية		
١-٤	تقنية الاتصالات والمعلومات.	اعداد وكتابة تقارير علمية	عروض تقديمية
٢-٤	الأساليب الاحصائية	تبويب البيانات الإحصائية وتقييمها	عروض توضيحية وتعليقات ومناقشات على النتائج الاحصائية
	مهارات الاتصال: إعادة صياغة، وصف السلوك، وصف المشاعر، مراجعة الانطباع	كتابة تقارير	التقارير
٥	المهارات النفسية الحركية (إن وجدت)		
١-٥	الحوار مع الزملاء	المناقشة و الحوار	الملاحظة

م	مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لخبرات الإطار الوطني للمؤهلات	استراتيجيات التدريس للمقرر	طرق التقويم
٢-٥	استخدام الموسوعات	عروض توضيحية	اختبارات شفوية

ملاحظات جهة التحكيم
---------------------	-------

٢٠. جدول مهام تقويم الطلبة خلال الفصل الدراسي:			
م	مهام التقويم المطلوبة (مثال: اختبار، مشروع جماعي، كتابة مقال، خطابة، تقديم شفهي، ملاحظة..... الخ)	الأسبوع المحدد لتسليمه	نسبته من التقويم النهائي
١	الحضور	كل محاضرات الفصل الدراسي	%٥
٢	المشاركة	كل محاضرات الفصل الدراسي	%٥
٣	واجب فردي	الأسبوع الرابع	%١٠
٤	واجب فردي	الأسبوع السادس	%١٠
٥	اختبار نصفية	الأسبوع الثامن	%٢٠
٦	عرض لموضوعات المقرر	كل محاضرات الفصل الدراسي	%٢٠
	بحث ميداني	الأسبوع الرابع عشر	%٣٠

ز. الإرشاد الأكاديمي للطلاب ودعمهم

<p>ترتيبات إتاحة أعضاء هيئة التدريس والهيئة التعليمية للاستشارات والإرشاد الأكاديمي الخاص لكل طالب (مع ذكر مقدار الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض في كل أسبوع).</p> <p>عدد الساعات المكتيبة ٦ ساعات موزعة خلال الأسبوع</p>
--

ث. مصادر التعلم

<p>أدرج الكتب المقررة المطلوبة:</p> <p>ريبيو، ي. رونالد (١٩٩٩). المدخل إلى علم النفس الصناعي والتنظيمي، ترجمة فارس حلمي، عمان: دار الشروق للنشر والتوزيع.</p> <p>- الحويلي، عزام (٢٠١٨). علم النفس الصناعي، عمان: دار البداية.</p> <p>- الهذال، عويد سلطان المشعان (٢٠١٦). علم النفس الصناعي والتنظيمي، عمان: دار الفكر ناشرون و موزعون</p>

- الشربيني، زكريا؛ دمنهوري، رشاد؛ مطحنة، السيد(٢٠٠٩). علم النفس الصناعي والتنظيمي، الطبعة الثانية، الرياض: مكتبة الشقري.

- ياسين، حمدي؛ عسكر، علي؛ الموسوي، حسن(٢٠٠٨) علم النفس الصناعي والتنظيمي: بين النظرية والتطبيق، الطبعة الثالثة، عمان: مكتبة الفلاح للنشر والتوزيع.

-Aamodt. Michael. G. Industrial/organizational psychology: an applied approach, 8th edition, Cengage learning publication, USA (2015).

- Landy. Frank. J.& Conte. Jeffrey. M. Work in the 21st century: an introduction to industrial and organizational psychology, 5TH edition, Wily publication, USA (2016).

-Spector. Paul. E. Industrial and organizational psychology: Reserch and practice, 7th edition, Wiley publication, USA (2016).

٢. أدرج المواد المرجعية الأساسية (المجلات العلمية والتقارير وغيرها)

ابو النيل، محمود السيد(١٩٨٥). علم النفس الصناعي: بحوث عربية وعالمية، بيروت: دار النهضة العربية.

- دسوقي، كمال(د.ت.). اختيار الأفراد، القاهرة: مكتبة الانجلو المصرية.

- المشعان، عويد سلطان(٢٠٠٨). علم النفس الصناعي، مكتبة الفلاح للنشر والتوزيع.

- عبد الجبار، عادل بن صلاح؛ القحطاني، محمد بن مترك؛ السبيعي، سعود بن ثلاب(١٤٣٠). علم النفس الصناعي والتنظيمي، الرياض: دار الحرمين للنشر والتوزيع.

- عبد الرحمن، حسن محمد(٢٠٠٩). علم النفس الصناعي، الإسكندرية: مؤسسة رؤية للطباعة والنشر والتوزيع.

- عوض، عباس محمود(د.ت.). حوادث العمل في ضوء علم النفس، القاهرة: دار المعارف.

- العيسوي، عبد الرحمن(د.ت.). سيكولوجية التلوث، بيروت: دار الراتب الجامعية.

- العيسوي، عبد الرحمن(د.ت.). سيكولوجية العمل والعمال، بيروت: دار الراتب الجامعية.

Riggio. Ronald E..Introduction to Industrial and Organizational Psychology.
6th Edition, Pearson, USA (2012)

Irving B. Weiner, Neal W. Schmitt, & Scott. Highhouse. Handbook of
psychology, industrial, and organizational psychology(Volume 12), 12th edition,
Wiley publication, USA(2012).

٨٠. المواد الإلكترونية ومواقع الإنترنت ومواقع التواصل الاجتماعي وغيرها:

<http://www.darah.org.sa/bohos/6.htm>

<http://www.acofps.com/vb/showthread.php?t=7730>

/ <http://www.siop.org>

Organizational Psychology: Perspectives on Science and Practice(IOP)
The industrial organizational psychological (TIP).

٤. مواد تعليمية أخرى مثل البرامج الحاسوبية، البرمجيات، والأسطوانات المدججة:

ملاحظات جهة التحكم

ج.ج. المرافق المطلوبة

يُبين متطلبات المقرر الدراسي من المرافق بما في ذلك حجم القاعات الدراسية والمختبرات (أي عدد المقاعد داخل القاعات الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة، وغيرها):

٩. المباني (قاعات المحاضرات، والمختبرات، وقاعات العرض، والمعامل، وغيرها):

قاعة دراسية تستوعب ٢٠ طالب على الأقل مع توفر الأجهزة اللازمة بها و المشار إليها ادناه

١٠. مصادر تقنية (أدوات عرض البيانات، واللوحات الذكية، والبرمجيات وغيرها):

أجهزة كمبيوتر متصل بالسيورة الذكية و الانترنت

أجهزة العرض الراسي (الاوفرهيد- بروجكتر)

١١. مصادر أخرى (حددوها: مثلاً اذا كان هناك حاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، فاذكرها، أو أرفق قائمة بها):

حسابات شخصية- احاسبات الموجودة في مكتبة الكلية

ع. تقييم المقرر الدراسي وإجراءات تطويره

استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس:
الاطلاع على تقييم الطالبات للمقرر من خلال موقع الجامعة

استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل الأستاذ أو القسم:
-النقاش مع أعضاء هيئة التدريس بالقسم.
- تقرير المقرر

إجراءات تطوير التدريس:
- حضور دورات وورش عمل في مجال طرق التدريس واستراتيجياته.
- الاطلاع على ما يستجد في مجال علم النفس الصناعي والتنظيمي.
- الاستفادة من تقييم الطالبات للمقرر لتلافي السلبيات، والتركيز على الايجابيات المذكورة.

إجراءات التحقق من معايير إنجاز الطالب (مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة أعضاء هيئة تدريس مستقلين، والتبادل بصورة دورية لتصحيح الاختبارات أو عينة من الواجبات مع أعضاء هيئة تدريس من مؤسسة أخرى):
الاستعانة بأستاذ آخر لتصحيح عينة عشوائية وحساب مدى ارتباط درجاته بدرجات أستاذ المادة

صيف إجراءات التخطيط للمراجعة الدورية لمدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط لتطويره:
-الاطلاع على تجارب الجامعات الاخرى
-ربط محتوى المقرر بمعايير الجودة والاعتماد الاكاديمي

اسم منسق البرنامج: د. عبدالله بن أحمد العطاس

التوقيع: التاريخ ١٤.....-.....-.....

إعداد

عبدالله بن أحمد العطاس أ. سمير بن سالم الجهني

نموذج توصيف مقرر دراسي

اسم المؤسسة التعليمية: جامعة أم القرى	تاريخ التوصيف: ١٤٤/٠٢٠/٢٢
الكلية /القسم: كلية التربية / علم النفس	

ذ. التعريف بالمقرر الدراسي ومعلومات عامة عنه

١. اسم المقرر الدراسي ورمزه: نظريات التعلم والتعليم نفس ٢-٠٢٠٦٦٢٣		
٢. عدد الساعات المعتمدة: ثلاث ساعات		
٣. البرنامج (أو البرامج) الذي يقدم ضمنه المقرر الدراسي: برنامج الماجستير في تخصصات علم النفس/ وبرنامج الدكتوراه للأقسام الأخرى بكلية التربية. (في حال وجود مقرر عام في عدة برامج، يبين هذا بدلاً من إعداد قائمة بكل هذه البرامج)		
٤. السنة أو المستوى الدراسي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي: المستوى الثاني – مرحلة الماجستير.		
٥. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد		
٦. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد		
٧. موقع تقديم المقرر، إن لم يكن في المقر الرئيس للمؤسسة التعليمية: كلية التربية للبنات بالزاهر.		
٨. نمط الدراسة المتبع (اختر كل ما ينطبق):		
ش. قاعات المحاضرات التقليدية	<input checked="" type="checkbox"/>	النسبة: %٧٠
ت. التعليم الإلكتروني	<input type="checkbox"/>	النسبة: %
ث. تعليم مدمج (تقليدي وعن طريق الإنترنت)	<input checked="" type="checkbox"/>	النسبة: %٣٠
خ. بالمراسلة	<input type="checkbox"/>	النسبة: %
ذ. أخرى	<input type="checkbox"/>	النسبة: %

تعليقات:

ر. الأهداف

١- ما هدف المقرر الرئيس؟

أن يتعرف الطالب على العلاقة ما بين المعرفة والعلم والنظرية ومعايير الحكم على النظرية ومقارنتها. وكذلك مناقشة نظريات التعلم (الكلاسيكية والاجتماعية والمعرفية). وتحليل ونقد ما جاءت به كل منها. وكذلك تطبيق نظريات التعلم في المواقف الصفية.

٢- اذكر بإيجاز أي خطط - يتم تنفيذها - لتطوير وتحسين المقرر الدراسي . (مثل الاستخدام المتزايد لتقنية المعلومات أو مراجع الإنترنت، والتغييرات في المحتوى كنتيجة للأبحاث الجديدة في مجال الدراسة).

- متابعة آخر ما صدر من كتب وأبحاث علمية متخصصة سواء باللغة الإنجليزية أو العربية في موضوعات المقرر لمواكبة التطور الحاصل في هذا المجال.
- استخدام أسلوب مجموعات التركيز نهاية كل فصل دراسي لإجراء مناقشات معمقة بين أعضاء هيئة التدريس المعنيين بالمقرر والحصول على تغذية راجعة منهم حول المقرر لإجراء التعديلات المناسبة.
- الحصول على التغذية الراجعة من قبل الطلاب بخصوص المقرر أثناء تدريس المقرر، وذلك باستخدام أساليب التغذية الراجعة مثل أداة التغذية الراجعة **Plus/Delta**، ونموذج **LEARN**، ومقياس التحري الناقد **(CIQ)**.
- المراجعة المنتظمة والدورية لخطة المقرر وتعديلها في ضوء التطورات العلمية والتغذية الراجعة من أعضاء هيئة التدريس والطلاب.
- استخدام استراتيجيات جديدة في التدريس واستخدام متزايد لمصادر شبكة الانترنت.

د. وصف المقرر الدراسي (ملاحظة: المطلوب هنا وصف عام بالطريقة نفسها المستخدمة في النشرة التعريفية أو دليل البرنامج).

--

١. الموضوعات التي ينبغي تناولها:		
ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
٣	٢	١-مقدمة عامة تشمل مفهوم المعرفة والعلم والطريقة العلمية وخطوات التفكير العلمي و معنى البحث العلمي ومفهوم النظرية وفوائدها وخصائصها ومعايير الحكم عليها ومقارنتها.
٣	٢	٢- مفهوم التعلم وتعريفه وخصائصه، وطرق قياسه، و عوامل التعلم، مفهوم التعليم وعلاقة التعلم بالتعليم وكذلك الفروق بينهما
٣	١	٣-نظرية التعلم بالمحاولة والخطأ عند ثورنديك وتطبيقاتها التربوية
٣	١	٤-نظرية الأشراف الكلاسيكي عند بافلوف وتطبيقاتها التربوية
٣	١	٥- نظرية التعلم الإجرائي عند سكنر وتطبيقاتها التربوية
٣	١	٦- نظرية التعلم عند جثري وتطبيقاتها التربوية
٣	١	٧-نظرية التعلم عند هل وتطبيقاتها التربوية
٣	١	٨- نظرية التعلم القصدي عند تولمان وتطبيقاتها التربوية
٣	١	٩- نظرية الجستلظ (الاستبصار) وتطبيقاتها التربوية.
٣	١	١٠- نظرية التعلم الاجتماعي عند باندورا وتطبيقاتها التربوية
٣	١	١١- نظرية أوزبل للتعلم المعرفي وتطبيقاتها التربوية
٣	١	١٢- نظرية بياجيه في النمو المعرفي وتطبيقاتها التربوية
٣	١	١٣- نظرية برونر في النمو المعرفي وتطبيقاتها التربوية
٣	٢	١٤-نظرية معالجة المعلومات وتطبيقاتها التربوية

٢. إجمالي عدد ساعات المقرر وتوزيعها:

المجموع	أخرى	تطبيق	معامل أو استديو	دروس إضافية	محاضرات	
٤٨	٣ ساعة اختبار	-	-	-	٤٨	ساعات التدريس الفعلية
٣	-	-	-	-	٣	الساعات المعتمدة

٣. عدد ساعات الدراسة / التعلم الفردي (الإضافي) التي يقوم بها الطالب خلال أسبوعياً:
ثلاث ساعات أسبوعياً.

٤. مخرجات التعلم للمقرر وفقاً ل مجالات الإطار الوطني للمؤهلات واتساقها مع طرق قياسها واستراتيجيات تدريسها
يحدد الجدول التالي مجالات مخرجات التعلم الخمسة الواردة في الإطار الوطني للمؤهلات

- أولاً: قم بملء الجدول بمخرجات تعلم المقرر، بحيث تكون قابلة للقياس حسب المطلوب في مجالات التعلم المناسبة.
- ثانياً: ضع استراتيجيات التدريس التي تناسب طرق التقييم و تتسق معها ومع مخرجات التعلم المستهدفة.
- ثالثاً: ضع طرق التقييم المناسبة التي تساعد على قياس وتقييم مخرجات التعلم بدقة، ويجب أن تتسق مخرجات تعلم المقرر للمستهدفة وطرق تقييمها واستراتيجيات تدريسها لتشكل معاً عملية تعلم وتعليم متكاملة، مع ملاحظة أنه لا يلزم أن يتضمن كل مقرر مخرجات تعلم في كل مجال من مجالات التعلم.

جدول مخرجات التعلم للمقرر

م	مخرجات التعلم للمقرر وفقاً ل مجالات الإطار الوطني للمؤهلات	استراتيجيات التدريس للمقرر	طرق التقييم
١	المعرفة		
	بنهاية المقرر يتوقع من الطالب ان:		
١-١	يُعرف مفهوم كل من المعرفة والعلم والنظرية	- المحاضرة والإلقاء	- المناقشات الصفية.
٢-١	يحدد خطوات الطريقة العلمية والتفكير العلمي.	- باستخدام جهاز عارض البيانات.	- التقارير والبحوث العلمية.
٣-١	يصف مفهومي التعلم والتعليم والعلاقة بينهما.	- المناقشة والحوار	

<ul style="list-style-type: none"> - الواجبات الفردية والجماعية. - لعروض الصفية. - الاختبارات (من نوع الاختيار من متعدد والمقالي القصير). - قاعدة أداء و صفية (Rubric) لتقويم الأنشطة ومهام الأداء. 	<ul style="list-style-type: none"> - خرائط المفاهيم - التدريس بحل المشكلات - التدريس ذو المعنى باستخدام المنظمات المتقدمة وتنشيط المعرفة السابقة. - التدريس الفردي بالرجوع إلى المكتبة ومواقع الانترنت لإثراء المعلومات حول النظريات. 	<p>يستعرض مختلف نظريات التعلم الكلاسيكية والحديثة.</p>	٤-١
		<p>يحدد التطبيقات التربوية للنظريات التعلم.</p>	٥-١
المهارات المعرفية			
٢			
بنهاية المقرر يتوقع من الطالب أن:			
<ul style="list-style-type: none"> - المناقشات الصفية. - كتابة التقارير العلمية. - الواجبات الفردية والجماعية. - الاختبارات (بحيث تمثل أسئلة حل المشكلات ٥٠ % من مجموع أسئلة الاختبارات). - قاعدة أداء و صفية (Rubric) لتقويم الأنشطة ومهام الأداء. 	<ul style="list-style-type: none"> - العصف الذهني. - التدريس بحل المشكلات. - الحوار وطرح الأسئلة البحث والاستنتاج. - إحدى طرائق التعلم القائمة على مركزية المتعلم مثل التعلم التعاوني، أو التعلم النشط، المعتمدة على تصميم مهام الأداء وفقا لسياق الحياة. 	<p>يطبق نظريات التعلم في المواقف التي تواجهه.</p>	١-٢
		<p>يحلل نظريات التعلم وينقدها ويقيّمها وفق معايير الكفاية الشكلية وكفاية محتوى النظريات.</p>	٢-٢
		<p>يبتكر حلول مشكلات التعلم والنسيان بطريقة إبداعية وفق القوانين والتطبيقات التربوية لنظريات التعلم والتعليم.</p>	٣-٢
		<p>يكتب البحوث العلمية والتقارير وفق نظام APA</p>	
مهارات العلاقات الشخصية وتحمل المسؤولية			
٣			
بنهاية المقرر يتوقع من الطالب أن:			
<ul style="list-style-type: none"> - المناقشات الصفية 	<ul style="list-style-type: none"> - المناقشة والحوار 	<p>يقبل الآراء من الآخرين بعيدا عن الانفعال.</p>	١-٣
		<p>يتجاوب مع الآخرين بفاعلية ووضوح.</p>	٢-٣

<p>الفردية -الواجبات والجماعية. -التقويم الذاتي، وتقويم الأقران وتقوم الأستاذ بإستخدام: -قاعدة أداء وصفية (Rubric) لتقويم الأنشطة ومهام الأداء. -قاعدة أداء وصفية (Rubric) لتقويم مهارات العلاقات الشخصية. -قاعدة أداء وصفية (Rubric) لتقويم مهارات تحمل المسؤولية، والعمل ضمن فريق. حقيبة إنجاز تجمع جميع الأنشطة والنتائج وأدوات التقويم</p>	<p>- تنفيذ واجبات فردية تتطلب الاعتماد على الانترنت والرجوع إلى المكتبة. - لعب الأدوار المناظرة - تنفيذ مشاريع بحث جماعية - دراسة الحالة</p>	<p>يتعاون مع زملائه في الواجبات الجماعية. يتحمل المسؤولية الأخلاقية ويعتمد على الذات فيما يسند إليه من عروض وبحوث علمية . يستمتع إلى الفكر المخالف دون تشنج ويرد عليه بموضوعية. يلتزم بالسلوك المسؤول الذي يتوافق مع أخلاقيات مهنة التعليم.</p>
<p>4 مهارات الاتصال ومهارات تقنية المعلومات والمهارات العديدة</p>		
<p>بنهاية المقرر يتوقع من الطالب أن:</p>		
<p>- المناقشات الصفية. -الواجبات والجماعية. -التقويم الذاتي، وتقويم الأقران وتقوم الأستاذ بإستخدام: -قاعدة أداء وصفية (Rubric) لتقويم الأنشطة ومهام الأداء. -قاعدة أداء وصفية (Rubric) لتقويم</p>	<p>- طرح الأسئلة - العروض الصفية باستخدام power point ومقاطع الفيديو ذات العلاقة. - المناقشات الصفية .</p>	<p>١-٤ يتواصل مع أفراد مجموعته لتفعيل الحوار الفعال بينهم. يصنع مشروعا بحثيا بمفرده أو بالتعاون مع مجموعته لأحدى النظريات. وبعد تقريرها وافيا عنها، ويعرضه في الصف. ويستخدم التغذية الراجعة من أستاذه وأقرانه لتحسين جودة العمل. يصنع مشروعا بحثيا يستخدم فيه بمفرده أو بالتعاون مع مجموعته لتحليل أحد المشكلات الصفية أو التعليمية.</p>

مهارات العلاقات الشخصية. -قاعدة أداء وصفية (Rubric) لتقويم مهارات تحمل المسؤولية، والعمل ضمن فريق. - حقيبية إنجاز تجمع جميع الأنشطة والنتائج وأدوات التقويم	ويعد تقريراً وافياً عنها ، ويعرضه في الصف . ويستخدم التغذية الراجعة من أستاذه وأقرانه لتحسين جودة العمل.	
المهارات النفسية الحركية (إن وجدت)		٥
لا يوجد		١-٥

٥. جدول مهام تقويم الطلبة خلال الفصل الدراسي:

م	مهام التقويم المطلوبة (مثال: اختبار، مشروع جماعي، كتابة مقال، خطابة، تقديم شفهي، ملاحظة.....الخ)	الأسبوع المحدد لتسليمه	نسبته من التقويم النهائي
١	الحوار والمناقشة والالتزام بأخلاقيات الطالب/ المعلم	طوال الفصل	١٠%
٢	الواجبات البيتية/ التطبيقية	طوال الفصل	١٠%
٣	عرض إحدى نظريات التعلم باستخدام تقنية الاتصالات أو المعلومات	٥-١٣	٢٠%
٤	الاختبار النصفى (اختيار من متعدد ومقالي قصير)	٦	٢٠%
٥	الاختبار النهائي (اختيار من متعدد ومقالي قصير)	١٥	٤٠%

س. الإرشاد الأكاديمي للطلاب ودعمهم

ترتيبات إتاحة أعضاء هيئة التدريس والهيئة التعليمية للاستشارات والإرشاد الأكاديمي الخاص لكل طالب (مع ذكر مقدار الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض في كل أسبوع).
- وجود ساعات مكتبية في جدول عضو هيئة تدريس تخصص للقاء الطلاب والتفاعل مع طلباتهم واستفساراتهم وتقديم الإرشاد الأكاديمي لهم.

- تكوين مجموعة وانتساب لكل مقرر يضاف لها جميع الطلاب في المقرر مع عضو هيئة التدريس للنقاشات وتقديم الإرشاد الأكاديمي للطلاب في أي وقت يحتاجونه.
- تزويد الطلاب بالبريد الإلكتروني ورقم الجوال الخاص بعضو هيئة التدريس للتواصل وتقديم الإرشاد الأكاديمي.

ح. مصادر التعلّم

١. أدرج-في قائمة - الكتب المقررة المطلوبة:

- ١- عماد الزغلول (٢٠٠٦) نظريات التعلم ، الطبعة ٢ ، دار الشروق
- ٢- يوسف قطامي (٢٠٠٥) نظريات التعلم والتعليم . عمان ، دار الفكر
- ٣- عدنان العتوم ، عبدالناصر الجراح ، فراس الجداوي (٢٠١٥) نظريات التعلم ، ط١ ، عمان ، دار المسيرة ،
- ٤- مريم سليم (٢٠٠٣) ، علم نفس التعلم ، دار النهضة.
- ٥- الزيات، فتحي مصطفى(٢٠٠٤). سيكولوجية التعلم بين المنظور الارتباطي والمنظور المعرفي، دار النشر للجامعات

٢. أدرج-في قائمة - المواد المرجعية الأساسية (المجلات العلمية والتقارير وغيرها):

- جودت عبد الهادي (٢٠٠٧) نظريات التعلم وتطبيقاتها التربوية . عمان . دار الثقافة
عواطف محمد محمد حسانيين (٢٠١٢) سيكولوجية التعلم (نظريات - عمليات معرفيه - قدرات عقلية) ، المكتبة الأكاديمية
سامي محمد ملحم (٢٠٠١) سيكولوجية التعلم والتعليم - الأسس النظرية والتطبيقية، عمان ، دار المسيرة
فاخر عاقل (١٩٩١) نظريات التعلم والتعليم ، . ط٦ ، بيروت . دار العلم للملايين
سارنوف ، مدنك ، وهوارد ، بوليو ، واليزبيث ، لوفتس ترجمه (محمد عمادالدين اسماعيل ، محمد عثمان نجاتي) (١٩٧٣) التعلم ، دار الشروق
غازدا، جورج، وكورسينيريموندي (١٩٨٦) نظريات التعلم: دراسة مقارنة ، ترجمة علي حسين. عطية محمد
هنا، العدد ١٠، الكويت: سلسلة عالم المعرفة.

٣. أدرج المواد الإلكترونية ومواقع الإنترنت ومواقع التواصل الاجتماعي وغيرها:

<http://www.APA.org>

<http://www.am.org.liupsys>

<http://www.hayatnafs.com>

٤. أدرج أي مواد تعليمية أخرى مثل البرامج الحاسوبية، البرمجيات، والأسطوانات المدججة:

البرامج التعليمية في مجال التعلم والتعليم

خ.خ. المرافق المطلوبة

بيّن متطلبات المقرر الدراسي من المرافق بما في ذلك حجم القاعات الدراسية والمختبرات (أي عدد المقاعد داخل القاعات الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة، وغيرها):
١- المباني (قاعات المحاضرات، والمختبرات، وقاعات العرض، والمعامل، وغيرها): قاعة اجتماعات بمقاعد متحركة سعة (٢٠) طالبات. قاعة محاضرات عادية متوافر فيها بروجكتر وحاسب آلي.
٢- مصادر تقنية (أدوات عرض البيانات، واللوحات الذكية، والبرمجيات وغيرها): جهاز عارض البيانات Data Show
٣- مصادر أخرى (حددها: مثلاً إذا كان هناك حاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، فاذكرها، أو أرفق قائمة بها): لا يوجد

ق. تقييم المقرر الدراسي وإجراءات تطويره

١- استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس:
- حلقة نقاش مع الطالبات حول ما ورد في المقرر. - تقييم مستوى البحوث العلمية والتقارير. - تقييم الطلاب باستخدام قاعدة أداء وصفية (Rubric) - نتائج الطالبات على الاختبار النهائي.
٢- استراتيجيات أخرى لتقييم عملية التدريس من قبل الأستاذ أو القسم:
- تبادل الزيارات والخبرات بين النظراء (الأقران) في التدريس. - لاستشارة في التدريس من قبل النظراء في التدريس. - تبادل الزيارات والخبرات بين النظراء (الأقران) في التدريس. - التقويم الذاتي.
٣- إجراءات تطوير التدريس:

- تكوين مجتمعات التعلم في إطار هيئة التدريس وهو برنامج يتضمن ممارسات مهمة تتمثل في تبادل الزيارات والخبرات بين النظراء (الأقران) في التدريس، والاستشارة في التدريس مما يقدم تغذية راجعة وثرية عن إجراءات التدريس وتطويرها.
- الالتحاق بدورات/ وورش عمل حول التدريس الفعال وجودته.

٤- إجراءات التحقق من معايير إنجاز الطالب (مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة أعضاء هيئة تدريس مستقلين، والتبادل بصورة دورية لتصحيح الاختبارات أو عينة من الواجبات مع أعضاء هيئة تدريس من مؤسسة أخرى) تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة أعضاء هيئة تدريس مستقلين. مقارنة أداء الطلبة بمثلهم في أي جامعة أخرى ، وتوحيد سؤال من أسئلة الاختبار النهائي مع عضو هيئة التدريس في هذه الجامعة، ومقارنة الدرجات النهائية للطلبة في الجامعتين.

٥- صيف إجراءات التخطيط للمراجعة الدورية لمدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط لتطويره:

-تقييم ذاتي عام للمقرر.

-تحليل نتائج استبانته الأداء التدريسي للتعرف على نقاط القوة والضعف.

-أيضا من خلال تكوين مجتمعات التعلم في إطار هيئة التدريس وهو برنامج يهتم بتكوين مجموعات التركيز من المتخصصين في المقرر من أعضاء هيئة التدريس بالقسم لتقويم فعالية المقرر وإجراء التعديلات اللازمة للتطوير والتحديث من خلال إجراء الأبحاث والدراسات الرسمية وغير الرسمية.

اسم منسق البرنامج: ..د. محمد خليفة الشريدة.....

التوقيع: التاريخ/...../١٤.....

نموذج توصيف مقرر دراسي

اسم المؤسسة التعليمية: جامعة أم القرى	تاريخ التوصيف:
الكلية- القسم: التربية- علم النفس	

ز. التعريف بالمقرر الدراسي ومعلومات عامة عنه

١. اسم المقرر الدراسي ورمزه: قراءات في علم النفس الايجابي (نفس ٢-٢٠٦٧٢١)	
٢.٣٦. عدد الساعات المعتمدة: ساعتين	
٣.٣٧. البرنامج (أو البرامج) الذي يقدم ضمنه المقرر الدراسي: دكتوراه جميع التخصصات (في حال وجود مقرر عام في عدة برامج، يبين هذا بدلاً من إعداد قائمة بكل هذه البرامج)	
٤.٣٨. السنة أو المستوى الدراسي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي:	
٥.٣٩. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): (١) لا يوجد	
٦.٤٠. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد	
٧.٤١. فرع أو فروع تقديم المقرر، إن لم يكن في المقر الرئيس للمؤسسة التعليمية: الطلاب في مقر الجامعة في العابدية، والطالبات في مقر الجامعة في الزاهر.	
٨. نمط الدراسة المتبع (اختر كل ما ينطبق):	
ض. قاعات المحاضرات التقليدية	√
ظ. التعليم الإلكتروني	√
غ. تعليم مدمج (تقليدي وعن طريق الإنترنت)	
أأ. بالمراسلة	
ب.ب. أخرى تذكر	
تعليقات: لا يوجد	

س. الأهداف

١- ما هدف المقرر الرئيس؟

تعريف الطلبة بمفهوم علم النفس الايجابي ونشأته ومسلماته الأساسية، وأهدافه وأهمية للفرد والمجتمع، ومستويات علم النفس الايجابي، ووظائفه، وأهم موضوعاته، والنظريات المفسرة لموضوعات علم النفس الايجابي، وعلاقة علم النفس الايجابي بالانفعالات الايجابية والسعادة، والقياس في علم النفس الايجابي، والأسس النظرية والتطبيقات الميدانية لمقاييس موضوعات علم النفس الايجابي، ومطالب النمو في ضوء علم النفس الايجابي واسس ومبادئ واجراءات التطبيق لعلم النفس الايجابي في العملية التعليمية.

٢- اذكر بإيجاز أي خطط - يتم تنفيذها - لتطوير وتحسين المقرر الدراسي. (مثل الاستخدام المتزايد لتقنية المعلومات أو مراجع الإنترنت، والتغييرات في المحتوى كنتيجة للأبحاث الجديدة في مجال الدراسة).

- متابعة آخر ما صدر من كتب وأبحاث علمية متخصصة سواء باللغة الإنجليزية أو العربية في موضوعات المقرر لمواكبة التطور الحاصل في هذا المجال.
- استخدام أسلوب مجموعات التركيز لحماية كل فصل دراسي لإجراء مناقشات معمقة بين أعضاء هيئة التدريس المعنيين بالمقرر والحصول على تغذية راجعة منهم حول المقرر لإجراء التعديلات المناسبة.
- إدراج المادة التعليمية على الموقع الالكتروني للجامعة وإتاحة الفرصة للطلاب للتعلم الذاتي.
- المراجعة المنتظمة والدورية لخطة المقرر وتعديلها في ضوء التطورات العلمية والتغذية الراجعة من أعضاء هيئة التدريس والطلاب.
- تشجيع أعضاء هيئة التدريس المتخصصين في الشخصية وعلم النفس الاجتماعي، وطلاب مرحلة الماجستير في الشخصية وعلم النفس الاجتماعي لإجراء دراسات تقييمية تجريبية لمعرفة نواحي القوة والضعف للمقرر وأثره في تطوير معارف ومهارات طلاب الدراسات العليا واقتراح إجراءات للتطوير.

ملاحظات جهة التحكيم

ح. وصف المقرر الدراسي (ملاحظة: المطلوب هنا وصف عام بالطريقة نفسها المستخدمة في النشرة التعريفية أودليل البرنامج).

وصف عام للمقرر:

يتناول المقرر علم النفس الايجابي ومفهومه ونشأته ومسلماته الأساسية، وأهدافه وأهمية للفرد والمجتمع، ومستويات علم النفس الايجابي، ووظائفه، وأهم موضوعاته، والنظريات المفسرة لموضوعات علم النفس الايجابي، وعلاقته بالانفعالات الايجابية

والسعادة، والقياس في علم النفس الايجابي، ومطالب النمو في ضوء علم النفس الايجابي واسس ومبادئ واجراءات التطبيق لعلم النفس الايجابي في العملية التعليمية.

٢١. الموضوعات التي ينبغي تناولها:		
ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
٢	١	علم النفس الايجابي: المفهوم والنشأة والمسلمات الأساسية
٤	٢	أهداف علم النفس الايجابي وأهميته للفرد والمجتمع، ومستويات علم النفس الايجابي، ووظائفه.
٤	٢	أهم موضوعات علم النفس الايجابي: الأمل ، والتفاؤل، والرضا عن الحياة، والكفاءة الذاتية، وحل المشكلات ، ووجهة الضبط ، والإبداع ، والحكمة ، والشجاعة ، والانفعالات الإيجابية ، وتقدير الذات ، وحب الحياة ، والذكاء الوجداني ، والإمباتية (النفاذ للآخر) ، والتعلق ، والتسامح ، والفكاهة ، والامتنان ، والحكم الخلفي ، وجودة الحياة.
٤	٢	علم النفس الايجابي وعلاقته بالانفعالات الايجابية: سيكولوجية السعادة
٢	١	مطالب النمو في ضوء علم النفس الايجابي
٤	٢	نظريات علم النفس الايجابي: النظريات المفسرة لموضوعات علم النفس الايجابي.
٤	٢	القياس في علم النفس الايجابي: الأسس النظرية والتطبيقات الميدانية لمقاييس الأمل، والتفاؤل، والكفاءة الذاتية، وحل المشكلات ، ووجهة الضبط ، والإبداع ، والحكمة ، والشجاعة ، والانفعالات الإيجابية ، وتقدير الذات ، والحب ، والذكاء الوجداني ، والغمبائية (النفاذ للآخر) ، والتعلق ، والتسامح ، والفكاهة ، والامتنان ، والحكم الخلفي ، وجودة الحياة، السعادة ، الرضا عن الحياة .
٤	٢	تطبيقات القياس من منظور علم النفس الايجابي في بعض المجالات المهنية والتعددية الثقافية، ومقاييس متغيرات السياق (البيئة) التي قد تيسر نمو القوي الإنسانية.
٢	١	مبادئ واجراءات التطبيق لعلم النفس الايجابي في العملية التعليمية

ملاحظات جهة التحكيم

٢٢. إجمالي عدد ساعات المقرر وتوزيعها:						
مجموع	أخرى	تطبيق	معامل أو استديو	دروس إضافية	محاضرات	
٣٠		٦			٢٤	ساعات التدريس الفعلية
٢		٢			٢	الساعات المعتمدة

ملاحظات جهة التحكيم
---------------------	-------

٢٣. عدد ساعات الدراسة - التعلم الفردي (الذاتي الاضافي) التي يقوم بها الطالب خلال أسبوعياً: • ساعتان أسبوعياً.
--

٢٤. مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات واتساقها مع طرق قياسها واستراتيجيات تدريسها يحدد الجدول التالي مجالات مخرجات التعلم الخمسة الواردة في الإطار الوطني للمؤهلات - أولاً: قم بملء الجدول بمخرجات تعلم المقرر، بحيث تكون قابلة للقياس حسب المطلوب في مجالات التعلم المناسبة. - ثانياً: ضع استراتيجيات التدريس التي تناسب طرق التقييم و تنسق معها ومع مخرجات التعلم المستهدفة. - ثالثاً: ضع طرق التقييم المناسبة التي تساعد على قياس وتقييم مخرجات التعلم بدقة، ويجب أن تتسق مخرجات تعلم المقرر المستهدفة وطرق تقييمها واستراتيجيات تدريسها لتشكّل معاً عملية تعلم وتعليم متكاملة، مع ملاحظة أنه لا يلزم أن يتضمن كل مقرر مخرجات تعلم في كل مجال من مجالات التعلم.
--

خريطة المنهج للمقرر Curriculum Map

م	مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات	استراتيجيات التدريس للمقرر	طرق التقييم
١	المعرفة		
	بنهاية المقرر يتوقع من الطالب أن يتعرف على:	- المحاضرة والإلقاء	
١-١	مفهوم علم النفس الإيجابي: ونشأته	باستخدام جهاز عارض	
٢-١	المسلمات الأساسية لعلم النفس الإيجابي.	البيانات، والحوار	- الاختبارات القصيرة
٣-١	أهداف علم النفس الإيجابي وأهميته للفرد والمجتمع.	والمناقشة الموجهة	والنصفية والختامية.
٤-١	مستويات علم النفس الإيجابي، ووظائفه	المهداف، والأنشطة	- الواجبات المنزلية.
٥-١	أهم موضوعات علم النفس الإيجابي	التطبيقية ومهام الأداء	
٦-١	علاقة علم النفس الإيجابي بالانفعالات الايجابية والسعادة.	وفق سياق الحياة.	
٧-١	مطالب النمو في ضوء علم النفس الإيجابي	- العصف الذهني.	

م	مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات	استراتيجيات التدريس للمقرر	طرق التقويم
٨-١	النظريات المفصلة لموضوعات علم النفس الايجابي	- استخدام أسلوب التعليم الجماعي والتعاوني	
٩-١	الأسس النظرية والتطبيقات الميدانية لمقاييس موضوعات علم النفس الايجابي		
٢	المهارات المعرفية		
	بنهاية المقرر يتوقع من الطالب القدرة على أن:		
١-٢	أن يوضح المسلمات الأساسية لعلم النفس الايجابي.	- إحدى طرائق التعلم القائمة على مركزية المتعلم مثل التعلم التعاوني، أو التعلم النشط. - البحث والاستنتاج. - الحوار والمناقشة.	- تقويم الأنشطة والمهام والتكليفات. - الملاحظة. - الأبحاث والأعمال. - الاختبارات.
٢-٢	أن يميز بين مستويات علم النفس الايجابي، ووظائفه.		
٣-٢	أن يوضح كيفية ارشاد كل فئة من فئات ذوي الاحتياجات الخاصة.		
٤-٢	أن يبين أهداف علم النفس الايجابي.		
٥-٢	أن يميز بين الموضوعات المختلفة في علم النفس الايجابي		
٦-٢	أن يوضح مطالب النمو في ضوء علم النفس الايجابي		
	أن يفرق بين النظريات المفصلة لموضوعات علم النفس الايجابي المختلفة.		
٧-٢	أن يبين كيفية تطبيق مقاييس علم النفس الايجابي في بعض الحالات المهنية والتعددية الثقافية.		
٨-٢	أن يطبق بعض مقاييس علم النفس الايجابي.		
٣	مهارات العلاقات الشخصية وتحمل المسؤولية		
١-٣	يتعامل بثبات وحساسية مع القضايا الأخلاقية المعقدة ويصدر أحكاماً عادلة وصحيحة.	التقويم الذاتي، وتقويم الأقران وتقويم الأستاذ للتعليم التعاوني، أو التعلم النشط، المعتمدة على التطبيقات العملية	التقويم الذاتي، وتقويم الأقران وتقويم الأستاذ، وللأنشطة ومهام الأداء، ومهارات العلاقات الشخصية، ومهارات تحمل المسؤولية، والعمل ضمن فريق.
٢-٣	يسهل عليه التفاعل الهادف مع أقرانه في مجموعته والجموعات الأخرى، ويمارس دور القيادة المؤثر إذا أسندت إليه		
٣-٣	يوصل استنتاجاته بطريقة ذكية إلى أقرانه في مجموعة العمل		
٤-٣	يشارك في النقاش، ويقدم تغذية راجعة جيدة لأنشطة ومشاريع المجموعات الأخرى.		
٥-٣	يتحمل المسؤولية في أداء العمل المكلف به ضمن الفريق الذي يعمل معه، وينجزه في وقته المحدد.		

م	مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات	استراتيجيات التدريس للمقرر	طرق التقويم
٦-٣	يتفاعل مع أقرانه في المجموعة، ويقترح آراء هادفة بأسلوب مناسب.		
٤	مهارات الاتصال ومهارات تقنية المعلومات والمهارات العددية		
١-٤	أن يتقن الطالب مهارات البحث في أوعية المعلومات .	التعلم التعاوني، أو التعلم النشط، المعتمدة على مهارات الطالب في التعامل والاتصال واستخدام الحاسب الآلي	- مواقف تدريبية يطلب من الطالب إعدادها وعرضها، عن طريق جمع المعلومات باستخدام التقنية والاتصال المتوفرة بالجامعة. - التقويم الذاتي، وتقويم الأقران وتقوم الأستاذة - - حقبة إنجاز تجمع جميع الأنشطة -
٢-٤	أن يتقن الطالب مهارات التعامل مع التقنية المعلوماتية		
٣-٤	أن يتقن الطالب أساليب الاتصال بمراكز البحث العلمي والمستولين للحصول على المعلومات .		
٤-٤	أن ينجز الطالب مشروعاً بحثياً بالتعاون مع مجموعته حول علم النفس الإيجابي ونظرياته أو القياس في علم النفس الإيجابي، ويكتب تقريراً وافياً عن المشروع، ويعرضه في القاعة الدراسية، ويتلقى التغذية الراجعة من استاذة وأقرانه، ويدافع عن وجهة نظره بحجج منطقية مقبولة.		
٥-٤	أن ينظم الطالب أفكاره بطريقة تزيد من فعالية الرسالة التي يريد توصيلها.		
٥	المهارات النفسية الحركية (إن وجدت)		
	لا يوجد		

ملاحظات جهة التحكيم
---------------------	-------

٢٥. جدول مهام تقويم الطلبة خلال الفصل الدراسي:			
م	مهام التقويم المطلوبة (مثال: اختبار، مشروع جماعي، كتابة مقال، خطابة، تقديم شفهي، ملاحظة..... الخ)	الأسبوع المحدد لتسليمه	نسبته من التقويم النهائي
١	اختبارات قصيرة	٥ و ١٢	١٠%
٢	اختبار نصفي	٨	١٥%
٣	اختبار نهائي	١٦	٢٥%
٤	حقبة الانجازات لجميع الأنشطة والتكليفات والمشاريع البحثية	جميع الأسابيع	٥٠%

ش. الإرشاد الأكاديمي للطلاب ودعمهم

ترتيبات إتاحة أعضاء هيئة التدريس والهيئة التعليمية للاستشارات والإرشاد الأكاديمي الخاص لكل طالب (مع ذكر مقدار الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض في كل أسبوع).
وجود ساعات مكتبية في جدول عضو هيئة تدريس تخصص للقاء الطلاب والتفاعل مع طلباتهم واستفساراتهم وتقديم الإرشاد الأكاديمي لهم.
تكوين مجموعة واتساب لكل مقرر يضاف لها جميع الطلاب في المقرر مع عضو هيئة التدريس للنقاشات وتقديم الإرشاد الأكاديمي للطلاب في أي وقت يحتاجونه.
تزويد الطلاب بالبريد الإلكتروني ورقم الجوال الخاص بعضو هيئة التدريس للتواصل وتقديم الإرشاد الأكاديمي.

د. مصادر التعلّم

١. أدرج الكتب المقررة المطلوبة:

- أبو حلاوة، محمد السعيد؛ والشريبي عاطف مسعد (٢٠١٦) علم النفس الإيجابي "نشأته وتطوره، ونماذج من قضاياه. القاهرة: عالم الكتب.
- أرجايل، مايكل (١٩٩٣). سيكولوجية السعادة. ترجمة فيصل عبد القادر يونس، مراجعة شوقي جلال، سلسلة عالم المعرفة (١٧٥)، الكويت: المجلس الوطني للثقافة والفنون والآداب.
- الزويني، ابتسام؛ وحميد راندة؛ التميمي، عبد الرضا (٢٠١٦). علم النفس الإيجابي (نشأته - أهدافه - تطبيقاته). عمان: دار صفاء للنشر.
- سلامة يونس، مرعي (٢٠١١). علم النفس الإيجابي للجميع. القاهرة: مكتبة الأنجلو المصرية.
- سليجمان، مارتن (٢٠٠٥). السعادة الحقيقية. ترجمة صفاء الأعصر وعلاء كفاقي وعزيرة السيد وفصل يونس وفادية علون وسهير غباشي). القاهرة: دار العين للنشر.
- لوبيز، شين، سنايدر ك. ر. (٢٠١٤) القياس في علم النفس الإيجابي: نماذج ومقاييس (ترجمة صفاء الأعصر، ومرفت شوقي ونادية شريف وعزة خليل وعزيرة السيد وهبة سري وأسامة أبو سرع ومنى الصواف). القاهرة: المركز القومي للترجمة.
- يونس، إبراهيم (٢٠١٧). قوة علم النفس الإيجابي. القاهرة: دار العلوم للنشر.

٢. أدرج المواد المرجعية الأساسية (المجلات العلمية والتقارير وغيرها):

- Seligman. M. (2002). *Positive Psychology. Positive Prevention and Positive Therapy*. In C. R. Snyder & S. J. Lopez (Eds.). *The Handbook of Positive Psychology*. New York: Oxford.
- Veenhoven, R. (2003). *Happiness. The psychologist*, 16,(3), 128-129
- Seligman, M. E. P., & Csikszentmihalyi, M. (2000). Positive psychology: An introduction. *American Psychologist*, 55, 5-14.

Crystal L. Park (2003). The Psychology of Religion and Positive Psychology. *PSYCHOLOGY OF RELIGION NEWSLETTER*, 28 (4), 1-20.
AMERICAN PSYCHOLOGICAL ASSOCIATION DIVISION
Gable, S.L., & Haidt, J. (2005). What (and Why) Is Positive Psychology? *Review of General Psychology*, 9(2), 103–110.
Snyder, C. R. & Lopez, S. J. (2002). *The Handbook of Positive Psychology*. New York: Oxford
Dinere, E. (2000). Subjective well-being the science of Happiness and proposal for a national under, *The American Psychological*, 55(1), 34-43

الرجوع إلى بعض المجلات والدوريات العلمية المتخصصة في مجال علم النفس وعلم النفس الايجابي والارشاد النفسي .

٣. المواد الإلكترونية ومواقع الإنترنت ومواقع التواصل الاجتماعي وغيرها:

WWW.apa.org موقع الجمعية النفسية الأمريكية
psycinfo
www.apa.org/pubs/databases/access/direct.aspx
www.ebsco.com/products/research-databases/psycinfo
www.questia.com

٤. مواد تعليمية أخرى مثل البرامج الحاسوبية، البرمجيات، والأسطوانات المدججة:

البرمجيات الحاسوبية المذكورة في موضوعات المقرر.

ملاحظات جهة التحكيم

ذ.المرافق المطلوبة

بيّن متطلبات المقرر الدراسي من المرافق بما في ذلك حجم القاعات الدراسية والمختبرات (أي عدد المقاعد داخل القاعات الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة، وغيرها):

. المباني (قاعات المحاضرات، والمختبرات، وقاعات العرض، والمعامل، وغيرها):
قاعة محاضرات تتسع ل ٢٠ طالبا.

. مصادر تقنية (أدوات عرض البيانات، واللوحات الذكية، والبرمجيات وغيرها):

<p>جهاز عارض البيانات Data Show البرمجيات الحاسوبية المذكورة في موضوعات المقرر .</p>
<p>.مصادر أخرى (حددها: مثلاً إذا كان هناك حاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، فاذكرها، أو أرفق قائمة بها): لا يوجد</p>
<p>ك. تقويم المقرر الدراسي وإجراءات تطويره</p>
<p>استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس: استخدام أساليب الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس والمتمثلة في: ورقة الدقيقة الواحدة. بريد الكتروني أو رسالة واتساب. التغذية الراجعة والسريعة.</p>
<p>استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل الأستاذ أو القسم: تبادل الزيارات والخبرات بين النظراء (الأقران) في التدريس. الاستشارة في التدريس من قبل النظراء في التدريس.</p>
<p>إجراءات تطوير التدريس: تكوين مجتمعات التعلم في إطار هيئة التدريس وهو برنامج يتضمن ممارسات مهمة تتمثل في تبادل الزيارات والخبرات بين النظراء (الأقران) في التدريس، والاستشارة في التدريس والتي تقدم تغذية راجعة وثرية عن إجراءات التدريس وتطويرها.</p>
<p>إجراءات التحقق من معايير إنجاز الطالب (مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة أعضاء هيئة تدريس مستقلين، والتبادل بصورة دورية لتصحيح الاختبارات أو عينة من الواجبات مع أعضاء هيئة تدريس من مؤسسة أخرى): تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة أعضاء هيئة تدريس مستقلين، وكذلك مراجعة معايير حقائب الإنجاز ومقاييس التقدير الوصفية ضمن برنامج مجتمعات التعلم في إطار هيئة التدريس في القسم.</p>
<p>صف إجراءات التخطيط للمراجعة الدورية لمدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط لتطويره: تكوين مجتمعات التعلم في إطار هيئة التدريس وهو برنامج يهتم بتكوين مجموعات التركيز من المتخصصين في المقرر من أعضاء هيئة التدريس بالقسم لتقويم فعالية المقرر وإجراء التعديلات اللازمة للتطوير والتحديث من خلال إجراء الأبحاث والدراسات الرسمية وغير الرسمية.</p>

اسم منسق البرنامج:

التاريخ

التوقيع: د. / هاني سعيد حسن

نموذج توصيف مقرر دراسي

اسم المؤسسة التعليمية: جامعة أم القرى	تاريخ التوصيف: ١٤٤٠/٢/١٥
الكلية / القسم: قسم علم النفس ..- التربة..... /	

ش. التعرف بالمقرر الدراسي ومعلومات عامة عنه

٤٢. اسم المقرر الدراسي ورمزه: النمو مدى الحياة نفس ٢٠٢٠٦٧٢٢		
٢. عدد الساعات المعتمدة: ساعتين		
٣. البرنامج (أو البرامج) الذي يقدم ضمنه المقرر الدراسي: مرحلة الدكتوراه متطلب إجباري لجميع التخصصات (في حال وجود مقرر عام في عدة برامج، يبين هذا بدلاً من إعداد قائمة بكل هذه البرامج)		
٤. السنة أو المستوى الدراسي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي: الفصل الدراسي الأول لبدء الطالب الدراسة (المستوى الثاني)		
٥. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد		
٦. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت): لا توجد		
٧. موقع تقديم المقرر، إن لم يكن في المقر الرئيس للمؤسسة التعليمية:		
٨. نمط الدراسة المتبع (اختتر كل ما ينطبق):		
ج.ج. قاعات المحاضرات التقليدية	نعم	النسبة: %٦٠
د.د. التعليم الإلكتروني	نعم	النسبة: %٢٠
ه.ه. تعليم مدمج (تقليدي وعن طريق الإنترنت)	نعم	النسبة: %٢٠
و.و. بالمراسلة	لا	النسبة: -

ز. أخرى	لا	النسبة:	-
تعليقات:			

ص. الأهداف

١- ما هدف المقرر الرئيس؟ التعرف على عملية النمو ومفهومها والتطور التاريخي لعلم النفس النمو .
و مساعدة الطالب على فهم طرق البحث المختلفة في هذا المجال ونظريات النمو المختلفة .
و ادراك العوامل المؤثرة في النمو وقوانين النمو و دراسة مشكلات النمو في كل مرحلة من مراحل
النمو.و التعرف على مراحل النمو المختلفة طوال دورة الحياة ومعرفة مظاهرها وأهم خصائصها والتغيرات الحادثة
في كل مرحلة .

٢- اذكر بإيجاز أي خطط - يتم تنفيذها - لتطوير وتحسين المقرر الدراسي . (مثل الاستخدام المتزايد لتقنية المعلومات أو مراجع الإنترنت، والتغيرات في المحتوى كنتيجة للأبحاث الجديدة في مجال الدراسة).
الاستخدام المتزايد للمراجع الجديدة التي تعتمد على تكنولوجيا المعلومات أو شبكة الإنترنت والتغير في محتوى المقرر بناءً على نتائج
البحوث والدراسات العلمية الحديثة المتعلقة بالنمو خلال دورة الحياة. والاطلاع المستمر على كل اصدار حديث للبحوث والدراسات
والكتب والدوريات الخاصة بعلم نفس النمو وبناء على ذلك نحدث المصادر وطرق التدريس المتبعة .

ذ. وصف المقرر الدراسي (ملاحظة: المطلوب هنا وصف عام بالطريقة نفسها المستخدمة في النشرة التعريفية أو دليل البرنامج).

وصف عام للمقرر:

وصف عام للمقرر: يقدم المقرر معلومات هامة عن النمو ومظاهره المختلفة الجسمية والعقلية والنفسية والاجتماعية واللغوية والنظريات الحديثة في هذا المجال وقوانين النمو والعوامل المؤثرة في النمو وطرق البحث العلمية في دراسة النمو ومعلومات خاصة عن مراحل النمو منذ مرحلة الجنين حتى الشيخوخة .

٢٦. الموضوعات التي ينبغي تناولها:

ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
٣	١	مقدمة عن علم النفس النمو - طرق البحث في علم النفس النمو
٣	١	نظريات النمو - العوامل المؤثرة في النمو - القوانين العامة للنمو
٣	١	مرحلة الجنين - عالم الطفل حديث الولادة
٣	١	مرحلة الرضيع
٩	٣	مرحلة الطفولة (مبكرة - متوسطة - متأخرة) مظاهر النمو المختلفة فيها - وأهم مشاكل هذه المراحل
٩	٣	مرحلة المراهقة بصفة عامة - والمراهقة المبكرة - المتوسطة - المتأخرة ومظاهر النمو فيها - وأهم المشكلات الخاصة بالمراهقين
٣	١	مرحلة الرشد - ومظاهر النمو المختلفة فيها - وأهم مشكلاتها .
٣	١	مرحلة الشيخوخة ومظاهر النمو فيها وأهم مشكلاتها .

٢٧. إجمالي عدد ساعات المقرر وتوزيعها:

مخاضرات	دروس إضافية	معامل أو استديو	تطبيق	أخرى	المجموع
٤٢	-	-	-	-	٤٢

٣	-	-	-	-	٣	الساعات المعتمدة
---	---	---	---	---	---	------------------

٢٨. عدد ساعات الدراسة / التعلم الفردي (الإضافي) التي يقوم بها الطالب خلال أسبوعياً:

٢٩. مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات واتساقها مع طرق قياسها واستراتيجيات تدريسها

يحدد الجدول التالي مجالات مخرجات التعلم الخمسة الواردة في الإطار الوطني للمؤهلات

- أولاً: قم بملء الجدول بمخرجات تعلم المقرر، بحيث تكون قابلة للقياس حسب المطلوب في مجالات التعلم المناسبة.
- ثانياً: ضع استراتيجيات التدريس التي تناسب طرق التقييم و تتسق معها ومع مخرجات التعلم المستهدفة.
- ثالثاً: ضع طرق التقييم المناسبة التي تساعد على قياس وتقييم مخرجات التعلم بدقة، ويجب أن تتسق مخرجات تعلم المقرر للمستهدفة وطرق تقييمها واستراتيجيات تدريسها لتشكل معاً عملية تعلم وتعليم متكاملة، مع ملاحظة أنه لا يلزم أن يتضمن كل مقرر مخرجات تعلم في كل مجال من مجالات التعلم.

جدول مخرجات التعلم للمقرر

م	مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات	استراتيجيات التدريس للمقرر	طرق التقييم
١	المعرفة		
١-١	يتعرف الطالب على مفهوم النمو الإنساني وطرق البحث الخاصة به .	أسلوب التعليم التعاوني	المشاركات والنقاش الجاد في المحاضرات.
٢-١	يتعرف الطالب على نظريات النمو المختلفة والعوامل المؤثرة في النمو وأهم قوانينه ..	أسلوب المحاضرة	عرض البور بوينت و عرض البحوث .
٣-١	يتعرف الطالب على مراحل النمو ويحدد خصائص كل مرحلة ، وأهم مشكلاتها	أسلوب المناقشة	الاختبارات
٢	المهارات المعرفية		

اختبار دوري	المحاضرة والحوار والنقاش .	يدرك ويفهم الطالب مفهوم النمو الإنساني وتطوره التاريخي وطرق البحث فيه ونظرياته المختلفة.	١-٢
اختبار نصفي	العصف الذهني .	يدرك الطالب العوامل المؤثرة في النمو وقوانينه العامة .	٢-٢
اختبار نهائي	التعلم الذاتي وتشجيع استخدام الانترنت	يدرك الطالب مراحل النمو خلال دورة الحياة واهم مشكلاتها واقتراح الحلول لها .	٣-٢
مهارات العلاقات الشخصية وتحمل المسؤولية			٣
تقييم فردي لكل طالب من خلال النقاش والمشاركة	المناقشات الفردية والجماعية بين الطلاب للتأكد من تحملهم المسؤولية	احترام آراء الزملاء والاستفادة منها .	١-٣
تقييم جماعي للأعمال التي تقدمها مجموعات العمل .	تقسيم الطلاب إلى مجموعات والعمل معها من خلال ورش العمل .	احترام رأي الآخرين من الزملاء وتقدير مشاركتهم ومشاعرهم .	٢-٣
مهارات الاتصال ومهارات تقنية المعلومات والمهارات العددية			٤
اختبار قدرة الطالب على العمل الجماعي مع زملائه	أسلوب التعليم التعاوني	اكتساب مهارات الاتصال من خلال الاتصال في قاعة الدرس والكلية والمجتمع .	١-٤
اختبار قدرة الطالب على ذلك.	استخدام الحاسب الآلي في إنتاج ملف الانجاز .	تشجيع الطلاب على استخدام الحاسب الآلي .	٢-٤

المهارات النفسية الحركية (إن وجدت)			٥
تقييم فردي لكل طالب	التعلم الذاتي وتشجيع استخدام الانترنت	تنمية قدرة الطالب على تطبيق مهارات التعامل مع برامج الحاسب الآلي المختلفة	١-٥
تقييم فردي لكل طالب	أسلوب المناقشة	تنمية قدرة الطالب على تطبيق بعض مهارات التعامل مع الأجهزة التعليمية المختلفة .	٢-٥

٣٠. جدول مهام تقويم الطلبة خلال الفصل الدراسي:

م	مهام التقويم المطلوبة (مثال: اختبار، مشروع جماعي، كتابة مقال، خطابة، تقديم شفهي، ملاحظة.....الخ)	الأسبوع المحدد لتسليمه	نسبته من التقييم النهائي
١	الحضور والمشاركة الإيجابية .	طول الفصل	١٠٪
٢	البحوث التي يعدها الطالب وي طرحها على زملائه في المحاضرات .	من الأسبوع السادس	٣٠٪
٣	الاختبار النهائي .	الأسبوع الأخير	٦٠٪

ص. الإرشاد الأكاديمي للطلاب ودعمهم

<p>ترتيبات إتاحة أعضاء هيئة التدريس وهيئة التعليمية للاستشارات والإرشاد الأكاديمي الخاص لكل طالب (مع ذكر مقدار الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض في كل أسبوع).</p> <p>❖ الساعات المكتبية (٨) ساعات أسبوعياً بواقع ساعتين يومياً .</p> <p>❖ من خلال الموقع الإلكتروني للمحاضر .</p> <p>❖ من خلال الهاتف الجوال للمحاضر او استخدام الواتس اب</p> <p>❖ فتح مرافق الكلية - مثل المكتبة والحاسب الآلي والإنترنت .</p>

*من خلال وحدة الإرشاد الأكاديمي بالقسم.
*يتم توزيع الطلاب علي أعضاء هيئة التدريس للإرشاد الأكاديمي مع بداية كل عام دراسي

رر. مصادر التعلّم

١. أدرج - في قائمة - الكتب المقررة المطلوبة: ١- النبال ، مايسة أحمد (٢٠٠٩). علم نفس الطفل (دراسة حديثة الجزء الاول)، ط١، الاسكندرية ، دار المعرفة الجامعية الاسكندرية. ٢- حمام ، فادية كامل (٢٠٠٩). علم نفس النمو ، ط١، الرياض ، مكتبة الرشد . ٣- ملحم ، سامي محمد (٢٠١٤) . علم نفس النمو (دورة حياة الانسان) ، ط١ ، الاردن . ٤- أبو حطب ، فؤاد (٢٠١٤). نمو الانسان من مرحلة الجنين الي مرحلة المسنين. القاهرة : مكتبة الانجلو المصرية . ٥- أبو لطيفة ، لؤي حسن (٢٠١٢) . علم نفس النمو. الدمام : مكتبة المنتهي . ٦- أبو سيف ، حسام أحمد القحطاني ، عبدا لله صالح (٢٠١٧). علم نفس النمو(ماقبل الميلاد وحتى الشيخوخة) الدمام : مكتبة المنتهي . ٧- مخيمر ، هشام محمد إبراهيم(٢٠٠٠). علم نفس النمو . الرياض : أشبليا للنشر والتوزيع.
٢. أدرج - في قائمة - المواد المرجعية الأساسية (المجلات العلمية والتقارير وغيرها): ١ - مجلة دراسات نفسية . ٢ - مجلة جامعة أم القرى للبحوث التربوية والنفسية . ٣ - المجلة المصرية للدراسات النفسية .
٣. أدرج المواد الإلكترونية ومواقع الإنترنت ومواقع التواصل الاجتماعي وغيرها: ❖ الجمعية الأمريكية لعلم النفس http://www.apa.org ❖ الجمعية البريطانية لعلم النفس http://www.BPS.Org.UK ❖ الاتحاد الدولي لعلم النفس http://Am,org/lpsys ❖ الجمعية المصرية لعلم النفس . ❖ رابطة الأخصائيين النفسيين (رانم).
٤. أدرج أي مواد تعليمية أخرى مثل البرامج الحاسوبية، البرمجيات، والأسطوانات المدججة: لا يوجد

زز. المرافق المطلوبة

بيّن متطلبات المقرر الدراسي من المرافق بما في ذلك حجم القاعات الدراسية والمختبرات (أي عدد المقاعد داخل القاعات الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة، وغيرها):
المباني (قاعات المحاضرات، والمختبرات، وقاعات العرض، والمعامل، وغيرها):
* المرافق التعليمية . * حجرات المحاضرات . * معمل علم النفس

. مصادر تقنية (أدوات عرض البيانات، واللوحات الذكية، والبرمجيات وغيرها):
. مصادر أخرى (حددها: مثلاً إذا كان هناك حاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، فاذكرها، أو أرفق قائمة بما):
* أجهزة كمبيوتر متصل بالسيارة الذكية والإنترنت .
* أجهزة العرض الرأسي (الأوفرهيد – بروجكتر) .
* الداتا شو .

هـ. تقويم المقرر الدراسي وإجراءات تطويره

. استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس:
❖ تغذية مراجعة مباشرة من خلال عملية التعلم في هذا المقرر .
❖ الاستبيانات .
❖ المقاييس.
. استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل الأستاذ أو القسم:
❖ استبانة تقويم الطالب لعضو هيئة التدريس ❖ تقارير الكفاية السنوية التي تعدها الإدارة بالقسم
. إجراءات تطوير التدريس:
❖ التدريب المستمر لعضو هيئة التدريس .
❖ توفير الأدوات الحديثة اللازمة للتعلم ،
❖ تطبيق وسائل التعلم الإلكتروني .
❖ تبادل الخبرات الداخلية والخارجية لتقديم بعض مفردات المقرر كأعضاء زائرين .
. إجراءات التحقق من معايير إنجاز الطالب (مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة أعضاء هيئة تدريس مستقلين، والتبادل بصورة دورية لتصحيح الاختبارات أو عينة من الواجبات مع أعضاء هيئة تدريس من مؤسسة أخرى):
❖ فحص الواجبات والدرجات والاختبارات من قبل عضو هيئة تدريس مستقل لعينة من أعمال الطلاب .
. صيف إجراءات التخطيط للمراجعة الدورية لمدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط لتطويره:
❖ الحصول على المعلومات الحديثة للمقرر من المصادر الأساسية في علم النفس من خلال الروابط المباشرة للمواقع .
❖ تبادل الخبرات مع أساتذة زائرين متخصصين في نفس المجال .
❖ التشاور مع زملاء التخصص فيما يستجد من تطوير وتحسين المقرر الدراسي كل عام .

❖ الاتفاق على الأنشطة والجوانب التطبيقية للمقرر مع زملاء التخصص .

اسم منسق البرنامج: أ.د.

هشام محمد ابراهيم مخيمر

التوقيع: أ.د. هشام محمد ابراهيم مخيمر

التاريخ ١٥/٢/١٤٤٠هـ

نموذج توصيف مقرر دراسي

اسم المؤسسة التعليمية: جامعة أم القرى	تاريخ التوصيف: ١٠-٣-١٤٤٠
الكلية- القسم: التربية- علم النفس	

ض. التعريف بالمقرر الدراسي ومعلومات عامة عنه

١. اسم المقرر الدراسي ورمزه: الارشاد الجماعي التربوي والمهني مهني ٢٠٦٧٢٣-٢		
٢.٤٩. عدد الساعات المعتمدة: ٢		
٣.٥٠. البرنامج (أو البرامج) الذي يقدم ضمنه المقرر الدراسي: دكتوراه إرشاد تربوي ومهني مهني ٢٠٦٧٢٣-٢ (في حال وجود مقر عام في عدة برامج، يبين هذا بدلاً من إعداد قائمة بكل هذه البرامج)		
٤.٥١. السنة أو المستوى الدراسي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي:		
٥.٥٢. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): (١) لا يوجد		
٦.٥٣. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد		
٧.٥٤. فرع أو فروع تقديم المقرر، إن لم يكن في المقر الرئيس للمؤسسة التعليمية: الطلاب في مقر الجامعة في العابدية، والطالبات في مقر الجامعة في الزاهر.		
٨. نمط الدراسة المتبع (اختر كل ما ينطبق):		
ح.ح. قاعات المحاضرات التقليدية	√	النسبة: %٨٠
ط.ط. التعليم الإلكتروني	√	النسبة: %٢٠
ي.ي. تعليم مدمج (تقليدي وعن طريق الإنترنت)		النسبة:
ك.ك. بالمراسلة		النسبة:
ل.ل. أخرى تذكر		النسبة:
تعليقات: لا يوجد		

ط. الأهداف

١- ما هدف المقرر الرئيس؟

أن يتعرف الطالب على مفهوم الإرشاد الجماعي التربوي والمهني وأنواع الجماعات الإرشادية في الإرشاد التربوي والمهني، وأساسيات الإرشاد الجماعي ونظريات الإرشاد التربوي والمهني وتطبيقاً في الإرشاد الجماعي، ومراحل تكوين الجماعة الإرشادية في الإرشاد التربوي والمهني، وتحديد نموذج العمل الجماعي للأعضاء بالجماعة الإرشادية، وأساليب بناء الثقة بين الأعضاء في الجماعة الإرشادية، التعامل، وحل المشكلات في الإرشاد الجماعي التربوي والمهني.

٢- اذكر بإيجاز أي خطط - يتم تنفيذها - لتطوير وتحسين المقرر الدراسي. (مثل الاستخدام المتزايد لتقنية المعلومات أو مراجع الإنترنت، والتغيرات في المحتوى كنتيجة للأبحاث الجديدة في مجال الدراسة).

- متابعة آخر ما صدر من كتب وأبحاث علمية متخصصة سواء باللغة الإنجليزية أو العربية في موضوعات المقرر لمواكبة التطور الحاصل في هذا المجال.
- استخدام أسلوب مجموعات التركيز غاية كل فصل دراسي لإجراء مناقشات معمقة بين أعضاء هيئة التدريس المعنيين بالمقرر والحصول على تغذية راجعة منهم حول المقرر لإجراء التعديلات المناسبة.
- إدراج المادة التعليمية على الموقع الإلكتروني للجامعة وإتاحة الفرصة للطلاب للتعليم الذاتي.
- المراجعة المنتظمة والدورية لخطة المقرر وتعديلها في ضوء التطورات العلمية والتغذية الراجعة من أعضاء هيئة التدريس والطلاب.
- تشجيع أعضاء هيئة التدريس المتخصصين في الإرشاد التربوي والمهني لإجراء دراسات تقييمية تجريبية لمعرفة نواحي القوة والضعف للمقرر وأثره في تطوير معارف ومهارات طلاب الدراسات العليا واقتراح إجراءات للتطوير.

ملاحظات جهة التحكيم

خ. وصف المقرر الدراسي (ملاحظة: المطلوب هنا وصف عام بالطريقة نفسها المستخدمة في النشرة التعريفية أو دليل البرنامج).

وصف عام للمقرر:

يتناول المقرر مصطلح الإرشاد الجماعي، وأنواع الجماعات، وأساسيات الإرشاد الجماعي ومهارات قائد المجموعة، ونظريات الإرشاد والاختيار التربوي والمهني وتطبيقاً في الإرشاد الجماعي.

٣١. الموضوعات التي ينبغي تناولها:

ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
٤	٢	❖ مقدمة عن الإرشاد الجماعي: تعدد طرق الإرشاد النفسي - أهمية دراسة طرق الإرشاد المتعددة- الفروق بين التوجيه الجماعي، والإرشاد الجماعي، والعلاج النفسي الجماعي- تعريف الإرشاد الجماعي- الحاجة إلى الإرشاد الجماعي- عيوب الإرشاد الجماعي- أنواع الجماعات- أسس ومبادئ الإرشاد الجماعي- استخدام الإرشاد الجماعي- بين استخدام الإرشاد الفردي والإرشاد الجماعي- المشكلات التي يستخد معها الإرشاد الفردي، أو الإرشاد الجماعي.
٢	١	❖ أساسيات الإرشاد الجماعي: فعالية الجماعة- قيادة المجموعة الإرشادية- أنماط القيادة في الإرشاد الجماعي- الصفات الشخصية لقائد المجموعة: ١- الحضور. ٢- الشجاعة. ٣- القدرة. ٤- مودة الآخرين والاهتمام بهم. ٥- الاقتناع بجدوى الإرشاد الجماعي. ٦- الإقناعية. ٧- إدراك الفقد الجانب الثقافي له. ٨- القدرة على التغلب على هجوم الآخرين. ٩- قوة الشخصية. ١٠- الرغبة في الحصول على خبرات جديدة. ١١- الإدراك الذاتي. ١٢- القدرة على تكوين العلاقة الإرشادية. ١٣- الاحساس بالفكاهة والمرح. ١٤- الابتكارية. ١٥- الرغبة والتفاني في معرفة ما هو جديد في العمل الإرشادي.
٦	٣	❖ أساسيات الإرشاد الجماعي: مهارات قائد المجموعة: ١- الإنصات الجيد. ٢- إعادة ما تحدث عنه عضو المجموعة. ٣- التوضيح. ٤- التلخيص. ٥- إلقاء الأسئلة. ٦- التفسير. ٧- المواجهة. ٨- التغذية الراجعة. ٩- المساعدة. ١٠- التقمص الوجداني. ١١- التسهيل. ١٢- التعرف على مشاعر الأعضاء وتحديد لها. ١٣- تقديم الاقتراحات. ١٤- التحدث عن النفس. ١٥- الحميلة. ١٦- التعامل مع صمت وسكوت الأعضاء. ١٧- الصد. ١٨- التعرف على السلوك غير اللفظي وتفسيره. ١٩- تحديد الأهداف. ٢٠- البدء والإنهاء.
٢	١	❖ الإجراءات الأساسية لتكوين المجموعة الإرشادية: تكوين المجموعة الإرشادية - الاعلان عن خدمة الإرشاد الجماعي- اختيار الأفراد المناسبين للاتحاق بالمجموعة- تحديد مدي الانسجام بين أعضاء المجموعة - تحديد العدد المناسب للأعضاء - تحديد طريقة المشاركة - تحديد نوع إقبال الأعضاء على الإرشاد الجماعي- تحديد عددا لجلسات ومنها مكانها- التمهيد لإعداد أعضاء المجموعة.
٨	٤	❖ مراحل عملية الإرشاد الجماعي: المرحلة الأولى: مرحلة البداية "الاستكشاف" - أهم مشكلات هذه المرحلة: أولاً: شعور الأعضاء بالقلق: ثانياً: عدم التركيز في الحديث عن الوقت الحاضر. ثالثاً: انخفاض معدل الثقة في هذه المرحلة. رابعاً: التعرف على الأهداف وتوضيحها. خامساً: مساعدة أعضاء المجموعة الإرشادية على الاستفادة من الإرشاد الجماعي. سادساً: افتتاح الجلسة الإرشادية. سابعاً: إنهاء الجلسة الإرشادية. <u>المرحلة الثانية:</u> مرحلة الانتقال أو التحول: خصائص هذه المرحلة: ١- القلق. ٢- الدفاع والمقاومة. ٣- النزوع نحو الضبط والتحكم. ٤- الصراع داخل المجموعة. ٥- المواجهة. ٦- تحدي قائد المجموعة ومواجهته. - المشكلات التي تواجه المجموعة الإرشادية: ١- الصمت والحاجة إلى المشاركة. ٢- السلوك الاحتكاري. ٣- تقديم النصح. ٤- تخفيف الألام- السلوك العدواني. ٦- الاعتمادية. ٧- النظرة الخاطئة نحو قائد المجموعة. - موقف قائد المجموعة في هذه المرحلة- أهمية العلاقة الإرشادية- العوامل المساعدة لتكوين العلاقة الإرشادية. <u>المرحلة الثالثة:</u> مرحلة الأداء " العمل والإنتاج" - التلاحم بين أعضاء المجموعة- خصائص هذه المرحلة- العوامل المساعدة على نجاح العمل الإرشادي في هذه المرحلة: ١- التقدير والتقبل. ٢- التقمص الوجداني والاهتمام. ٣- الأمل. ٤- التجريب. ٥- التمهيد "العد" بإحداث التغيير. ٦- حدوث الألفة. ٧- التقمص. ٨- التكوين المعرفي. ٩- التحدث عن النفس. ١٠- المواجهة. ١١- التغذية والرجعية. ١٢- الشعور بالقوة. ١٣- استخدام الفكاهة. <u>المرحلة الرابعة:</u> المرحلة النهائية: -عوامل إنهاء العمل الإرشادي الجماعي: ١- التعامل مع مشاعر الأعضاء. ٢- تحقيق مدى تأثير المجموعة على كل عضو فيها. ٣- استخدام التغذية الرجعية البناءة. ٤- إكمال المهام غير المنجزة -إعتبرات مهمة في العملية الإرشادية- جلسة (جلسات) المتابعة- جلسات الفردية للمتابعة.
٢	١	❖ نظريات الإرشاد والاختيار المهني الجماعي: استمرار نظريات الإرشاد والاختيار المهني مثل: نظرية الإرشاد الجماعي العلاجي عند أندر، نظرية تحليل التفاعل (بيرن)، نظرية الذات للإرشاد الجماعي، نظرية العلاج السلوكي المعرفي، نظرية العلاج الجشتالتي، النظرية العقلانية الانفعالية السلوكية، نظرية العلاج الواقعي، نظرية هولاند، نظرية جيزبرج، نظرية أن رو، نظرية بلاو.
٨	٤	❖ تطبيقات نظريات الإرشاد والاختيار المهني الجماعي في المجال التربوي والمهني: تقديم نماذج ميدانية لبعض البرامج الإرشادية الجماعية التي تتناول المشكلات في مجال الإرشاد التربوي والمهني وفق إحدى نظريات الإرشاد والاختيار المهني الجماعي، وتحديد أسس تكوين المجموعة الإرشادية وعدد الجلسة (جلسات) الإرشادية ومراحلها.

ملاحظات جهة التحكيم

٣٢. إجمالي عدد ساعات المقرر وتوزيعها:

مخاضرات	دروس إضافية	معامل أو استديو	تطبيق	أخرى	المجموع
٢٤			٨		٣٢
٢			٢		٢

ملاحظات جهة التحكيم

٣٣. عدد ساعات الدراسة - التعلم الفردي (الذاتي الاضافي) التي يقوم بها الطالب خلال أسبوعياً:
• ساعتان أسبوعياً.

٣٤. مخرجات التعلم للمقرر وفقاً ل مجالات الإطار الوطني للمؤهلات واتساقها مع طرق قياسها واستراتيجيات تدريسها

يحدد الجدول التالي مجالات مخرجات التعلم الخمسة الواردة في الإطار الوطني للمؤهلات
- أولاً: قم بملء الجدول بمخرجات تعلم المقرر، بحيث تكون قابلة للقياس حسب المطلوب في مجالات التعلم المناسبة.
- ثانياً: ضع استراتيجيات التدريس التي تناسب طرق التقييم و تنسق معها ومع مخرجات التعلم المستهدفة.
- ثالثاً: ضع طرق التقييم المناسبة التي تساعد على قياس وتقييم مخرجات التعلم بدقة، ويجب أن تتسق مخرجات تعلم المقرر المستهدفة وطرق تقييمها واستراتيجيات تدريسها لتشكّل معاً عملية تعلم وتعليم متكاملة، مع ملاحظة أنه لا يلزم أن يتضمن كل مقرر مخرجات تعلم في كل مجال من مجالات التعلم.

خريطة المنهج للمقرر Curriculum Map

م	مخرجات التعلم للمقرر وفقاً ل مجالات الإطار الوطني للمؤهلات	استراتيجيات التدريس للمقرر	طرق التقييم
١	المعرفة		
	بنهاية المقرر يتوقع من الطالب أن يتعرف على:	- المحاضرة والحوار والمناقشة - الإلقاء باستخدام جهاز - عارض البيانات، والحوار - المناقشة الموجهة - الأهداف، والأنشطة - التطبيقية ومهام الأداء - وفق سياق الحياة. - العصف الذهني. - استخدام أسلوب التعليم التعاوني	- كتابة مقالة الاختبارات القصيرة والنصفية والختامية. - الواجبات المنزلية.
١-١	يوضح مفهوم الإرشاد الجماعي وأنواعه، ومميزاته وعبوبه		
٢-١	يوضح فعالية الجماعة، وأنماط القيادة في المجموعة الإرشادية		
٣-١	يعرف صفات ومهارات قائد المجموعة الإرشادية		
	يوضح أسس تكوين المجموعة الإرشادية		
٤-١	يوضح مراحل عملية الإرشاد الجماعي.		
٥-١	يطبق نظريات الإرشاد والاختيار المهني في الإرشاد الجماعي.		
٦-١	يفسر المشكلات التربوية والمهنية التي يتناولها الإرشاد الجماعي التربوي والمهني		
٢	المهارات المعرفية		
	بنهاية المقرر يتوقع من الطالب القدرة على أن:		
١-٢	يقارن بين بين التوجيه الجماعي، والإرشاد الجماعي، والعلاج النفسي الجماعي	- إحدى طرائق التعلم القائمة على مركزية المتعلم مثل التعلم	- تقويم الأنشطة والمهام والتكليفات. - الملاحظة .
٢-٢	يفرق بين مميزات وعبوب الإرشاد الجماعي		

م	مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات	استراتيجيات التدريس للمقرر	طرق التقويم
٣-٢	يُميز بين المشكلات المختلفة التي يتناولها الإرشاد الجماعي في المجال التربوي والمهني.	التعاوني، أو التعلم النشط.	- الأبحاث والأعمال. - الاختبارات.
٤-٢	يوضح الأسس التطبيقية للإرشاد الجماعي	- البحث والاستنتاج.	
٥-٢	أن يطبق طريقة الإرشاد الجماعي لدى بعض الحالات التي تحتاج إلى إرشاد جماعي.	- الحوار والمناقشة.	
٦-٢	يصنف نظريات الإرشاد والاختيار المهني حسب تطبيقها في الإرشاد الجماعي التربوي والمهني.		
٧-٢	يشرح كيفية تطبيق طريقة الإرشاد الجماعي في العملية التربوية والمهنية		
٣	مهارات العلاقات الشخصية وتحمل المسؤولية		
١-٣	يتعامل بثبات وحساسية مع القضايا الأخلاقية المعقدة ويصدر أحكاماً عادلة وصحيحة.	إحدى طرائق التعلم القائمة على مركزية المتعلم مثل التعلم التعاوني، أو التعلم النشط، المعتمدة على تصميم مهام الأداء وفقاً لسياق الحياة.	التقويم الذاتي، وتقويم الأقران وتقويم الأستاذ للأنشطة ومهام الأداء، و مهارات العلاقات الشخصية، و مهارات تحمل المسؤولية، والعمل ضمن فريق.
٢-٣	يسهل عليه التفاعل الهادف مع أقرانه في مجموعته والمجموعات الأخرى، ويمارس دور القيادة المؤثر		
٣-٣	يواصل استنتاجاته بطريقة ذكية إلى أقرانه في مجموعة العمل		
٤-٣	يأخذ زمام المبادرة في تعديل المعايير الحالية الخاصة بالتعلم والتقويم إذا احتيج لذلك.		
٥-٣	يقوم أداء أقرانه في مجموعات التعلم الأخرى في ضوء قاعدة أداء وصفية يتم تصميمها لتقويم مهمة الأداء.		
٦-٣	يشارك في النقاش، ويقدم تغذية راجعة جيدة لأنشطة ومشاريع المجموعات الأخرى.		
٧-٣	يتحمل المسؤولية في أداء العمل المكلف به ضمن الفريق الذي يعمل معه، وينجزه في وقته المحدد.		
٨-٣	يتفاعل مع أقرانه في المجموعة، ويقترح آراء هادفة بأسلوب مناسب.		
٤	مهارات الاتصال ومهارات تقنية المعلومات والمهارات العددية		

م	مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات	استراتيجيات التدريس للمقرر	طرق التقييم
١-٤	أن يتقن الطالب مهارات البحث في أوعية المعلومات .	إحدى طرائق التعلم القائمة على مركزية المتعلم مثل التعلم التعاوني، أو التعلم النشط، المعتمدة على تصميم مهام الأداء وفقاً لسياق الحياة. واستخدام الحاسب الآلي في البرامج المعدة لذلك	- مواقف تدريبية يطلب من الطالب إعدادها وعرضها، عن طريق جمع المعلومات باستخدام التقنية والاتصال المتوفرة بالجامعة. -التقويم الذاتي، وتقويم الأقران وتقوم الأستاذ -حقيقية إنجاز تجمع جميع الأنشطة -
٢-٤	أن يتقن الطالب مهارات التعامل مع التقنية المعلوماتية		
٣-٤	أن يتقن الطالب أساليب الاتصال بمراكز البحث والمستولين للحصول على المعلومات .		
٤-٤	أن يستخدم الطالب الحاسب الآلي في تطبيق الطرق الحديثة للكشف عن ذوي الاحتياجات الخاصة لتحديد أي البرامج الإرشادية مناسبة لها.		
٥-٤	أن ينجح الطالب مشروعاً تطبيقياً لتطبيق طريقة الإرشاد الجماعي التربوي والمهني مع مجموعة تحتاج للإرشاد الجماعي، ويعرضه في القاعة الدراسية، ويتلقى التغذية الراجعة من استاذة وأقرانه، ويدافع عن وجهة نظره بحجج منطقية مقبولة.		
٦-٤	أن ينظم الطالب أفكاره بطريقة تزيد من فعالية الرسالة التي يريد توصيلها.		
٥	المهارات النفسية الحركية (إن وجدت)		
	لا يوجد		

ملاحظات جهة التحكيم
---------------------	-------

٣٥. جدول مهام تقويم الطلبة خلال الفصل الدراسي:			
م	مهام التقويم المطلوبة (مثال: اختبار، مشروع جماعي، كتابة مقال، خطابة، تقديم شفهي، ملاحظة..... الخ)	الأسبوع المحدد لتسليمه	نسبته من التقييم النهائي
١	اختبارات قصيرة	٥ و ١٢	١٠%
٢	اختبار نصفي	٨	١٥%
٣	اختبار نهائي	١٦	٢٥%
٤	حقيقية الانجاز لجميع الأنشطة والنتائج والمشاريع والأنشطة ومهارات العلاقات الشخصية وتحمل المسؤولية ومهارات الاتصال ومهارات تقنية المعلومات (متوسط تقدير قواعد الأداء المستخدمة لتقويمها من قبل الذات والأقران والأستاذ).	جميع الأسابيع	٥٠%

ض. الإرشاد الأكاديمي للطلاب ودعمهم

- ترتيبات إتاحة أعضاء هيئة التدريس والهيئة التعليمية للاستشارات والإرشاد الأكاديمي الخاص لكل طالب (مع ذكر مقدار الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض في كل أسبوع).
- وجود ساعات مكتبية في جدول عضو هيئة تدريس تخصص للقاء الطلاب والتفاعل مع طلباتهم واستفساراتهم وتقديم الإرشاد الأكاديمي لهم.
 - تكوين مجموعة واتساب لكل مقرر يضاف لها جميع الطلاب في المقرر مع عضو هيئة التدريس للنقاشات وتقديم الإرشاد الأكاديمي للطلاب في أي وقت يحتاجونه.
 - تزويد الطلاب بالبريد الإلكتروني ورقم الجوال الخاص بعضو هيئة التدريس للتواصل وتقديم الإرشاد الأكاديمي.

س.س. مصادر التعلّم

١. أدرج الكتب المقررة المطلوبة:

- أبو أسعد، أحمد عبداللطيف. (٢٠١١). تعديل السلوك الإنساني. عمان: دار المسيرة للنشر والتوزيع.
- أنسام بظاظو، مصطفى. (٢٠١٠). برامج علاجية في تخفيف حدة اضطراب الشخصية النرجسية لدى الراشدين. الإسكندرية: المكتب الجامعي الحديث.
- البليبيسي، عبد الحلیم (٢٠١٠). دليل حصص الإرشاد والتوجيه الجمعي. عمان: دار جليس الزمان بيتش هارولد. (١٩٩٢). تعديل السلوك البشري. ترجمة فيصل محمد الزراد. الرياض: دار المريخ للنشر.
- جمال الليل، محمد جعفر (٢٠٠١). مقدمة في الإرشاد الجماعي. مكة المكرمة: مطابع بهادر.
- جمال الليل، محمد جعفر. (٢٠٠٩). أساسيات الإرشاد النفسي. جدة: خوارزم العلمية للنشر والتوزيع.
- الحراشة، سالم حمود (٢٠١٧). التوجيه والإرشاد - الدليل الإرشادي العملي للمرشدين والعاملين مع الشباب. عمان: دار الخليج.
- الخوaja، عبدالفتاح. (٢٠٠٣). مقدمة في برامج الإرشاد والعلاج الجماعي "بناء البرامج الإرشادية". جدة: دار المستقبل للنشر
- الدحاده، باسم محمد. (٢٠١٠). الدليل العملي في الإرشاد والعلاج النفسي. عمان: مكتبة الفلاح للنشر والتوزيع.
- الرشيدي، بشير صالح. (٢٠٠٨). الإرشاد النفسي وفق نظرية العلاج الواقعي. الكويت: انجاز العالمية للنشر والتوزيع.
- زعيزع، عبد الله (٢٠١٤). مقدمة في الارشاد الجمعي. عمان: دار مجدلاوي.

الزيود، نادر فهمي (٢٠٠٨). نظريات الارشاد والعلاج النفسي. عمان: دار الفكر للطباعة والنشر والتوزيع.

سعفان، محمد ابراهيم. (١٩٤). العملية الارشادية. القاهرة: دار الكتاب الحديثة.

عبد الهادي جودت عزت، والعزة، سعيد حسني (٢٠١٤). التوجيه المهني ونظرياته. عمان: دار الثقافة للنشر
عبد الهادي، نبيل (٢٠١٣). سيكولوجية الجماعات تشكيلها - حراكها (الارشاد الجمعي). عمان: الرضوان للنشر.
عبدالله، محمد قاسم. (٢٠١٣). العملية الارشادية. عمان: دار الفكر.

العزة سعيد حسني (٢٠٠٦). دليل المرشد التربوي في المدرسة. عمان: دار الثقافة والنشر
العزة، سعيد حسني. (٢٠٠٠). الإرشاد الجماعي العلاجي. عمان: الدار العلمية الدولية للنشر والتوزيع.

العزة، سعيد حسني. (٢٠٠١). الإرشاد النفسي أساليبه وفتياته. عمان: الدار العلمية الدولية للنشر والتوزيع.

علي، محمد محمود. (٢٠١٢). المقابلة الإرشادية والعلاجية. الرياض: دار الزهراء.

علي، محمد محمود، مصطفى علي محمد. (٢٠١٢). العملية الإرشادية. الرياض: دار الزهراء.

كوري، ماريان، كوري، جيرالد، سندي، كوري. (٢٠١٣). المجموعات الممارسات والتطبيقات. ترجمة سيف الدين
زرزقي، عمان: دار الفكر.

كوري، جيرالد. (١٤٠٥). الإرشاد والعلاج النفسي بين النظرية والتطبيق. ترجمة طالب خفاجي، مكة المكرمة:
مكتبة الفيصلية.

كوري، جيرالد. (٢٠١١). النظرية والتطبيق في الإرشاد والعلاج النفسي. ترجمة سامح الخفش، عمان: دار الفكر
للنشر والتوزيع.

محمد، هشام إبراهيم عبدالله، خوجة، خديجة محمد أمين. (٢٠١٤). الإرشاد النفسي الجماعي. الأسس- النظريات-
البرامج.

النوايسة، فاطمة عبد الرحيم (٢٠١٣). الإرشاد النفسي والتربوي. عمان: دار الحامد للنشر
-Shulman, Lawrence. (2011). Dynamics and Skills of Group Counseling. Cengage Learning. USA.

- Ed E. Jacobs, Robert L. Masson, Riley L. Harvill, Christine J. Schimmel (2012). Group Counseling: Strategies and
Skills. Brooks/Cole, Cengage Learning .USA.

- Patterson ,C.H.(1986) .Theories of counseling and psychotherapy,4 ed.N.Y;Harper& Row
- Ellis , A.(1990).A Rational and Irrational Beliefs in Counseling Psychology.Journal of Rational Emotive and CognitiveBehavior Therapy,8,3
- Gladding, Samuel T. (1994). Effective Group Counseling. Greensboro, NC: ERIC/CASS.
- corey, Gerald .(2012). Theory and Practice of Group Counseling. . Brooks/Cole, Cengage Learning .USA.

٢. أدرج المواد المرجعية الأساسية (المجلات العلمية والتقارير وغيرها):

الرجوع إلى بعض المجلات المتخصصة في مجال علم النفس ، والتي تحتوي على دراسات حول الارشاد التربوي والمهني .

- Journal of Applied Psychology
- Journal of Vocational Behavior
- Journal of School Counseling

٣. المواد الإلكترونية ومواقع الإنترنت ومواقع التواصل الاجتماعي وغيرها:

[WWW.apa.org](http://www.apa.org) موقع الجمعية النفسية الأمريكية
<http://www.counseling.org> الجمعية الأمريكية للإرشاد النفسي (ACA)
<http://www.bps.org.uk> الجمعية البريطانية لعلم النفس
<https://www.schoolcounselor.org> الجمعية الأمريكية للإرشاد المدرسي
www.apa.org/pubs/databases/access/direct.aspx
www.ebsco.com/products/research-databases/psycinfo
www.questia.com
www.jigsaw.org

٤. مواد تعليمية أخرى مثل البرامج الحاسوبية، البرمجيات، والأسطوانات المدججة:

البرمجيات الحاسوبية المذكورة في موضوعات المقرر.

ملاحظات جهة التحكم

ش.ش. المرافق المطلوبة

يبيّن متطلبات المقرر الدراسي من المرافق بما في ذلك حجم القاعات الدراسية والمختبرات (أي عدد المقاعد داخل القاعات الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة، وغيرها):

١٨. المباني (قاعات المحاضرات، والمختبرات، وقاعات العرض، والمعامل، وغيرها):

قاعة محاضرات تتسع ل ٢٠ طالبا.
١٩. مصادر تقنية (أدوات عرض البيانات، واللوحات الذكية، والبرمجيات وغيرها): جهاز عارض البيانات Data Show البرمجيات الحاسوبية المذكورة في موضوعات المقرر.
٢٠. مصادر أخرى (حددها: مثلاً إذا كان هناك حاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، فاذكرها، أو أرفق قائمة بما): لا يوجد

٥. تقييم المقرر الدراسي وإجراءات تطويره

استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس: استخدام أساليب الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس والمتمثلة في: - ورقة الدقيقة الواحدة. - بريد الكتروني أو رسالة واتساب. - موجز في جملة واحدة. -
استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل الأستاذ أو القسم: - تبادل الزيارات والخبرات بين النظراء (الأقران) في التدريس. - الاستشارة في التدريس من قبل النظراء في التدريس.
إجراءات تطوير التدريس: - تكوين مجتمعات التعلم في إطار هيئة التدريس وهو برنامج يتضمن ممارسات مهمة تتمثل في تبادل الزيارات والخبرات بين النظراء (الأقران) في التدريس، والاستشارة في التدريس والتي تقدم تغذية راجعة وثرية عن إجراءات التدريس وتطويرها.
ب. إجراءات التحقق من معايير إنجاز الطالب (مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة أعضاء هيئة تدريس مستقلين، والتبادل بصورة دورية لتصحيح الاختبارات أو عينة من الواجبات مع أعضاء هيئة تدريس من مؤسسة أخرى): - تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة أعضاء هيئة تدريس مستقلين، وكذلك مراجعة معايير حقائب الإنجاز ومقاييس التقدير الوصفية ضمن برنامج مجتمعات التعلم في إطار هيئة التدريس في القسم.
صيف إجراءات التخطيط للمراجعة الدورية مدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط لتطويره: - تكوين مجتمعات التعلم في إطار هيئة التدريس وهو برنامج يهتم بتكوين مجموعات التركيز من المتخصصين في المقرر من أعضاء هيئة التدريس بالقسم لتقويم فعالية المقرر وإجراء التعديلات اللازمة للتطوير والتحديث من خلال إجراء الأبحاث والدراسات الرسمية وغير الرسمية.

اسم منسق البرنامج: د/ عبد الله بن أحمد العطاس

التوقيع: التاريخ ١٤٤٠/٣/١٧

قام بتوصيف المقرر

د. هاني سعيد حسن د. عبد الله بن أحمد العطاس

نموذج توصيف مقرر دراسي

اسم المؤسسة التعليمية: جامعة ام القرى.....	تاريخ التوصيف: ١٣...-٠٢...-١٤٤٠
الكلية- القسم:التربية.....-..علم النفس.....	

ظ. التعريف بالمقرر الدراسي ومعلومات عامة عنه

اسم المقرر الدراسي ورمزه: قراءات في محددات الاختيار التربوي و المهني مهني ٢٠٦٧٢٤-٢
٢. عدد الساعات المعتمدة: ٢
٣. البرنامج (أو البرامج) الذي يقدم ضمنه المقرر الدراسي: برنامج الدكتوراه في الارشاد التربوي والمهني (في حال وجود مقرر عام في عدة برامج، بين هذا بدلاً من إعداد قائمة بكل هذه البرامج)
٤. السنة أو المستوى الدراسي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي: الثاني
٥. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد
٦. المتطلبات المترتبة مع هذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد
٧. فرع أو فروع تقديم المقرر، إن لم يكن في المقر الرئيس للمؤسسة التعليمية: جامعة ام القرى بالعزيرية و العابدية

النسبة: %١٠٠	<input checked="" type="checkbox"/>	٨. نمط الدراسة المتبع (اختر كل ما ينطبق):
النسبة:	<input type="checkbox"/>	قاعات المحاضرات التقليدية
النسبة:	<input type="checkbox"/>	. التعليم الإلكتروني
النسبة:	<input type="checkbox"/>	٩. تعليم مدمج (تقليدي وعن طريق الإنترنت)
النسبة:	<input type="checkbox"/>	١٠. بالمراسلة
النسبة:	<input type="checkbox"/>	١١. أخرى تذكر
تعليقات:		

ع. الأهداف

ما هدف المقرر الرئيس؟

- ١- معرفة مفهوم الاختيار التربوي وأهدافه.
- ٢- معرفة الطالب للعوامل المؤثرة في الاختيارات المهنية.
- ٣- اكتساب الطالب القدرة للتطبيقات الممكنة في مجال التوجيه التربوي.
- ٤- فهم الشخصية والسلوك الانساني.
- ٥- معرفة محددات الشخصية والسلوك الانساني.
- ٦- توضيح محددات الاختيار التربوي والمهني.
- ٧- شرح المحددات البيولوجية والفسولوجية والتي تشمل:-
(القدرات العقلية، المحددات الجنسية، الفروق البدنية والجسمية وأثرها في اختيار التربوي والمهني، والاعاقة البدنية وعلاقتها بالاختيار التربوي والمهني، الاعاقات العقلية وأثرها في الاختيار التربوي والمهني).
- د- مقارنة المحددات الاجتماعية والتي تشمل (أثر الأسرة، الثقافة، المجتمع والظروف الاجتماعية في اختيارات الأدوار المهنية).
- ذ- التمييز للعوامل الشخصية التي تشمل (الميول والاستعدادات، تشمل الهوية المهنية).

اذكر بإيجاز أي خطط - يتم تنفيذها - لتطوير وتحسين المقرر الدراسي. (مثل الاستخدام المتزايد لتقنية المعلومات أو مراجع الإنترنت، والتغييرات في المحتوى كنتيجة للأبحاث الجديدة في مجال الدراسة).

- ١- الاستفادة من الأبحاث التطبيقية في مجال الاختيار التربوي والمهني.
- ٢- البحث المستمر في الجديد من المعارف والمعلومات. كتب - المجلات - الدوريات).
- ٣- الاستفادة من مواقع الانترنت المرتبطة بموضوعات المقرر.
- ٤- استخدام أسلوب العرض PowerPoint.
- ٥- تحديث محتوى المقرر بناء على التطورات الحديثة في المجال.
- ٦- تحديث مصادر التعلم للمقرر .
- ٧- العمل على تبادل الخبرات بين أعضاء هيئة التدريس مع الجامعات العربية والعالمية.
- ٨- تطبيق مهارات التفكير الإبداعي في حل المشكلات.
- ٩- التعرف على الحلول والتجارب لدى الآخرين عن طريق البحث في الشبكة العنكبوتية

ملاحظات جهة التحكيم

د. وصف المقرر الدراسي (ملاحظة: المطلوب هنا وصف عام بالطريقة نفسها المستخدمة في النشرة التعريفية أو دليل البرنامج).

وصف عام للمقرر:

يعتبر هذا المقرر مهم للباحثين في مجال علم النفس بشكل عام و الارشاد المهني بشكل خاص، حيث يتناول في هذا المقرر الشخصية والسلوك الإنساني، مفهوم الاختيار التربوي و المهني، ومحددات الاختيار المهني و التربوي، و المحددات البيولوجية و الفسيولوجية، و أيضا يتناول هذا المقرر المحددات الاجتماعية و العوامل الشخصية.

٣٦. الموضوعات التي ينبغي تناولها:

ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
٤	٢	الشخصية و السلوك الانساني
٤	٢	محددات الشخصية والسلوك الانساني
٢	١	مفهوم الاختيار التربوي والمهني.
٢	١	محددات الاختيار التربوي والمهني
٦	٣	المحددات البيولوجية والفسيولوجية (القدرات العقلية، المحددات الجنسية، الفروق البدنية والجسمية وأثرها في اختيار التربوي والمهني، والاعاقة البدنية وعلاقتها بالاختيار التربوي والمهني، الاعاقات العقلية وأثرها في الاختيار التربوي والمهني).
٦	٣	المحددات الاجتماعية (أثر الأسرة، الثقافة، المجتمع والظروف الاجتماعية في اختيارات الأدوار المهنية).
٤	٢	العوامل الشخصية (الميول والاستعدادات، تشمل الهوية المهنية).

ملاحظات جهة التحكيم

٣٧. إجمالي عدد ساعات المقرر وتوزيعها:						
مجموع	أخرى	تطبيق	معامل أو استديو	دروس إضافية	محاضرات	
٢٨					٢	ساعات التدريس الفعلية
٢٨					٢	الساعات المعتمدة

ملاحظات جهة التحكيم
---------------------	-------

٣٨. عدد ساعات الدراسة – التعلم الفردي (الذاتي الاضافي) التي يقوم بها الطالب خلال أسبوعياً: ساعتين اسبوعياً

٣٩. مخرجات التعلم للمقرر وفقاً ل مجالات الإطار الوطني للمؤهلات واتساقها مع طرق قياسها واستراتيجيات تدريسها
يحدد الجدول التالي مجالات مخرجات التعلم الخمسة الواردة في الإطار الوطني للمؤهلات
- أولاً: قم بملء الجدول بمخرجات تعلم المقرر، بحيث تكون قابلة للقياس حسب المطلوب في مجالات التعلم المناسبة.
- ثانياً: ضع استراتيجيات التدريس التي تناسب طرق التقييم و تتسق معها ومع مخرجات التعلم المستهدفة.
- ثالثاً: ضع طرق التقييم المناسبة التي تساعد على قياس وتقييم مخرجات التعلم بدقة، ويجب أن تتسق مخرجات تعلم المقرر المستهدفة وطرق تقييمها واستراتيجيات تدريسها لتشكّل معاً عملية تعلم وتعليم متكاملة، مع ملاحظة أنه لا يلزم أن يتضمن كل مقرر مخرجات تعلم في كل مجال من مجالات التعلم.

خريطة المنهج للمقرر Curriculum Map

م	مخرجات التعلم للمقرر وفقاً ل مجالات الإطار الوطني للمؤهلات	استراتيجيات التدريس للمقرر	طرق التقييم
١	المعرفة		
١-١	- معرفة مفهوم الشخصية وأثرها على السلوك الانساني. معرفة محددات الشخصية وعلاقتها بالسلوك الانساني	المناقشة و الحوار	واجب فردي
٢-١	مفهوم ومحددات الاختيار التربوي و المهني	المناقشة و الحوار	كتابة تقرير
٣-١	مقارنة المحددات البيولوجية و الفسيولوجية	التعلم الذاتي	واجب فردي
	شرح العوامل الشخصية المؤثرة على الاختيار التربوي و المهني	البحث و الاستقصاء	كتابة بحث
٢	المهارات المعرفية		
١-٢	- القدرة على التفكير الإبداعي - القدرة على حل المشكلات.	معايشة مواقف افتراضية	التفاعل أثناء المحاضرات
٢-٢	الربط بين المعرفة المكتسبة والتطبيق العملي من خلال التقارير التحليلية بين الاختيار التربوي والمهني.	المحاضرات	المشاركة في المحاضرة

م	مخرجات التعلم للمقرر وفقاً بخالات الإطار الوطني للمؤهلات	استراتيجيات التدريس للمقرر	طرق التقويم
٣-٢	القدرة على الربط بين الشخصية والمهنة.	تبادل الأدوار	كتابة تقرير
٣	مهارات العلاقات الشخصية وتحمل المسؤولية		
١-٣	الواجبات الجماعية	استراتيجية التعليم الفعال	تقييم فردي
٢-٣	العمل الجماعي	استراتيجية التعلم التعاوني	تقييم جماعي
	تطبيق مبادئ العلاقات الإنسانية مع الآخرين	التعليم بالمشاط والمشاركة	الملاحظة
	مهارة التعلم الذاتي	العصف الذهني	تقييم فردي
	إدارة فريق العمل والمحافظة على نجاح المهمة	البحث والاستقصاء	المشاركة في صنع القرار
٤	مهارات الاتصال ومهارات تقنية المعلومات والمهارات العددية		
١-٤	الأساليب الاحصائية	التعلم الذاتي	واجب فردي
٢-٤	استخدام الحاسب الالى	التعلم التعاوني	العمل الجماعي
٥	المهارات النفسية الحركية (إن وجدت)		
١-٥	رسم خريطة ذهنية	المناقشة والحوار	واجب فردي
٢-٥	توظيف البيانات الاحصائية	التعلم التعاوني	الاعمال الجماعية

ملاحظات جهة التحكيم
---------------------	-------

٤٠. جدول مهام تقويم الطلبة خلال الفصل الدراسي:			
م	مهام التقويم المطلوبة (مثال: اختبار، مشروع جماعي، كتابة مقال، خطابة، تقديم شفهي، ملاحظة..... الخ)	الأسبوع المحدد لتسليمه	نسبته من التقويم النهائي
١	تحضير الدرس والمشاركة والمناقشة.	خلال الفصل الدراسي	١٥%
٢	الزيارات الميدانية، وكتابة تقرير عنها وتحليله، والوقوف على الإيجابيات والسلبيات، من وجهة نظر الطالب ومناقشتها فيما كُتبت.	خلال الفصل الدراسي	٣٥%
٣	التطبيق العملي: عرض مقاطع من فيديو عن بعض العمال أثناء عملهم، وتحليلها ومناقشتها.	خلال الفصل الدراسي	١٥%
٤	كتابة البحث، ومناقشته.	السادس	٣٥%

ط. الإرشاد الأكاديمي للطلاب ودعمهم

ترتيبات إتاحة أعضاء هيئة التدريس والهيئة التعليمية للاستشارات والإرشاد الأكاديمي الخاص لكل طالب (مع ذكر مقدار الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض في كل أسبوع).
--

- أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض في كل أسبوع
- وسائل الاتصال بالذكور عن طريق (البريد الإلكتروني - الجوال)
الساعات المكتبية المحددة لأعضاء هيئة التدريس.

ص.ص. مصادر التعلّم

- ١- الكتب المقررة المطلوبة:-
- سليم، عبدالعزيز (٢٠١٣) علم النفس المهني. الرياض: دار الزهراء للنشر و التوزيع
١- القاسم، بديع محمود مبارك- ٢٠٠١ علم النفس المهني بين النظرية والتطبيق - عمان مؤسسة الوراق للنشر والتوزيع .
٢- الثبيتي، عبدالله عائش-١٤١٧ دور التعليم الجامعي في تنمية اتجاهات الطلاب في بعض الأنماط السلوكية والفكرية الدارجة لأبعاد الشخصية المعالجة- -
٣- غنيم، سيد محمد-١٩٧٨ سيكولوجية الشخصية: محدداتها- قياسها-نظرياتها-القاهرة- دار النهضة العربية- .
٤- ديفيز، كيت.١٩٩٠ السلوك الانساني في العمل: دراسة العلاقات الانسانية والسلوك التنظيمي - القاهرة- دار النهضة للطباعة والنشر .
٥- طه، فرج عبد القادر-١٩٨٨ علم النفس الصناعي التنظيمي- القاهرة- دار المعارف .
W. Bruce Walsh., Mark L. Savickas, & Paul J. Hartung. Handbook of vocational psychology: Theory, research, and practice. 4th edition, Routledge Publisher, USA (٢٠١٣)
Crites. John Orr. Vocational psychology: The study of vocational behavior and development. (١٩٦٩)1st edition, McGraw-Hill publisher, USA

٢- المراجع الرئيسية:-

- ١- فرحان، السيد محمد محمد-٢٠٠٤ سيكولوجية متتوري الاطراف: فقدان أحد أعضاء الجسم وعلاقته ببعض سمات الشخصية-عمان مكتبة الزهراء- .
٢- عبدالفتاح، كاميليا ابراهيم-١٩٩٠ دراسات سيكولوجية في مستوى الطموح والشخصية- القاهرة- مكتبة النهضة- .
٣- شاذلي، عبد الحميد-١٩٩٩ الصحة النفسية وسيكولوجية الشخصية- .- المكتب العلمي للكمبيوتر والنشر والتوزيع.

٤- العيسوي، عبد الرحمن محمد- سيكولوجية العمل والعمال- مكتبة المصطفى الإلكترونية.

٥- دسوقي: كمال- سيكولوجية إدارة الاعمال وسلوكيات كفاح الانتاج- مكتبة المصطفى الإلكترونية.

٦- العيسوي، عبد الرحمن- ٢٠٠٣ علم النفس الصناعي - - دار الفكر العربية للطباعة والنشر.

٧- هنا، عطيه محمود. ١٩٥٩ التوجيه التربوي والمهني- القاهرة مكتبة النهضة المصرية.

١- Brown, D. and Brooks, L. 1996. Career choice and development. Jossey Bass

٢- Walch, W,B,& Osipow,S.H. 1995.Handbook of vocational psychology; theories. -
.Research and practice. New Jersey; Lawrence Erlbaum Associations, publishers
veruon. G zunker. Career Counseling: Holistic approach,9th edition, Cengage
learning,2015

Hodge. Shannon Career in counseling, Springer publishing company,2012

٥٧. المواد الإلكترونية ومواقع الإنترنت ومواقع التواصل الاجتماعي وغيرها:
- دوريات ومجلات عربية وأجنبية.
. عرض شرائح تعليمية.
. البحث في المواقع العلمية على شبكة الانترنت.
. المكتبة الداخلية بالكلية والمركزية الخاصة بالجامعة والمكتبات العربية في الجامعات العربية والاجنبية.

٣. المواد الإلكترونية ومواقع الإنترنت ومواقع التواصل الاجتماعي وغيرها:
https://www.hrdf.org.sa/Program/102/Mass_Career_Guidance_?bc=1_11

/http://subol.sa/ar/career-counselling

https://hrdiscussion.com/hr119597.html

http://www.almanar.jo/ar/%D8%A7%D9%84%D8%AA%D8%AE%D8%B7%D9%8A%D8%B7-
%D9%88%D8%A7%D9%84%D8%A7%D8%B1%D8%B4%D8%A7%D8%AF-
%D8%A7%D9%84%D9%85%D9%87%D9%86%D9%8A

https://www.thebalancecareers.com/do-you-need-a-career-counselor-525476

https://www.verywellmind.com/career-counselor-2795645

/https://careersinpsychology.org/start-your-career-counseling-career

.....	ملاحظات جهة التحكيم
-------	---------------------

ض. المرافق المطلوبة

بين متطلبات المقرر الدراسي من المرافق بما في ذلك حجم القاعات الدراسية والمختبرات (أي عدد المقاعد داخل القاعات الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة، وغيرها):
. المباني (قاعات المحاضرات، والمختبرات، وقاعات العرض، والمعامل، وغيرها): <ul style="list-style-type: none">▪ أضاءه جيداً - قهوة مناسبة - مقاعد مريحة.▪ عدد المقاعد المناسبة لعدد الطلاب.▪ قاعات حديثة مزودة بتقنيات التعلم وأجهزة العرض المختلفة.
. مصادر تقنية (أدوات عرض البيانات، واللوحات الذكية، والبرمجيات وغيرها): <ul style="list-style-type: none">▪ قاعات محاضرات مجهزة بالكمبيوتر متصلة بالإنترنت.▪ التطبيق على قواعد المعلومات لتحديث المعلومات المتطورة.
. مصادر أخرى (حددها: مثلاً إذا كان هناك حاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، فاذكرها، أو أرفق قائمة بها):

قاعات دراسية مجهزة بوسائل التقنية الحديثة لعرض ما يتم تجهيزه وتصميمه من معلومات

ت.ت. تقويم المقرر الدراسي وإجراءات تطويره

استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس:-
توزيع استبيانات على الطالب في نهاية الفصل الدراسي للحصول على تقييم خاص بالمقرر.
تحليل نتائج الطالب في المقرر.
تقويم مفردات المقرر عن طريق تحليل مهارات الإلتقان لدى الطالب.
مناقشة أبحاث الطالبات مع بعض أعضاء القسم وتقويمها.

استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل الأستاذ أو القسم:

- النقاش مع الزملاء.
- التقويم الذاتي.
- التقويم من قبل جامعات أخرى

إجراءات تطوير التدريس:

- - مناقشة المقرر مع متخصصين في المجال.
- ورش تعليمية.
- تنمية مهارات فردية- جماعية.
- دورات تدريبية لاستراتيجيات تعليمية متخصصة.

إجراءات التحقق من معايير إنجاز الطالب (مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة أعضاء هيئة تدريس مستقلين، والتبادل بصورة دورية لتصحيح الاختبارات أو عينة من الواجبات مع أعضاء هيئة تدريس من مؤسسة أخرى):

- مراجعة عينة من أعمال الأوراق التي تم تصحيحها من قبل أستاذ المادة.
- فحص التصحيح أو الدرجات من قبل عضو هيئة تدريس من القسم لعينة من أعمال الطلب.
- القيام من قبل أستاذ المقرر بتبادل تصحيح عينة من الواجبات أو الاختبارات بصفة دورية مع عضو هيئة تدريس آخر لنفس المقرر في مؤسسة تعليمية أخرى .

صيف إجراءات التخطيط للمراجعة الدورية لمدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط لتطويره:

- الاطلاع المستمر على مواقع خاصة بالمقرر للتعرف على كل ما هو جديد في هذا المجال.
- أخذ آراء الطالب حول المقرر من خلال استبيانات تعكس وجهات النظر حول موضوعات المقرر وطريقة التدريس.
- مراجعة الخطط الدراسية.
- تطوير الخطط الدراسية في ضوء التوجهات المعاصرة وحاجات المجتمع.
- مواكبة التطورات في طبيعة العمل والتطور المهني في مجال المقرر.
- التوازن ما بين المواضيع النظرية والتطبيقات العملية.
- تبادل الخبرات والآراء بين أعضاء هيئة التدريس في هذا المجال.

- تطوير الإمكانيات البشرية (الإبداع التقني).
- ربط المقرر بمفهوم الجودة والاعتماد الأكاديمي المحلي والدولي.
- الاهتمام بالجوانب التقنية في البحث ومصادر المعرفة.
- الاستفادة من دورات التطوير الجامعي و تفعيلها في الأداء التعليم.
- متابعة الجديد في استراتيجيات التفكير والبحث العلمي في مجال التربية، وتقنية المعلومات.

اسم منسق البرنامج: د. عبدالله بن أحمد العطاس

التوقيع: التاريخ: ١٤.....-.....-..... ١٤.....

أعداد

د. عبدالله بن أحمد العطاس أ. سمير بن سالم الجهني

نموذج توصيف مقرر دراسي

إسم المؤسسة التعليمية: جامعة أم القرى.....	تاريخ التوصيف: ١٤...-٠٣...-١٤٤٠
الكلية- القسم:التربية.....	علم النفس.....

غ. التعريف بالمقرر الدراسي ومعلومات عامة عنه

٥٨ . اسم المقرر الدراسي ورمزه: المشكلات المهنية وأساليب مواجهتها مهني ٢٠٢٠٦٧٣١-٢
٢ . عدد الساعات المعتمدة: ٢
٦ . ٣ . البرنامج (أو البرامج) الذي يقدم ضمنه المقرر الدراسي: برنامج الدكتوراه في الإرشاد التربوي والمهني (في حال وجود مقرر عام في عدة برامج، يبين هذا بدلاً من إعداد قائمة بكل هذه البرامج)

٤. السنة أو المستوى الدراسي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي: الثالث		
٥. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد		
٦. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد		
٧. فرع أو فروع تقديم المقرر، إن لم يكن في المقر الرئيس للمؤسسة التعليمية: جامعة أم القرى بالعزيزة و العابدية		
٨. نمط الدراسة المتبع (اختر كل ما ينطبق):		
ص ص. قاعات المحاضرات التقليدية	<input checked="" type="checkbox"/>	النسبة: %١٠٠
ق.ق. التعليم الإلكتروني	<input type="checkbox"/>	النسبة: <input type="text"/>
ر.ر. تعليم مدمج (تقليدي وعن طريق الإنترنت)	<input type="checkbox"/>	النسبة: <input type="text"/>
ش.ش. بالمراسلة	<input type="checkbox"/>	النسبة: <input type="text"/>
ت.ت. أخرى تذكر	<input type="checkbox"/>	النسبة: <input type="text"/>
تعليقات:		

ف. الأهداف

٣- ما هدف المقرر الرئيس؟

يتوقع في نهاية المقرر أن يتعرف المتعلم على الآتي:

- ١- مفهوم المشكلة ولامحها
- ٢- الأسباب العامة لسوء التوافق (المشكلات)
- ٣- تصنيف المشكلات: (مشكلات تربوية - مشكلات مهنية)
- ٤- المشكلات التربوية: تعريفها - أنواعها (أولاً: المشكلات المتعلقة باختيار نوع المسار الدراسي، والالتحاق به. ثانياً: مشكلات التكيف للدراسة)
- ٥- المشكلات المهنية: تعريفها- أنواعها (أولاً: مشكلات اختيار نوع - مشكلات اختيار نوع العمل والاعداد له. ثانياً: مشكلات التكيف للعمل- ثالثاً: المشكلات المتعلقة بالتقاعد عن العمل).
- ٦- العوامل المهنية المسببة للمشكلات المهنية.
- ٧- أساليب مواجهة المشكلات المهنية: تعريف المواجهة- بعض أساليب مواجهة المشكلات(الضغوط): ١- أساليب مواجهة المشكلات على مستوى الفرد. ٢- أساليب مواجهة المشكلات على مستوى المنظمة. ٣- استخدام الطرق العلمية للمواجهة بين خصائص الفرد ومتطلبات العمل.

اذكر بإيجاز أي خطط - يتم تنفيذها - لتطوير وتحسين المقرر الدراسي. (مثل الاستخدام المتزايد لتقنية المعلومات أو مراجع الإنترنت، والتغييرات في المحتوى كنتيجة للأبحاث الجديدة في مجال الدراسة).

- ١- الاستفادة من الأبحاث التطبيقية في مجال الإرشاد التربوي والمهني.
- ٢- البحث المستمر في الجديد من المعارف والمعلومات. كتب - مجلات - الدوريات).
- ٣- الاستفادة من مواقع الانترنت المرتبطة بموضوعات المقرر.
- ٤- استخدام أسلوب العرض PowerPoint.
- ٥- تحديث محتوى المقرر بناء على التطورات الحديثة في المجال.
- ٦- تحديث مصادر التعلم للمقرر .
- ٧- العمل على تبادل الخبرات بين أعضاء هيئة التدريس مع الجامعات العربية والعالمية
- ٨- تطبيق مهارات التفكير الإبداعي في حل المشكلات.
- ٩- التعرف على الحلول والتجارب لدى الآخرين عن طريق البحث في الشبكة العنكبوتية

ملاحظات جهة التحكيم

.....

٥. وصف المقرر الدراسي (ملاحظة: المطلوب هنا وصف عام بالطريقة نفسها المستخدمة في النشرة التعريفية أول دليل البرنامج).

وصف عام للمقرر:

يعتبر هذا المقرر مهم للباحثين في مجال علم النفس بشكل عام و الارشاد المهني بشكل خاص، حيث يتناول في هذا المقرر الشخصية والسلوك الإنساني، مفهوم الاختيار التربوي و المهني، ومحددات الاختيار المهني و التربوي، و المحددات البيولوجية و الفسيولوجية، و أيضا يتناول هذا المقرر المحددات الاجتماعية و العوامل الشخصية.

٤١. الموضوعات التي ينبغي تناولها:		
ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
٢	١	مفهوم المشكلة وملاحظتها
٤	٢	الأسباب العامة لسوء التوافق (المشكلات)
٢	١	تصنيف المشكلات: (مشكلات تربوية - مشكلات مهنية)
٦	٣	المشكلات التربوية: تعريفها - أنواعها (أولاً: المشكلات المتعلقة باختيار نوع المسار الدراسي، والالتحاق به. ثانياً: مشكلات التكيف للدراسة)
٦	٣	المشكلات المهنية: تعريفها- أنواعها (أولاً: مشكلات اختيار نوع - مشكلات اختيار نوع العمل والاعداد له. ثانياً: مشكلات التكيف للعمل - ثالثاً: المشكلات المتعلقة بالتقاعد عن العمل).
٤	٢	العوامل المهنية المسببة للمشكلات المهنية.
٦	٣	أساليب مواجهة المشكلات المهنية: تعريف المواجهة- بعض أساليب مواجهة المشكلات (الضغوط): ١- أساليب مواجهة المشكلات على مستوى الفرد. ٢- أساليب مواجهة المشكلات على مستوى المنظمة. ٣- استخدام الطرق العلمية للمواجهة بين خصائص الفرد ومتطلبات العمل.

ملاحظات جهة التحكيم

٤٢. إجمالي عدد ساعات المقرر وتوزيعها:						
مجموع	أخرى	تطبيق	معامل أو استديو	دروس إضافية	محاضرات	
٢٨					٢	ساعات التدريس الفعلية
٢٨					٢	الساعات المعتمدة

ملاحظات جهة التحكيم

٤٣. عدد ساعات الدراسة – التعلم الفردي (الذاتي الاضائي) التي يقوم بها الطالب خلال أسبوعياً:

ساعتين اسبوعياً

٤٤. مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لبحالات الإطار الوطني للمؤهلات واتساقها مع طرق قياسها واستراتيجيات تدريسها

يحدد الجدول التالي بحالات مخرجات التعلم الخمسة الواردة في الإطار الوطني للمؤهلات

- أولاً: قم بملء الجدول بمخرجات تعلم المقرر، بحيث تكون قابلة للقياس حسب المطلوب في بحالات التعلم المناسبة.
- ثانياً: ضع استراتيجيات التدريس التي تناسب طرق التقييم و تنسق معها ومع مخرجات التعلم المستهدفة.
- ثالثاً: ضع طرق التقييم المناسبة التي تساعد على قياس وتقييم مخرجات التعلم بدقة، ويجب أن تنسق مخرجات تعلم المقرر المستهدفة وطرق تقييمها واستراتيجيات تدريسها لتشكّل معاً عملية تعلم وتعليم متكاملة، مع ملاحظة أنه لا يلزم أن يتضمن كل مقرر مخرجات تعلم في كل مجال من بحالات التعلم.

خريطة المنهج للمقرر Curriculum Map

م	مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لبحالات الإطار الوطني للمؤهلات	استراتيجيات التدريس للمقرر	طرق التقييم
١	المعرفة		
١-١	- معرفة مفهوم الشخصية وأثرها على السلوك الانساني. معرفة محددات الشخصية وعلاقتها بالسلوك الانساني	المناقشة و الحوار	واجب فردي
٢-١	مفهوم ومحددات الاختيار التربوي و المهني	المناقشة و الحوار	كتابة تقرير
٣-١	مقارنة المحددات البيولوجية و الفسيولوجية	التعلم الذاتي	واجب فردي
	شرح العوامل الشخصية المؤثرة على الاختيار التربوي و المهني	البحث و الاستقصاء	كتابة بحث
٢	المهارات المعرفية		
١-٢	- القدرة على التفكير الإبداعي - القدرة على حل المشكلات.	معايشة مواقف افتراضية	التفاعل أثناء المحاضرات
٢-٢	الربط بين المعرفة المكتسبة والتطبيق العملي من خلال التقارير التحليلية بين الاختيار التربوي والمهني.	المحاضرات	المشاركة في المحاضرة
٣-٢	القدرة على الربط بين الشخصية والمهنة.	تبادل الادوار	كتابة تقرير
٣	مهارات العلاقات الشخصية وتحمل المسؤولية		
١-٣	الواجبات الجماعية	استراتيجية التعليم الفعال	تقييم فردي
٢-٣	العمل الجماعي	استراتيجية التعلم التعاوني	تقييم جماعي
	تطبيق مبادئ العلاقات الإنسانية مع الآخرين	التعلم بالنشاط و المشاركة	الملاحظة
	مهارة التعلم الذاتي	العصف الذهني	تقييم فردي
	إدارة فريق العمل و المحافظة على نجاح المهمة	البحث و الاستقصاء	المشاركة في صنع القرار
٤	مهارات الاتصال ومهارات تقنية المعلومات والمهارات العددية		
١-٤	الأساليب الاحصائية	التعلم الذاتي	واجب فردي
٢-٤	استخدام الحاسب الالي	التعلم التعاوني	العمل الجماعي
٥	المهارات النفسية الحركية (إن وجدت)		
١-٥	رسم خريطة ذهنية	المناقشة و الحوار	واجب فردي
٢-٥	توظيف البانات الاحصائية	التعلم التعاوني	الاعمال الجماعية

ملاحظات جهة التحكيم
---------------------	-------

٤٥ . جدول مهام تقويم الطلبة خلال الفصل الدراسي:			
م	مهام التقويم المطلوبة (مثال: اختبار، مشروع جماعي، كتابة مقال، خطابة، تقديم شفهي، ملاحظة.....الخ)	الأسبوع المحدد لتسليمه	نسبته من التقييم النهائي
١	تحضير الدرس والمشاركة والمناقشة.	خلال الفصل الدراسي	%١٥
٢	الزيارات الميدانية، وكتابة تقرير عنها وتحليله، والوقوف على الإيجابيات والسلبيات، من وجهة نظر الطالب ومناقشتها فيما كتبت.	خلال الفصل الدراسي	%٣٥
٣	التطبيق العملي: عرض مقاطع من فيديو عن بعض العمال أثناء عملهم، وتحليلها ومناقشتها.	خلال الفصل الدراسي	%١٥
٤	كتابة البحث، ومناقشته.	السادس	%٣٥
٥			
٦			

ظ. الإرشاد الأكاديمي للطلاب ودعمهم

<p>ترتيبات إتاحة أعضاء هيئة التدريس والهيئة التعليمية للاستشارات والإرشاد الأكاديمي الخاص لكل طالب (مع ذكر مقدار الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض في كل أسبوع).</p> <p>- أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض في كل أسبوع</p> <p>- وسائل الاتصال بالذكور عن طريق (البريد الإلكتروني - الجوال)</p> <p>الساعات المكتيبة المحددة لأعضاء هيئة التدريس.</p>

طط. مصادر التعلّم

<p>الكتب المقررة المطلوبة:-</p> <p>- سليم، عبدالعزيز(٢٠١٣) علم النفس المهني. الرياض: دار الزهراء للنشر و التوزيع</p> <p>١- القاسم، بديع محمود مبارك- ٢٠٠١ علم النفس المهني بين النظرية والتطبيق - عمان مؤسسة الوراق للنشر والتوزيع .</p> <p>٢- الثبيتي، عبدالله عائض-١٤١٧ دور التعليم الجامعي في تنمية اتجاهات الطلاب في بعض الأنماط السلوكية والفكرية الدارجة لأبعاد الشخصية المعالجة-</p> <p>٣- غنيم، سيد محمد-١٩٧٨ سيكولوجية الشخصية: محدداتها- قياسها-نظرياتها-القاهرة- دار النهضة العربية - .</p> <p>٤- ديفيز، كيت.١٩٩٠ السلوك الانساني في العمل: دراسة العلاقات الانسانية والسلوك التنظيمي - القاهرة- دار النهضة للطباعة والنشر.</p> <p>٥- طه، فرج عبد القادر-١٩٨٨ علم النفس الصناعي التنظيمي - القاهرة- دار المعارف.</p>

W. Bruce Walsh., Mark L. Savickas, & Paul J. Hartung. Handbook of vocational psychology: Theory, research, and practice. 4th edition, Routledge Publisher, USA (٢٠١٣)

Crites. John Orr. Vocational psychology: The study of vocational behavior and development. (١٩٦٩)1st edition, McGraw-Hill publisher, USA

٢- المراجع الرئيسية:-

١- فرحان، السيد محمد محمد-٢٠٠٤ سيكولوجية مبتوري الاطراف: فقدان أحد أعضاء الجسم وعلاقته ببعض سمات الشخصية-عمان مكتبة الزهراء .

٢- عبدالفتاح، كاميليا ابراهيم-١٩٩٠ دراسات سيكولوجية في مستوى الطموح والشخصية- القاهرة- مكتبة النهضة- .

٣- شاذلي، عبد الحميد-١٩٩٩ الصحة النفسية وسيكولوجية الشخصية- .- المكتب العلمي للكمبيوتر والنشر والتوزيع.

٤- العيسوي، عبد الرحمن محمد- سيكولوجية العمل والعمال- مكتبة المصطفى الإلكترونية.

٥- دسوقي: كمال- سيكولوجية إدارة الاعمال وسلوكيات كفاح الانتاج- مكتبة المصطفى الإلكترونية.

٦- العيسوي، عبد الرحمن-٢٠٠٣ علم النفس الصناعي- - دار الفكر العربية للطباعة والنشر.

٧- هنا، عطيه محمود. ١٩٥٩ التوجيه التربوي والمهني- القاهرةمكتبة النهضة المصرية-.

١- Brown, D. and Brooks, L. 1996. Career choice and development. Jossey Bass

Walch, W,B,& Osipow,S.H. 1995.Handbook of vocational psychology; theories. Research and practice. New Jersey; Lawrence Erlbaum Associations, publishers

veruon. G zunker. Career Counseling: Holistic approach,9th edition, Cengage learning,2015

Hodge. Shannon Career in counseling, Springer publishing company,2012

٣. المواد الإلكترونية ومواقع الإنترنت ومواقع التواصل الاجتماعي وغيرها:

- دوريات ومجلات عربية وأجنبية.

. عرض شرائح تعليمية.

. البحث في المواقع العلمية على شبكة الانترنت.

. المكتبة الداخلية بالكلية والمركزية الخاصة بالجامعة والمكتبات العربية في الجامعات العربية والاجنبية.

٣. المواد الإلكترونية ومواقع الإنترنت ومواقع التواصل الاجتماعي وغيرها:

https://www.hrdf.org.sa/Program/102/Mass_Career_Guidance_?bc=1_11

[/http://subol.sa/ar/career-counselling](http://subol.sa/ar/career-counselling)

<https://hrdiscussion.com/hr119597.html>

<http://www.almanar.jo/ar/%D8%A7%D9%84%D8%AA%D8%AE%D8%B7%D9%8A%D8%B7-%D9%88%D8%A7%D9%84%D8%A7%D8%B1%D8%B4%D8%A7%D8%AF-%D8%A7%D9%84%D9%85%D9%87%D9%86%D9%8A>
<https://www.thebalancecareers.com/do-you-need-a-career-counselor-525476>
<https://www.verywellmind.com/career-counselor-2795645>
[/https://careersinpsychology.org/start-your-career-counseling-career](https://careersinpsychology.org/start-your-career-counseling-career)

ملاحظات جهة التحكيم

ظ.ط. المرافق المطلوبة

بيّن متطلبات المقرر الدراسي من المرافق بما في ذلك حجم القاعات الدراسية والمختبرات (أي عدد المقاعد داخل القاعات الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة، وغيرها):
. المباني (قاعات المحاضرات، والمختبرات، وقاعات العرض، والمعامل، وغيرها): <ul style="list-style-type: none">أضائه جيدة - تهوية مناسبة - مقاعد مريحة.عدد المقاعد المناسبة لعدد الطلاب.قاعات حديثة مزودة بتقنيات التعلم وأجهزة العرض المختلفة.
. مصادر تقنية (أدوات عرض البيانات، واللوحات الذكية، والبرمجيات وغيرها): <ul style="list-style-type: none">قاعات محاضرات مجهزة بالكمبيوتر متصلة بالإنترنت.التطبيق على قواعد المعلومات لتحديث المعلومات المتطورة.
. مصادر أخرى (حددوها: مثلاً إذا كان هناك حاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، فاذكرها، أو أرفق قائمة بها): <ul style="list-style-type: none">قاعات دراسية مجهزة بوسائل التقنية الحديثة لعرض ما يتم تجهيزه وتصميمه من معلومات

ث.ث. تقويم المقرر الدراسي وإجراءات تطويره

استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس:- توزيع استبيانات على الطالب في نهاية الفصل الدراسي للحصول على تقييم خاص بالمقرر. تحليل نتائج الطالب في المقرر. تقويم مفردات المقرر عن طريق تحليل مهارات الإلتقان لدى الطالب. مناقشة أبحاث الطالبات مع بعض أعضاء القسم وتقويمها.
استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل الأستاذ أو القسم: <ul style="list-style-type: none">النقاش مع الزملاء.التقييم الذاتي.

<p>التقييم من قبل جامعات أخرى</p> <p>إجراءات تطوير التدريس:</p> <ul style="list-style-type: none">- مناقشة المقرر مع متخصصين في المجال.ورش تعليمية.تنمية مهارات فردية- جماعية.دورات تدريبية لاستراتيجيات تعليمية متخصصة.
<p>إجراءات التحقق من معايير إنجاز الطالب (مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة أعضاء هيئة تدريس مستقلين، والتبادل بصورة دورية لتصحيح الاختبارات أو عينة من الواجبات مع أعضاء هيئة تدريس من مؤسسة أخرى):</p> <ul style="list-style-type: none">مراجعة عينة من أعمال الأوراق التي تم تصحيحها من قبل أستاذ المادة.فحص التصحيح أو الدرجات من قبل عضو هيئة تدريس من القسم لعينة من أعمال الطلب.القيام من قبل أستاذ المقرر بتبادل تصحيح عينة من الواجبات أو الاختبارات بصفة دورية مع عضو هيئة تدريس آخر لنفس المقرر في مؤسسة تعليمية أخرى .
<p>صيف إجراءات التخطيط للمراجعة الدورية لمدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط لتطويره:</p> <ul style="list-style-type: none">الاطلاع المستمر على مواقع خاصة بالمقرر للتعرف على كل ما هو جديد في هذا المجال.أخذ آراء الطالب حول المقرر من خلال استبيانات تعكس وجهات النظر حول موضوعات المقرر وطريقة التدريس.مراجعة الخطط الدراسية.تطوير الخطط الدراسية في ضوء التوجهات المعاصرة وحاجات المجتمع.مواكبة التطورات في طبيعة العمل والتطور المهني في مجال المقرر.التوازن ما بين المواضيع النظرية والتطبيقات العملية.تبادل الخبرات والآراء بين أعضاء هيئة التدريس في هذا المجال.تطوير الإمكانيات البشرية (الإبداع التقني).ربط المقرر بمفهوم الجودة والاعتماد الأكاديمي المحلي والدولي.الاهتمام بالجوانب التقنية في البحث ومصادر المعرفة.الاستفادة من دورات التطوير الجامعي و تفعيلها في الأداء التعليم.متابعة الجديد في استراتيجيات التفكير والبحث العلمي في مجال التربية، وتقنية المعلومات.

اسم منسق البرنامج: د. عبدالله بن أحمد العطاس

التوقيع: التاريخ: ١٤.....-.....-.....

إعداد

د. عبدالله بن أحمد العطاس أ. سمير بن سالم الجهني

نموذج توصيف مقرر دراسي

اسم المؤسسة التعليمية: جامعة أم القرى	تاريخ التوصيف: ١٤٤٠-٣-٦
الكلية- القسم: التربية- علم النفس	

ق. التعريف بالمقرر الدراسي ومعلومات عامة عنه

٦١. اسم المقرر الدراسي ورمزه: الإرشاد <input type="checkbox"/> التربوي <input type="checkbox"/> والمهني <input type="checkbox"/> للفئات <input type="checkbox"/> الخاصة <input type="checkbox"/> مهني <input type="checkbox"/> ٢-٠٢٠٦٧٣٢
--

٢.٦٢. عدد الساعات المعتمدة: ساعتين		
٣.٦٣. البرنامج (أو البرامج) الذي يقدم ضمنه المقرر الدراسي: الدكتوراه <input type="checkbox"/> علم <input type="checkbox"/> النفس <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> إرشاد تربوي <input type="checkbox"/> مهني <input type="checkbox"/> (في حال وجود مقر عام في عدة برامج، يبين هذا بدلاً من إعداد قائمة بكل هذه البرامج)		
٤.٦٤. السنة أو المستوى الدراسي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي: المستوى الثالث		
٥.٦٥. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد		
٦.٦٦. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد		
٧.٦٧. فرع أو فروع تقديم المقرر، إن لم يكن في المقر الرئيس للمؤسسة التعليمية: جامعة أم القرى / فرع الزاهر		
٨. نمط الدراسة المتبع (اختر كل ما ينطبق):		
ث.ث. فاعات المحاضرات التقليدية	<input checked="" type="checkbox"/>	النسبة: %١٠٠
خ.خ. التعليم الإلكتروني	<input type="checkbox"/>	النسبة: <input type="text"/>
ذ.ذ. تعليم مدمج (تقليدي وعن طريق الإنترنت)	<input type="checkbox"/>	النسبة: <input type="text"/>
ض.ض. بالمراسلة	<input type="checkbox"/>	النسبة: <input type="text"/>
ظ.ظ. أخرى تذكر	<input type="checkbox"/>	النسبة: <input type="text"/>
تعليقات:		
لا يوجد		

ك. الأهداف

١- ما هدف المقرر الرئيس؟

- أن يتعرف الطلبة على مفهوم ومبادئ الإرشاد التربوي والمهني للفئات الخاصة (عقلية / حركية) بهدف تحقيق التوافق والصحة النفسية . وفهم أهمية وأهداف الإرشاد التربوي والمهني العامة والأهداف الانسانية للفئات الخاصة (عقلية / حركية) . وكذلك كيفية تحويل هذه الأهداف إلى إجراءات يمكن تنفيذها .
- وأن يكتسب مهارة الخطوات التي يجب الالتزام بها عند إعداد برامج التوجيه التربوي والمهني والتعرف على الأطر النظرية لنظريات الإرشاد التربوي والمهني المناسبة والتي تقوم عليها عمليات التشخيص في مجال ذوي الاحتياجات الخاصة كذلك المقارنة بين متطلبات الإرشاد التربوي المهني لذوي الاحتياجات الخاصة بالعاديين .

٢- اذكر بإيجاز أي خطط - يتم تنفيذها - لتطوير وتحسين المقرر الدراسي . (مثل الاستخدام المتزايد لتقنية المعلومات أو مراجع الإنترنت، والتغييرات في المحتوى كنتيجة للأبحاث الجديدة في مجال الدراسة).

- متابعة آخر ما صدر من كتب وأبحاث علمية متخصصة سواء باللغة الإنجليزية أو العربية في موضوعات المقرر لمواكبة التطور الحاصل في هذا المجال.
- استخدام أسلوب مجموعات التركيز نهاية كل فصل دراسي لإجراء مناقشات معمقة بين أعضاء هيئة التدريس المعنيين بالمقرر والحصول على تغذية راجعة منهم حول المقرر لإجراء التعديلات المناسبة.
- الحصول على التغذية الراجعة من قبل الطلاب بخصوص المقرر أثناء تدريس المقرر، وذلك باستخدام أساليب التغذية الراجعة مثل أداة التغذية الراجعة Plus/Delta، ونموذج LEARN، ومقياس التحري الناقد (CIQ).
- المراجعة المنتظمة والدورية لخطة المقرر وتعديلها في ضوء التطورات العلمية والتغذية الراجعة من أعضاء هيئة التدريس والطلاب.

ملاحظات جهة التحكيم

ر . وصف المقرر الدراسي (ملاحظة: المطلوب هنا وصف عام بالطريقة نفسها المستخدمة في النشرة التعريفية أو دليل البرنامج).

وصف عام للمقرر:

يعد هذا المقرر المهمة للباحثين في مفهوم بشكل عام ، حيث يتم فيه دراسة كلا من ، وكذلك أساليب المعاملة الوالدية في نمو السلوك والشخصية ، وعرض مهارة حل المشكلات الأسرية والتفكك العائلي. ويتم فيه أيضاً دراسة التباين بينهما ، وأسباب هذا التباين ، كذلك دراسة النظريات والنماذج الخاصة والرؤى المختلفة في مفاهيم النظرية المختلفة التي قدمت تفسيراً لعملية التطبع الاجتماعي .

٤٦. الموضوعات التي ينبغي تناولها:		
ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
٢	١	مفهوم التوجيه التربوي المهني لذوي الاحتياجات الخاصة لمجد <input type="checkbox"/>
٢	١	أهمية وأهداف التوجيه التربوي المهني لذوي الاحتياجات الخاصة لمجد <input type="checkbox"/>
٨	٤	الإرشاد التربوي والمهني ل : البصرية - صعوبات التعلم - الاضطرابات السلوكية والتوحد - الإعاقة الحركية - الإعاقة العقلية (الإعاقة العقلية)
٢	١	المهن المناسبة لذوي الاحتياجات الخاصة.
٤	٢	دور الأسرة والمجتمع ودورها في تقديم المساعدة التربوية والمهنية.
٤	٢	نماذج وحالات عن التوجيه التربوي المهني لذوي الاحتياجات الخاصة
٤	٢	خطوات إعداد برامج التوجيه التربوي المهني لذوي الاحتياجات الخاصة.
٢	١	الدورات التدريبية المهنية لذوي الاحتياجات الخاصة.
		ملاحظات جهة التحكيم

٤٧. إجمالي عدد ساعات المقرر وتوزيعها:					
مخاضرات	دروس إضافية	معامل أو استديو	عمل ميداني / تدريبي	أخرى	المجموع

١٦	زيارة ميدانية	أثناء المحاضرات			١٤	ساعات التدريس الفعلية
٢					٢	الساعات المعتمدة

ملاحظات جهة التحكيم
---------------------	-------

٤٨. عدد ساعات الدراسة - التعلم الفردي (الذاتي الاضافي) التي يقوم بها الطالب خلال أسبوعياً: ساعتين أسبوعياً.
--

٤٩. مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات واتساقها مع طرق قياسها واستراتيجيات تدريسها
يحدد الجدول التالي مجالات مخرجات التعلم الخمسة الواردة في الإطار الوطني للمؤهلات - أولاً: قم بملء الجدول بمخرجات تعلم المقرر، بحيث تكون قابلة للقياس حسب المطلوب في مجالات التعلم المناسبة. - ثانياً: ضع استراتيجيات التدريس التي تناسب طرق التقييم و تتسق معها ومع مخرجات التعلم المستهدفة. - ثالثاً: ضع طرق التقييم المناسبة التي تساعد على قياس وتقييم مخرجات التعلم بدقة، ويجب أن تتسق مخرجات تعلم المقرر المستهدفة وطرق تقييمها واستراتيجيات تدريسها لتشكّل معاً عملية تعلم وتعليم متكاملة، مع ملاحظة أنه لا يلزم أن يتضمن كل مقرر مخرجات تعلم في كل مجال من مجالات التعلم.

جدول مخرجات التعلم للمقرر

م	مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات	استراتيجيات التدريس للمقرر	طرق التقييم
١	المعرفة		
١-١	- التوجيه التربوي والمهني لذوي الاحتياجات الخاصة وأهميته وأهدافه. - فئات ذوي الاحتياجات الخاصة وما يناسبهم من مهن. - مساهمة الأسرة والمجتمع في توفير المهن المناسبة لذوي الاحتياجات الخاصة. - خطوات إعداد برامج توجيه تربوي مهني لذوي الاحتياجات الخاصة.	الحوار والمناقشة	تكليف منزلي

	العرض الفعال	<p>٢-١ - القدرة على الربط بين الجوانب النظرية والتطبيقية للتوجيه التربوي المهني لذوي الاحتياجات الخاصة .</p> <p>- التمييز بين الفئات المختلفة لذوي الاحتياجات الخاصة وإمكاناتها المهنية.</p>
المهارات المعرفية		
	التعلم التعاوني	١-٢ يفرق بين النظريات المختلفة من عدة أوجه للمقارنة.
	التعلم التعاوني	٢-٢ ينقد النظريات المختلفة من وجهة نظره.
مهارات العلاقات الشخصية وتحمل المسؤولية		
	الحوار والمناقشة	١-٣ يتعامل بشكل علمي أبداعي مع ممارسة مهارات التواصل الفعال.
	الحوار والمناقشة	٢-٣ يعطي تفسيرات مختلفة ويربط بين المفاهيم والمعلومات النظرية في الإرشاد التربوي والمهني ويتقبل اختلاف وجهات النظر .
مهارات الاتصال ومهارات تقنية المعلومات والمهارات العددية		
	التعلم التعاوني	١-٤ يستخدم شبكات الانترنت في البحث عن معلومات التطبيق الاجتماعي والتنشئة الاجتماعية .
	التعلم النشط	٢-٤ الأساليب الاحصائية
المهارات النفسية الحركية (إن وجدت)		
		١-٥
		٢-٥

	ملاحظات جهة التحكيم
--	---------------------

٥٠. جدول مهام تقويم الطلبة خلال الفصل الدراسي:			
م	مهام التقويم المطلوبة (مثال: اختبار، مشروع جماعي، كتابة مقال، خطابة، تقديم شفهي، ملاحظة.....الخ)	الأسبوع المحدد لتسليمه	نسبته من التقييم النهائي
١	الالتزام بحضور المحاضرات.	على مدى الفصل	%١٠
٢	المشاركة والمناقشة	مدار على العام	%١٠
٣	الالتزام بحضور المحاضرات.	الأسبوع العاشر	%٢٠
٤	الامتحان النصفى.	الأسبوع الثامن	%٢٠
٥	اختبار النهائي	نهاية الفصل الدراسي	%٤٠

ع. الإرشاد الأكاديمي للطلاب ودعمهم

<p>ترتيبات إتاحة أعضاء هيئة التدريس والهيئة التعليمية للاستشارات والإرشاد الأكاديمي الخاص لكل طالب (مع ذكر مقدار الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض في كل أسبوع).</p> <p>- وجود ساعات مكتبية في جدول عضو هيئة تدريس تخصص للقاء الطلاب والتفاعل مع طلباتهم واستفساراتهم وتقديم الإرشاد الأكاديمي لهم.</p> <p>- تكوين مجموعة واتساب لكل مقرر يضاف لها جميع الطلاب في المقرر مع عضو هيئة التدريس للنقاشات وتقديم الإرشاد الأكاديمي للطلاب في أي وقت يحتاجونه.</p> <p>- تزويد الطلاب بالبريد الإلكتروني ورقم الجوال الخاص بعضو هيئة التدريس للتواصل وتقديم الإرشاد الأكاديمي.</p>

ع. مصادر التعلّم

<p>١. أدرج الكتب المقررة المطلوبة:</p> <p>- ابراهيم عبدالله العثمان (2009) أسس وضوابط تشخيص وعلاج ذوي الاحتياجات الخاصة الرياض : دار الرشد.</p> <p>- المعاينة ، خليل عبدالرحمن ، القمش ، مصطفى نوري (2012) أساسيات التأهيل المهني والرعاية لذوي الاحتياجات الخاصة، عمان ، دار الثقافة للنشر والتوزيع .</p> <p>- خولة يحيى (٢٠٠٧) البرامج التربوية للأفراد ذوي الاحتياجات الخاصة ، عمان ، دار المسيرة.</p> <p>- محمد التويجري & عبدالمجيد منصور (2000) الموهوبون آفاق الرعاية والتأهيل بين الواقعين</p> <p>العربي والعالمي : الرياض : مكتبة العبيكان لمج</p> <p>- عبد الرحمن سيد سلمان 1999 (م) سيكولوجية ذوي الحاجات الخاصة 4 (أجزاء) القاهرة مكتبة زهراء الشرق.</p> <p>- نعيمة ، محمد ، محمد (٢٠٠٢) التنشئة الاجتماعية وسمات الشخصية ، دار الثقافة والعلمية ، ط ١ ، مجلد ١ .</p>

٢. أدرج المواد المرجعية الأساسية (المجلات العلمية والتقارير وغيرها): مواقع الانترنت المتخصصة لذوي الاحتياجات الخاصة لمج
٣. المواد الإلكترونية ومواقع الإنترنت ومواقع التواصل الاجتماعي وغيرها: - مواقع الانترنت المتخصصة لذوي الاحتياجات الخاصة. - قسم التربية الخاصة / جامعة الإمارات العربية. - قسم التربية الخاصة / جامعة الخليج العربي.
٤. مواد تعليمية أخرى مثل البرامج الحاسوبية، البرمجيات، والأسطوانات المدججة: البرمجيات الحاسوبية المذكورة في موضوعات المقرر. برامج تعليمية جاهزة على الأقراص المدججة.

ملاحظات جهة التحكم

غ.غ. المرافق المطلوبة بيّن متطلبات المقرر الدراسي من المرافق بما في ذلك حجم القاعات الدراسية والمختبرات (أي عدد المقاعد داخل القاعات الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة، وغيرها):
. المباني (قاعات المحاضرات، والمختبرات، وقاعات العرض، والمعامل، وغيرها): قاعة محاضرات تتسع ل ٢٠ طالبا. معمل حاسب آلي يتسع ل ٢٠ طالبا.
. مصادر تقنية (أدوات عرض البيانات، واللوحات الذكية، والبرمجيات وغيرها): جهاز عرض البيانات Data Show البرمجيات الحاسوبية المذكورة في موضوعات المقرر.
. مصادر أخرى (حددها: مثلاً إذا كان هناك حاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، فاذكرها، أو أرفق قائمة بها): لا يوجد

ج.ج. تقييم المقرر الدراسي وإجراءات تطويره استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس: استخدام أساليب الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس والمتمثلة في: ورقة الدقيقة الواحدة. بريد الكتروني أو رسالة واتساب. النقطة الأكثر غموضاً.

<p>موجز في جملة واحدة. بطاقات التطبيق العملي. التغذية الراجعة والسريعة باتجاهين. أداة التغذية الراجعة Plus/Delta. نموذج LEARN. مقياس التحري الناقد (CIQ).</p>
<p>استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل الأستاذ أو القسم: تبادل الزيارات والخبرات بين النظراء (الأقران) في التدريس. الاستشارة في التدريس من قبل النظراء في التدريس.</p>
<p>إجراءات تطوير التدريس: الزيارات <input type="checkbox"/> للمؤسسات <input type="checkbox"/> اذوي <input type="checkbox"/> الاحتياجات الخاصة <input type="checkbox"/> في <input type="checkbox"/> مجتمعات <input type="checkbox"/> أخرى لمجد <input type="checkbox"/> تحقيق <input type="checkbox"/> التوازن <input type="checkbox"/> بين <input type="checkbox"/> الجانب <input type="checkbox"/> النظري <input type="checkbox"/> والعملي <input type="checkbox"/> للمادة. تحقيق <input type="checkbox"/> معايير <input type="checkbox"/> الجودة <input type="checkbox"/> في <input type="checkbox"/> متغيرات <input type="checkbox"/> ومتطلبات <input type="checkbox"/> المادة لمجد <input type="checkbox"/></p>
<p>إجراءات التحقق من معايير إنجاز الطالب (مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة أعضاء هيئة تدريس مستقلين، والتبادل بصورة دورية لتصحيح الاختبارات أو عينة من الواجبات مع أعضاء هيئة تدريس من مؤسسة أخرى): تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة أعضاء هيئة تدريس مستقلين، وكذلك مراجعة معايير حقائق الإنجاز ومقاييس التقدير الوصفية ضمن برنامج مجتمعات التعلم في إطار هيئة التدريس في القسم.</p>
<p>صيف إجراءات التخطيط للمراجعة الدورية لمدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط لتطويره: أيضا من خلال تكوين مجتمعات التعلم في إطار هيئة التدريس وهو برنامج يهتم بتكوين مجموعات التركيز من المتخصصين في المقرر من أعضاء هيئة التدريس بالقسم لتقويم فعالية المقرر وإجراء التعديلات اللازمة للتطوير والتحديث من خلال إجراء الأبحاث والدراسات الرسمية وغير الرسمية.</p>

اسم منسق البرنامج : د. عبدالله بن أحمد العطاس

التوقيع: التاريخ ١٤.....-.....-.....

إعداد
د. حنان محجوب

نموذج توصيف مقرر دراسي

اسم المؤسسة التعليمية: جامعة أم القرى	تاريخ التوصيف: ١٤٤٠-٣-٥
الكلية- القسم: التربية- علم النفس	

ل. التعريف بالمقرر الدراسي ومعلومات عامة عنه

١. اسم المقرر الدراسي ورمزه: نصوص في الارشاد التربوي والمهني باللغة الانجليزية مهني ٢٠٢٠٢٠٦٧٣٣	
٢.٦٨. عدد الساعات المعتمدة: ساعتان	
٣. البرنامج (أو البرامج) الذي يقدم ضمنه المقرر الدراسي: دكتوراه الإرشاد التربوي والمهني (في حال وجود مقرر عام في عدة برامج، يبين هذا بدلاً من إعداد قائمة بكل هذه البرامج)	
٤.٧٠. السنة أو المستوى الدراسي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي: المستوى الثالث	
٥.٧١. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): (١) لا يوجد	
٦.٧٢. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد	
٧.٧٣. فرع أو فروع تقديم المقرر، إن لم يكن في المقر الرئيس للمؤسسة التعليمية: الطلاب في مقر الجامعة في العابدية، والطالبات في مقر الجامعة في الزاهر.	
٨. نمط الدراسة المتبع (اختر كل ما ينطبق):	
غ.غ. قاعات المحاضرات التقليدية	√
أأ. التعليم الإلكتروني	√
ب.ب.ب. تعليم مدمج (تقليدي وعن طريق الإنترنت)	
ج.ج.ج. بالمراسلة	
د.د.د. أخرى تذكر	
تعليقات: لا يوجد	

م. الأهداف

١ - ما هدف المقرر الرئيس؟

تعريف الطالب ببعض مصطلحات الارشاد التربوي المهني باللغة الانجليزية، وترجمة بعض النصوص المختارة إلى اللغة العربية، لإتقان بعض المصطلحات في الارشاد التربوي المهني، وتدريبه على كيفية قراءة وكتابة بعض المقالات المختصرة باللغة الانجليزية.

٢- اذكر بإيجاز أي خطط - يتم تنفيذها - لتطوير وتحسين المقرر الدراسي. (مثل الاستخدام المتزايد لتقنية المعلومات أو مراجع الإنترنت، والتغييرات في المحتوى كنتيجة للأبحاث الجديدة في مجال الدراسة).

- متابعة آخر ما صدر من كتب وأبحاث علمية متخصصة سواء باللغة الإنجليزية في موضوعات المقرر لمواكبة التطور الحاصل في هذا المجال.
- استخدام أسلوب مجموعات التركيز نهاية كل فصل دراسي لإجراء مناقشات معمقة بين أعضاء هيئة التدريس المعنيين بالمقرر والحصول على تغذية راجعة منهم حول المقرر لإجراء التعديلات المناسبة.
- إدراج المادة التعليمية على الموقع الإلكتروني للجامعة وإتاحة الفرصة للطلاب للتعلم الذاتي.
- المراجعة المنتظمة والدورية خطة المقرر وتعديلها في ضوء التطورات العلمية والتغذية الراجعة من أعضاء هيئة التدريس والطلاب.

ملاحظات جهة التحكيم

ز. وصف المقرر الدراسي (ملاحظة: المطلوب هنا وصف عام بالطريقة نفسها المستخدمة في النشرة التعريفية أودليل البرنامج).

وصف عام للمقرر:

يتناول هذا المقرر مصطلحات الارشاد التربوي المهني باللغة الانجليزية و قراءة مختارة باللغة الانجليزية من بعض الكتب المتخصصة في الارشاد التربوي المهني، وملخصات رسائل الدكتوراه باللغة الانجليزية في الارشاد التربوي المهني وطريقة اعدادها بشكل متفنن .

٥١. الموضوعات التي ينبغي تناولها:

قائمة الموضوعات	عدد الأسابيع	ساعات التدريس
-----------------	--------------	---------------

٤	٢	مصطلحات الارشاد التربوي المهني باللغة الانجليزية
٤	٢	ملخصات رسائل الدكتوراه باللغة الانجليزية في مجال الارشاد التربوي المهني .Diss. Abst. .Int.
٤	٢	تدريبات قرائية باللغة الانجليزية باستخدام قواميس متخصصة في علم النفس والارشاد التربوي والمهني .
٤	٢	قراءة مختارة من بعض الكتب والمراجع والدوريات المتخصصة في الارشاد التربوي والمهني .
٤	٢	تدريبات على كيفية قراءة البحوث والدراسات باللغة الانجليزية في مجال الارشاد التربوي المهني .
٤	٢	تدريبات على الاستجابة المبنية على الفهم للأسئلة السريعة باللغة الانجليزية في التوجيه التربوي المهني .
٦	٣	تدريبات على كيفية الكتابة بإتقان لبعض المقالات المختصرة باللغة الانجليزية في مجال الارشاد التربوي والمهني .

.....	ملاحظات جهة التحكيم
-------	---------------------

٥٢. إجمالي عدد ساعات المقرر وتوزيعها:						
مجموع	أخرى	تطبيق	معامل أو استديو	دروس إضافية	محاضرات	
٣٠		١٤			١٦	ساعات التدريس الفعلية
٢		٢			٢	الساعات المعتمدة

.....	ملاحظات جهة التحكيم
-------	---------------------

٥٣. عدد ساعات الدراسة – التعلم الفردي (الذاتي الاضافي) التي يقوم بها الطالب خلال أسبوعياً: • ساعتان أسبوعياً.
--

٥٤. مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات واتساقها مع طرق قياسها واستراتيجيات تدريسها

يحدد الجدول التالي مجالات مخرجات التعلم الخمسة الواردة في الإطار الوطني للمؤهلات

- أولاً: قم بملء الجدول بمخرجات تعلم المقرر، بحيث تكون قابلة للقياس حسب المطلوب في مجالات التعلم المناسبة.
- ثانياً: ضع استراتيجيات التدريس التي تناسب طرق التقييم و تتسق معها ومع مخرجات التعلم المستهدفة.
- ثالثاً: ضع طرق التقييم المناسبة التي تساعد على قياس وتقييم مخرجات التعلم بدقة، ويجب أن تتسق مخرجات تعلم المقرر المستهدفة وطرق تقييمها واستراتيجيات تدريسها لتشكلاً معاً عملية تعلم وتعليم متكاملة، مع ملاحظة أنه لا يلزم أن يتضمن كل مقرر مخرجات تعلم في كل مجال من مجالات التعلم.

خريطة المنهج للمقرر Curriculum Map

م	مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات	استراتيجيات التدريس للمقرر	طرق التقييم
١	المعرفة		
	بنهاية المقرر يتوقع من الطالب أن يتعرف على:		
١-١	مصطلحات الارشاد التربوي المهني باللغة الانجليزية		
٢-١	طرق ترجمة ملخصات رسائل الدكتوراه باللغة الانجليزية في مجال الارشاد التربوي المهني.	- محاضرة والإلقاء - باستخدام جهاز عارض البيانات	الاختبارات القصيرة والنصفية والحنامية. الواجبات المنزلية.
٣-١	طرق كتابة ملخصات رسائل الدكتوراه باللغة الانجليزية في مجال الارشاد التربوي المهني.	- الحوار والمناقشة الموجهة المهداف، والأنشطة التطبيقية.	
٤-١	طرق استخدام القواميس المتخصصة في علم النفس والارشاد التربوي المهني باللغة الانجليزية .	- العصف الذهني.	
٥-١	كيفية قراءة الكتب والمراجع والدوريات المتخصصة في الارشاد التربوي المهني باللغة الانجليزية .	- استخدام أسلوب التعليم الجماعي والتعاوني.	
٦-١	كيفية الكتابة بإتقان لبعض المقالات المختصرة باللغة الانجليزية في مجال الارشاد التربوي المهني		
٢	المهارات المعرفية		
	بنهاية المقرر يتوقع من الطالب القدرة على أن :		
١-٢	يفرق بين مصطلحات الارشاد التربوي المهني المختلفة باللغة الانجليزية	- إحدى طرائق التعلم القائمة على مركزية المتعلم مثل التعلم	- تقويم الأنشطة والمهام والتكليفات. - الملاحظة .
٢-٢	يشرح طرق كتابة ملخصات رسائل الدكتوراه باللغة الانجليزية في مجال الارشاد التربوي المهني	التعاوني، أو التعلم النشط.	- الأبحاث والأعمال. - الاختبارات.

طرق التقويم	استراتيجيات التدريس للمقرر	مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات	م
	- البحث والاستنتاج. - الحوار والمناقشة.	يُبين الطرق الصحيحة في استخدام القواميس المتخصصة في علم النفس والارشاد التربوي والمهني باللغة الانجليزية.	٣-٢
		يستخرج معاني بعض الكلمات من القواميس المتخصصة في علم النفس والارشاد التربوي والمهني باللغة الانجليزية.	٤-٢
		يشرح كيفية القراءة الجيدة الكتب والمراجع والدوريات المتخصصة في الارشاد التربوي والمهني باللغة الانجليزية	٥-٢
		يطبق طرق الكتابة بإتقان لبعض المقالات المختصرة باللغة الانجليزية في مجال الارشاد التربوي والمهني.	٦-٢
مهارات العلاقات الشخصية وتحمل المسؤولية			٣
التقويم الذاتي، وتقويم الأقران وتقويم الأستاذ، والأنشطة ومهام الأداء، ومهارات العلاقات الشخصية، ومهارات تحمل المسؤولية، والعمل ضمن فريق.	إحدى طرائق التعلم القائمة على مركزية المتعلم مثل التعلم التعاوني، أو التعلم النشط، المعتمدة على تصميم مهام الأداء وفقاً لسياق الحياة.	يسهل عليه التفاعل الهادف مع أقرانه في مجموعته والجموعات الأخرى، ويمارس دور القيادة المؤثر إذا أسندت إليه	١-٣
		يواصل استنتاجاته بطريقة ذكية إلى أقرانه في مجموعة العمل	٢-٣
		يشارك في النقاش، ويقدم تغذية راجعة جيدة لأنشطة ومشاريع المجموعات الأخرى.	٣-٣
		يتحمل المسؤولية في أداء العمل المكلف به ضمن الفريق الذي يعمل معه، وينجزه في وقته المحدد.	٤-٣
		يتفاعل مع أقرانه في المجموعة، ويقترح آراء هادفة بأسلوب مناسب.	٥-٣
مهارات الاتصال ومهارات تقنية المعلومات والمهارات العددية			٤
- مواقف تدريجية يطلب من الطالب إعدادها وعرضها، عن طريق جمع المعلومات باستخدام التقنية	- إحدى طرائق التعلم القائمة على مركزية المتعلم مثل التعلم التعاوني، أو التعلم النشط، المعتمدة على	أن يتقن الطالب مهارات البحث عن الكتب والمراجع والدوريات المتخصصة في الارشاد التربوي والمهني باللغة الانجليزية عبر مواقع الانترنت	١-٤
		أن يتقن الطالب مهارات التعامل مع التقنية المعلوماتية	٢-٤
		أن يتقن الطالب أساليب الاتصال بمراكز البحث والمسؤولين للحصول على المعلومات .	٣-٤

م	مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات	استراتيجيات التدريس للمقرر	طرق التقويم
٤-٤	أن يستخدم الطالب الحاسب الآلي في تطبيق الطرق الحديثة لكتابة ملخصات رسائل الدكتوراه والبحوث باللغة الإنجليزية في مجال الإرشاد التربوي المهني	تصميم مهام الأداء وفقاً لسياق الحياة.	والاتصال المتوفرة بالجامعة.
٥-٤	أن ينجز الطالب مشروعاً لكتابة نص بحثي باللغة الإنجليزية في مجال الإرشاد التربوي المهني، ويعرضه في القاعة الدراسية، ويتلقى التغذية الراجعة من استاذة وأقرانه.	- واستخدام الحاسب الآلي في البرامج المعدة لذلك	-التقويم الذاتي، وتقويم الأقران وتقوم الأستاذة -حقيقية إنجاز تجمع جميع الأنشطة
٥	المهارات النفسية الحركية (إن وجدت)		
	لا يوجد		

ملاحظات جهة التحكيم
---------------------	-------

٥٥. جدول مهام تقويم الطلبة خلال الفصل الدراسي:			
م	مهام التقويم المطلوبة (مثال: اختبار، مشروع جماعي، كتابة مقال، خطابة، تقديم شفهي، ملاحظة.....الخ)	الأسبوع المحدد لتسليمه	نسبته من التقويم النهائي
١	اختبارات قصيرة	٣ و ١٢	١٠%
٢	اختبار نصفي	٨	١٥%
٣	اختبار نهائي	١٦	٢٥%
٤	حقيقية الانجاز لجميع الأنشطة والنتائج والمشاريع وأدوات التقويم المستخدمة لتقويم الأنشطة ومهارات العلاقات الشخصية وتحمل المسؤولية ومهارات الاتصال ومهارات تقنية المعلومات (متوسط تقدير قواعد الأداء المستخدمة لتقويمها من قبل الذات والأقران والأستاذ).	جميع الأسابيع	٥٠%

غ. الإرشاد الأكاديمي للطلاب ودعمهم

ترتيبات إتاحة أعضاء هيئة التدريس وهيئة التعليمية للاستشارات والإرشاد الأكاديمي الخاص لكل طالب (مع ذكر مقدار الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض في كل أسبوع).

- وجود ساعات مكتبية في جدول عضو هيئة تدريس تخصص للقاء الطلاب والتفاعل مع طلباتهم واستفساراتهم وتقديم الإرشاد الأكاديمي لهم.
- تكوين مجموعة وانتساب لكل مقرر يضاف لها جميع الطلاب في المقرر مع عضو هيئة التدريس للنقاشات وتقديم الإرشاد الأكاديمي للطلاب في أي وقت يحتاجونه.
- تزويد الطلاب بالبريد الإلكتروني ورقم الجوال الخاص بعضو هيئة التدريس للتواصل وتقديم الإرشاد الأكاديمي.

ف.ف. مصادر التعلّم

١. أدرج الكتب المقررة المطلوبة:

- البرعي محمود عبدالرحمن (١٩٩١م) معجم المصطلحات العلمية (الإنجليزي - عربي) القاهرة : مكتبة الانجلو
- جابر، جابر عبد الحميد (١٩٨٨). معجم علم النفس والطب النفسي: الإنجليزي - عربي. القاهرة: دار النهضة العربية.
- الحجازي، مدحت عبد الرزاق (٢٠١١). معجم مصطلحات علم النفس [عربي/إنكليزي/فرنسي]. بيروت: دار الكتب العلمية
- سالمى، عبد المجيد (٢٠٠٨). معجم مصطلحات علم النفس (عربي-فرنسي-إنجليزي). بيروت: دار الكتاب اللبناني.

٢. أدرج المواد المرجعية الأساسية (المجلات العلمية والتقارير وغيرها):

- المجلات والدوريات العلمية المتخصصة في علم النفس باللغة الإنجليزية وخاصة المرتبطة بمجال الإرشاد التربوي والمهني.
- ملخصات رسائل الدكتوراه العالمية

Dissertation, Abstracts International -

٣. المواد الإلكترونية ومواقع الإنترنت ومواقع التواصل الاجتماعي وغيرها:

WWW.apa.org موقع الجمعية النفسية الأمريكية
psycinfo
www.apa.org/pubs/databases/access/direct.aspx
www.ebsco.com/products/research-databases/psycinfo
www.questia.comwww.jigsaw.org

٤. مواد تعليمية أخرى مثل البرامج الحاسوبية، البرمجيات، والأسطوانات المدججة:

البرمجيات الحاسوبية المذكورة في موضوعات المقرر.

ملاحظات جهة التحكيم

ق.ق. المرافق المطلوبة

بيّن متطلبات المقرر الدراسي من المرافق بما في ذلك حجم القاعات الدراسية والمختبرات (أي عدد المقاعد داخل القاعات الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة، وغيرها):
٣٠. المباني (قاعات المحاضرات، والمختبرات، وقاعات العرض، والمعامل، وغيرها): قاعة محاضرات تتسع ل ٢٠ طالبا.
٣١. مصادر تقنية (أدوات عرض البيانات، واللوحات الذكية، والبرمجيات وغيرها):
٣٢. جهاز عارض البيانات Data Show ٣٣. البرمجيات الحاسوبية المذكورة في موضوعات المقرر.
٣٤. مصادر أخرى (حددتها: مثلاً إذا كان هناك حاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، فأذكرها، أو أرفق قائمة بها): لا يوجد

ر.ر. تقييم المقرر الدراسي وإجراءات تطويره

استخدام أساليب الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس والمتمثلة في: - ورقة الدقيقة الواحدة. - بريد الكتروني أو رسالة واتساب. - النقطة الأكثر غموضا. - موجز في جملة واحدة. - التغذية الراجعة والسريعة باتجاهين.
استراتيجيات أخرى لتقييم عملية التدريس من قبل الأستاذ أو القسم: - تبادل الزيارات والخبرات بين النظراء (الأقران) في التدريس. - الاستشارة في التدريس من قبل النظراء في التدريس.
س. إجراءات تطوير التدريس: - تكوين مجتمعات التعلم في إطار هيئة التدريس وهو برنامج يتضمن ممارسات مهمة تتمثل في تبادل الزيارات والخبرات بين النظراء (الأقران) في التدريس، والاستشارة في التدريس والتي تقدم تغذية راجعة وثرية عن إجراءات التدريس وتطويرها.
ش. إجراءات التحقق من معايير إنجاز الطالب (مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة أعضاء هيئة تدريس مستقلين، والتبادل بصورة دورية لتصحيح الاختبارات أو عينة من الواجبات مع أعضاء هيئة تدريس من مؤسسة أخرى):

- تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة أعضاء هيئة تدريس مستقلين، وكذلك مراجعة معايير حقائب الإنجاز ومقاييس التقدير الوصفية ضمن برنامج مجتمعات التعلم في إطار هيئة التدريس في القسم.
- صنف إجراءات التخطيط للمراجعة الدورية مدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط لتطويره:
- تكوين مجتمعات التعلم في إطار هيئة التدريس وهو برنامج يهتم بتكوين مجموعات التركيز من المتخصصين في المقرر من أعضاء هيئة التدريس بالقسم لتقوم فعالية المقرر وإجراء التعديلات اللازمة للتطوير والتحديث من خلال إجراء الأبحاث والدراسات الرسمية وغير الرسمية.

اسم منسق البرنامج: د. عبداللّٰه بن أحمد العطاس

التوقيع: التاريخ ١٤٤٠/٣/٥

إعداد

د. / هاني سعيد حسن

نموذج توصيف مقرر دراسي

تاريخ التوصيف: ١٤٤٠-٣-٦

اسم المؤسسة التعليمية: جامعة أم القرى

الكلية- القسم: التربية- علم النفس

ن. التعرف بالمقرر الدراسي ومعلومات عامة عنه

٧٤. اسم المقرر الدراسي ورمزه: اختبارات الميول والاستعداد مهني ٢٠٢٠٦٧٣٣
٧٥. ٢. عدد الساعات المعتمدة: ساعتين
٧٦. ٣. البرنامج (أو البرامج) الذي يقدم ضمنه المقرر الدراسي: الدكتوراه علم النفس (إرشاد تربوي مهني) (في حال وجود مقرر عام في عدة برامج، يبين هذا بدلاً من إعداد قائمة بكل هذه البرامج)
٧٧. ٤. السنة أو المستوى الدراسي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي: المستوى
٧٨. ٥. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد
٧٩. ٦. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد
٨٠. ٧. فرع أو فروع تقديم المقرر، إن لم يكن في المقر الرئيس للمؤسسة التعليمية: جامعة أم القرى / فرع الزاهر
٨. نمط الدراسة المتبع (اختر كل ما ينطبق):
هه. قاعات المحاضرات التقليدية
وو. التعليم الإلكتروني
زز. تعليم مدمج (تقليدي وعن طريق الإنترنت)
حح. بالمراسلة
طط. أخرى تذكر
تعليقات:
لا يوجد

ه. الأهداف

٢- ما هدف المقرر الرئيس؟

- معرفة أهمية أساليب القياس في مجال التوجيه التربوي المهني .
- التمييز بين الميول والاستعداد والقدرة .
- فهم الأسس النظرية والتطبيقية لاختبار الميول والاستعداد والقدرة .
- المقارنة بين مجالات التطبيق لهذا النوع من الاختبارات .
- فهم العوامل المؤثرة على نتائج هذا النوع من الاختبارات

٢- اذكر بإيجاز أي خطط - يتم تنفيذها - لتطوير وتحسين المقرر الدراسي. (مثل الاستخدام المتزايد لتقنية المعلومات أو مراجع الإنترنت، والتغيرات في المحتوى كنتيجة للأبحاث الجديدة في مجال الدراسة).

- متابعة آخر ما صدر من كتب وأبحاث علمية متخصصة سواء باللغة الإنجليزية أو العربية في موضوعات المقرر لمواكبة التطور الحاصل في هذا المجال.
- استخدام أسلوب مجموعات التركيز نهاية كل فصل دراسي لإجراء مناقشات معمقة بين أعضاء هيئة التدريس المعنيين بالمقرر والحصول على تغذية راجعة منهم حول المقرر لإجراء التعديلات المناسبة.
- الحصول على التغذية الراجعة من قبل الطلاب بخصوص المقرر أثناء تدريس المقرر، وذلك باستخدام أساليب التغذية الراجعة مثل أداة التغذية الراجعة Plus/Delta، ونموذج LEARN، ومقياس التحري الناقد (CIQ).
- المراجعة المنتظمة والدورية لخطة المقرر وتعديلها في ضوء التطورات العلمية والتغذية الراجعة من أعضاء هيئة التدريس والطلاب.

ملاحظات جهة التحكيم

س. وصف المقرر الدراسي (ملاحظة: المطلوب هنا وصف عام بالطريقة نفسها المستخدمة في النشرة التعريفية أودليل البرنامج).

وصف عام للمقرر:

يعد هذا المقرر من المقررات المهمة للباحثين كونه يعطي تفسيرات مختلفة ويربط بين المفاهيم والمعلومات النظرية في الميول والاستعداد والقدرة بشكل عام ، حيث يتم فيه دراسة كلا من الميول والقدرة والاستعداد ، ويتم فيه أيضاً دراسة الفروق بينهما وأسباب الفروق ،

وكذلك أساليب القياس في مجال التقويم والقياس النفسي ، كذلك دراسة النظريات التطبيقية لاختبار الميول والاستعداد والقدرة ، وكذلك العوامل المؤثرة على هذا النوع من الاختبارات .

٥٦. الموضوعات التي ينبغي تناولها:

ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
٤	٢	مفاهيم الميول والاستعداد والقدرة .
٢	١	مدخل تاريخي لقياس الميول والاستعداد .
٦	٣	نظريات الميول والاستعداد وافترضاؤها العلمية .
٤	٢	مجالات استخدامات مقياس الميول والاستعداد في التوجيه التربوي والمهني .
٦	٣	أنواع اختبارات الميول والاستعدادات ونماذج منها .
٢	١	أساليب بناء اختبارات الميول والاستعداد .
٤	٢	بعض مشكلات البحث في قضايا الميول والاستعداد .
		ملاحظات جهة التحكيم

٥٧. إجمالي عدد ساعات المقرر وتوزيعها:

المجموع	أخرى	عمل ميداني / تدريبي	معامل أو استديو	دروس إضافية	محاضرات	
٢٨	زيارة ميدانية	أثناء المحاضرات			٢٨	ساعات التدريس الفعلية
٢					٢	الساعات المعتمدة

ملاحظات جهة التحكيم

٥٨. عدد ساعات الدراسة - التعلم الفردي (الذاتي الاضائي) التي يقوم بها الطالب خلال أسبوعياً:

ساعتين أسبوعياً.

٥٩. مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات واتساقها مع طرق قياسها واستراتيجيات تدريسها

يحدد الجدول التالي مجالات مخرجات التعلم الخمسة الواردة في الإطار الوطني للمؤهلات

- أولاً: تم بملء الجدول بمخرجات تعلم المقرر، بحيث تكون قابلة للقياس حسب المطلوب في مجالات التعلم المناسبة.
- ثانياً: وضع استراتيجيات التدريس التي تناسب طرق التقييم و تتسق معها ومع مخرجات التعلم المستهدفة.
- ثالثاً: وضع طرق التقييم المناسبة التي تساعد على قياس وتقييم مخرجات التعلم بدقة، ويجب أن تتسق مخرجات تعلم المقرر المستهدفة وطرق تقييمها واستراتيجيات تدريسها لتشكّل معاً عملية تعلم وتعليم متكاملة، مع ملاحظة أنه لا يلزم أن يتضمن كل مقرر مخرجات تعلم في كل مجال من مجالات التعلم.

جدول مخرجات التعلم للمقرر

م	مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات	استراتيجيات التدريس للمقرر	طرق التقييم
١	المعرفة		
١-١	<ul style="list-style-type: none"> - التمييز بين الميول والاستعدادات والقدرات . - إبراز أوجه الشبه والاختلاف بين الميول والاستعدادات . - توضيح كيفية توظيف اختبارات الميول والاستعدادات - تبرير العلاقة بين التخصص وحاجات سوق العمل المهنية . - توضيح طرق الاستخدام السليم لاختبارات الميول والاستعدادات . 	الحوار والمناقشة	تكليف منزلي
٢-١	<ul style="list-style-type: none"> - القدرة على الربط بين الجوانب النظرية والتطبيقية بسن الميول والاستعداد والقدرات . 	العرض الفعال	
٢	المهارات المعرفية		
١-٢	<ul style="list-style-type: none"> - يفرق بين النظريات المختلفة من عدة أوجه للمقارنة. 	التعلم التعاوني	نشاط عملي
٢-٢	<ul style="list-style-type: none"> - ينقد النظريات المختلفة من وجهة نظره. 	التعلم التعاوني	نشاط عملي
٣	مهارات العلاقات الشخصية وتحمل المسؤولية		
١-٣	<ul style="list-style-type: none"> - القدرة على العمل الجماعي و التعاوني . - التعبير عن الرأي وتقبل الرأي الآخر . 	الحوار والمناقشة	تطبيقات عملية

		<ul style="list-style-type: none"> - حسن إدارة الموقف . - تقبل الفروق النوعية والثقافية . - الاهتمام بمشكلات الآخرين . 	
تطبيقات عملية	الحوار والمناقشة	<ul style="list-style-type: none"> - يعطي تفسيرات مختلفة ويربط بين المفاهيم والمعلومات النظرية في الميول والاستعداد والقدرة . - دراسة الحالات التي تم التطبيق عليها . - المناقشة في الخطوات التي اتبعت عند تطبيق وسائل القياس . - التقرير النهائي لعملية التطبيق الميداني . 	٢-٣
مهارات الاتصال ومهارات تقنية المعلومات والمهارات العددية			
تطبيقات عملية	التعلم التعاوني	- يستخدم شبكات الانترنت في البحث عن معلومات .	١-٤
تطبيقات عملية	التعلم النشط	- الأساليب الاحصائية	٢-٤
المهارات النفسية الحركية (إن وجدت)			
			١-٥
			٢-٥

ملاحظات جهة التحكيم
---------------------	-------

٦٠. جدول مهام تقويم الطلبة خلال الفصل الدراسي:			
م	مهام التقويم المطلوبة (مثال: اختبار، مشروع جماعي، كتابة مقال، خطابة، تقديم شفهي، ملاحظة..... الخ)	الأسبوع المحدد لتسليمه	نسبته من التقويم النهائي
١	الالتزام بحضور المحاضرات.	على مدى الفصل	%١٠
٢	المشاركة والمناقشة	مدار على العام	%١٠
٣	الالتزام بحضور المحاضرات.	الأسبوع العاشر	%٢٠

٤	الامتحان النصفى.	الأسبوع الثامن	٢٠%
٥	اختبار النهائي	نهاية الفصل الدراسي	٤٠%

ف. الإرشاد الأكاديمي للطلاب ودعمهم

- ترتيبات إتاحة أعضاء هيئة التدريس والهيئة التعليمية للاستشارات والإرشاد الأكاديمي الخاص لكل طالب (مع ذكر مقدار الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض في كل أسبوع).
- وجود ساعات مكتبية في جدول عضو هيئة تدريس تخصص للقاء الطلاب والتفاعل مع طلباتهم واستفساراتهم وتقديم الإرشاد الأكاديمي لهم.
 - تكوين مجموعة واتساب لكل مقرر يضاف لها جميع الطلاب في المقرر مع عضو هيئة التدريس للنقاشات وتقديم الإرشاد الأكاديمي للطلاب في أي وقت يحتاجونه.
 - تزويد الطلاب بالبريد الإلكتروني ورقم الجوال الخاص بعضو هيئة التدريس للتواصل وتقديم الإرشاد الأكاديمي.

ث. مصادر التعلّم

١. أدرج الكتب المقررة المطلوبة:
 - الكنانى ، ممدوح ، عيسى ، جابر (٢٠١١) القياس والتقييم النفسي والتربوي ، عمان ، دار حنين للنشر والتوزيع .
 - العجيلي ، صباح حسين حمزة (٢٠١٧) أساسيات في القياس والتقييم ، الأردن ، دار وائل للطباعة والنشر والتوزيع .
 - علام ، صلاح الدين محمود (٢٠١٥) القياس والتقييم التربوي والنفسي " أساسياته وتطبيقاته وتوجهاته المعاصرة " ، مصر ، دار الفكر العربي .
 - عبدالرحمن، أنور حسين (٢٠١٧) القياس في التقييم التربوي ، عمان ، دار صفاء للطباعة والنشر والتوزيع ،
 - نشوان ، تيسير ، عفانة ، عزو (٢٠١٧) اتجاهات حديثة في القياس والتقييم التربوي ، عمان ، دار خطاب للنشر والتوزيع ،
٢. أدرج المواد المرجعية الأساسية (المجلات العلمية والتقارير وغيرها)
 - مجلة التقييم والقياس _ الجمعية العلمية السعودية للقياس والتقييم .
 - مجلة التقييم والقياس النفسي التربوي : salahabunahia.wordpress.com
 - مجلة التقييم والقياس النفسي و التربوي / جامعة الأزهر ، غزة .
٣. المواد الإلكترونية ومواقع الإنترنت ومواقع التواصل الاجتماعي وغيرها:
 - المواقع المتخصصة والخاصة بالمقاييس والاختبارات النفسية .

٤. مواد تعليمية أخرى مثل البرامج الحاسوبية، البرمجيات، والأسطوانات المدججة:
البرمجيات الحاسوبية المذكورة في موضوعات المقرر.
برامج تعليمية جاهزة على الأقراص المدججة.

ملاحظات جهة التحكيم

ل.ل. المرافق المطلوبة

بيّن متطلبات المقرر الدراسي من المرافق بما في ذلك حجم القاعات الدراسية والمختبرات (أي عدد المقاعد داخل القاعات الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة، وغيرها):
.المباني (قاعات المحاضرات، والمختبرات، وقاعات العرض، والمعامل، وغيرها): قاعة محاضرات تتسع ل ٢٠ طالبا. معمل حاسب آلي يتسع ل ٢٠ طالبا.
. مصادر تقنية (أدوات عرض البيانات، واللوحات الذكية، والبرمجيات وغيرها): جهاز عرض البيانات Data Show البرمجيات الحاسوبية المذكورة في موضوعات المقرر.
.مصادر أخرى (حددها: مثلاً إذا كان هناك حاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، فاذكرها، أو أرفق قائمة بها): لا يوجد

ص.ص. تقويم المقرر الدراسي وإجراءات تطويره

استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس: استخدام أساليب الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس والمتمثلة في: ورقة الدقيقة الواحدة. بريد الكتروني أو رسالة واتساب. النقطة الأكثر غموضاً. موجز في جملة واحدة. بطاقات التطبيق العملي. التغذية الراجعة السريعة باتجاهين. أداة التغذية الراجعة Plus/Delta. نموذج LEARN. مقياس التحري الناقد (CIQ).
--

<p>استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل الأستاذ أو القسم: تبادل الزيارات والخبرات بين النظراء (الأقران) في التدريس . الاستشارة في التدريس من قبل النظراء في التدريس.</p>
<p>إجراءات تطوير التدريس: - الاستجابة لحاجة سوق العمل وماذا يريد أن يكون الخريج . - تحقيق التوازن بين الجانب النظري والعملي . - تكليف الدارسين بزيارات للمصانع والمؤسسات التي تعتمد على الاختبارات في عملية الانتقاء والاختبار ، ومناقشة ذلك داخل المحاضرة . - تطبيق الوسائل الالكترونية الحديثة لخدمة المادة .</p>
<p>إجراءات التحقق من معايير إنجاز الطالب (مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة أعضاء هيئة تدريس مستقلين، والتبادل بصورة دورية لتصحيح الاختبارات أو عينة من الواجبات مع أعضاء هيئة تدريس من مؤسسة أخرى): تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة أعضاء هيئة تدريس مستقلين، وكذلك مراجعة معايير حقائب الإنجاز ومقاييس التقدير الوصفية ضمن برنامج مجتمعات التعلم في إطار هيئة التدريس في القسم.</p>
<p>صيف إجراءات التخطيط للمراجعة الدورية لمدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط لتطوره: أيضا من خلال تكوين مجتمعات التعلم في إطار هيئة التدريس وهو برنامج يهتم بتكوين مجموعات التركيز من المتخصصين في المقرر من أعضاء هيئة التدريس بالقسم لتقويم فعالية المقرر وإجراء التعديلات اللازمة للتطوير والتحديث من خلال إجراء الأبحاث والدراسات الرسمية وغير الرسمية.</p>

اسم منسق البرنامج: د. عبدالله بن أحمد العطاس

التوقيع: التاريخ ١٤.....-.....-.....

إعداد
د. حنان محبوب

نموذج توصيف مقرر دراسي

اسم المؤسسة التعليمية: جامعة أم القرى	تاريخ التوصيف: ٨-٢-١٤٤٠ هـ
الكلية- القسم: قسم علم النفس - كلية التربية	

و. التعريف بالمقرر الدراسي ومعلومات عامة عنه

٨١.٠١ اسم المقرر الدراسي ورمزه: إحصاء استدلالي (2-0206632 نفس)		
٨٢.٠٢ عدد الساعات المعتمدة: ساعتان		
٨٣.٠٣ البرنامج (أو البرامج) الذي يقدم ضمنه المقرر الدراسي: الماجستير (الاختبارات والمقاييس - الاحصاء والبحوث) الدكتوراه (جميع التخصصات الباقية بالقسم - جميع أقسام الكلية) (في حال وجود مقر عام في عدة برامج، يبين هذا بدلاً من إعداد قائمة بكل هذه البرامج)		
٨٤.٠٤ السنة أو المستوى الدراسي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي: المستوى الثالث		
٨٥.٠٥ المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): إحصاء تطبيقي		
٨٦.٠٦ المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد		
٨٧.٠٧ فرع أو فروع تقديم المقرر، إن لم يكن في المقر الرئيس للمؤسسة التعليمية: لا يوجد		
٨. نمط الدراسة المتبع (اختر كل ما ينطبق):		
ي.ي. قاعات المحاضرات التقليدية	<input checked="" type="checkbox"/>	النسبة: ١٠٠%
ك.ك. التعليم الإلكتروني	<input type="checkbox"/>	النسبة: -
ل.ل. تعليم مدمج (تقليدي وعن طريق الإنترنت)	<input type="checkbox"/>	النسبة: -
م.م. بالمراسلة	<input type="checkbox"/>	النسبة: -
ن.ن. أخرى تذكر	<input type="checkbox"/>	النسبة: -

تعليقات:

ي. الأهداف

١- ما هدف المقرر الرئيس؟

إكساب الطلبة الأطر النظرية والمهارات التطبيقية والبرمجيات الحاسوبية الخاصة بالإحصاء الاستدلالي

٢- اذكر بإيجاز أي خطط - يتم تنفيذها - لتطوير وتحسين المقرر الدراسي. (مثل الاستخدام المتزايد لتقنية المعلومات أو مراجع الإنترنت، والتغيرات في المحتوى كنتيجة للأبحاث الجديدة في مجال الدراسة).

- التركيز على الجوانب التطبيقية للإحصاء الاستدلالي في مجال العلوم التربوية والنفسية.
- متابعة مصادر المعلومات المختلفة بشأن تحديث موضوعات المقرر لمواكبة التطور الحاصل في هذا التخصص.
- استخدام قواعد البيانات الإلكترونية للاطلاع على الكتب والدراسات والبحوث المتعلقة بالإحصاء الاستدلالي.
- المراجعة المنتظمة والدورية لخطة المقرر وتعديلها في ضوء التطورات العلمية والتغذية الراجعة من قبل أعضاء هيئة التدريس والطلاب.

ملاحظات جهة التحكيم

ش. وصف المقرر الدراسي (ملاحظة: المطلوب هنا وصف عام بالطريقة نفسها المستخدمة في النشرة التعريفية أو دليل البرنامج).

وصف عام للمقرر:

- يهدف هذا المقرر إلى تعريف الطالب بالأساليب الإحصائية الاستدلالية (البارامترية واللابارامترية)، وتدريبه على كيفية استخدامها وتطبيقها، وتحديد الأسلوب الإحصائي المناسب لتحليل البيانات ومعالجة الفرضيات الإحصائية، ومناقشة نتائجها وتفسيرها.

٦١. الموضوعات التي ينبغي تناولها:

قائمة الموضوعات	عدد الأسابيع	ساعات التدريس
الدلالة الإحصائية والدلالة العملية	١	٢
حجم التأثير وفحص الفرضيات الإحصائية	١	٢
تحليل التباين وفرضيات استخدامه	١	٢
تحليل التباين الأحادي في اتجاه واحد	١	٢
تحليل التباين الثنائي في اتجاهين أو أكثر	١	٢
تحليل التباين متعدد المتغيرات التابعة	١	٢
تحليل الانحدار وفرضيات استخدامه	١	٢

٢	١	الاختدار الخطي البسيط
٢	١	الاختدار الخطي المتعدد
٢	١	الأساليب الإحصائية الالابارامترية
٢	١	اختبار مربع كاي
٢	١	اختبار مان ويتني للعينتين المستقلتين
٢	١	اختبار ويلكوكسون للعينتين المرتبطتين
٢	١	اختبار كروسكال-واليس للعينات المستقلة
٢	١	اختبار فريدمان للعينات المترابطة
٢	١	مقدمة عن التحليل العاملي الاستكشافي والتوكيدي

.....	ملاحظات جهة التحكيم
-------	---------------------

٦٢. إجمالي عدد ساعات المقرر وتوزيعها:						
المجموع	أخرى	تطبيق	معامل أو استديو	دروس إضافية	محاضرات	
٣٢	-	-	-	-	٣٢	ساعات التدريس الفعلية
٢	-	-	-	-	٢	الساعات المعتمدة

.....	ملاحظات جهة التحكيم
-------	---------------------

٦٣. عدد ساعات الدراسة - التعلم الفردي (الذاتي الاضافي) التي يقوم بها الطالب خلال أسبوعياً: لا يوجد
--

٦٤. مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات واتساقها مع طرق قياسها واستراتيجيات تدريسها
يحدد الجدول التالي مجالات مخرجات التعلم الخمسة الواردة في الإطار الوطني للمؤهلات - أولاً: قم بملء الجدول بمخرجات تعلم المقرر، بحيث تكون قابلة للقياس حسب المطلوب في مجالات التعلم المناسبة. - ثانياً: ضع استراتيجيات التدريس التي تناسب طرق التقييم و تنسق معها ومع مخرجات التعلم المستهدفة. - ثالثاً: ضع طرق التقييم المناسبة التي تساعد على قياس وتقوم مخرجات التعلم بدقة، ويجب أن تتسق مخرجات تعلم المقرر المستهدفة وطرق تقييمها واستراتيجيات تدريسها لتشكّل معاً عملية تعلم وتعليم متكاملة، مع ملاحظة أنه لا يلزم أن يتضمن كل مقرر مخرجات تعلم في كل مجال من مجالات التعلم.

خريطة المنهج للمقرر Curriculum Map

م	مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات	استراتيجيات التدريس للمقرر	طرق التقييم
	بعد الانتهاء من دراسة هذا المقرر يتوقع من الطالب القدرة على:		

م	مخرجات التعلم للمقرر وفقاً بخالات الإطار الوطني للمؤهلات	استراتيجيات التدريس للمقرر	طرق التقييم
١	المعرفة		
١-١	أن يتعرف على الدلالة الإحصائية والدلالة العملية	<p>المخاضرة باستخدام العروض التقديمية.</p> <p>الحوار والمناقشة الموجهة المتبادلة.</p> <p>الأنشطة التطبيقية ومهام الأداء.</p>	<p>الاختبارات القصيرة -</p> <p>الاختبارات النصفية</p> <p>الاختبارات النهائية</p> <p>قاعدة أداء وصفية</p> <p>(Rubric) لتقييم الأنشطة ومهام الأداء.</p>
٢-١	أن يتعرف على مقاييس حجم التأثير وفحص الفرضيات الإحصائية		
٣-١	أن يذكر الأسس العلمية للأساليب الإحصائية موضوع الدراسة		
٤-١	أن يحدد الشروط اللازمة لاستخدام الأساليب الإحصائية موضوع الدراسة		
٥-١	أن يستعرض الفروض الإحصائية وكيفية اختبارها		
٦-١	أن يحدد معايير وشروط اختيار الأسلوب الإحصائي المناسب.		
٧-١	أن يحدد الخطوات المتسلسلة منطقياً للوصول إلى الأسلوب الإحصائي المناسب لتحليل البيانات.		
٢	المهارات المعرفية		
١-٢	أن يصمم مخطط لسير العمليات لتحديد الأسلوب الإحصائي الأمثل لتحليل البيانات على اختلاف أنواعها.	<p>العصف الذهني</p> <p>استراتيجية التعلم الاستكشافي</p> <p>إحدى طرائق التعلم القائمة على مركزية المتعلم مثل التعلم التعاوني، التعلم النشط، المعتمدة على تصميم مهام الأداء وفقاً لسياق الحياة.</p>	<p>قاعدة أداء وصفية</p> <p>(Rubric) لتقييم الأنشطة ومهام الأداء</p>
٢-٢	أن يحدد الكفايات والمهارات الإحصائية الأساسية للاختيار الصحيح للأسلوب الإحصائي الأكثر ملائمة.		
٣-٢	أن يناقش نتائج المعالجات ومخرجات التحليل الإحصائي ويفسرها.		
٤-٢	أن يقترح عدداً من المعايير لخطية الإنجاز الخاصة بأنشطته وواجباته ومشاريعه.		
٥-٢	أن ينظم العمل مع أقرانه في المجموعة على نحو فعال، لحل مشكلات معقدة توفرها مهمة الأداء المعطاة، ويقترح منهجية متكاملة لحلها.		
٣	مهارات العلاقات الشخصية وتحمل المسؤولية		
١-٣	أن يلتزم الثقة بالنفس والوعي بأهدافه وقدراته وسعيه لاستثمارها إيجابياً.	<p>التعلم الذاتي</p> <p>إحدى طرائق التعلم القائمة على مركزية المتعلم مثل التعلم التعاوني، التعلم النشط، المعتمدة على تصميم مهام الأداء وفقاً لسياق الحياة.</p>	<p>تكاليفات فردية</p> <p>تكاليفات جماعية (المشاريع البحثية والعملية)</p> <p>التقويم الذاتي، وتقويم الأقران وتقويم الأساتذ باستخدام: قاعدة أداء وصفية (Rubric) لتقييم كل من الأنشطة ومهام الأداء - مهارات الاتصال - مهارات العلاقات الشخصية - تحمل المسؤولية، والعمل ضمن فريق</p>
٢-٣	أن يتعامل بنبات وحساسية مع القضايا الأخلاقية المعقدة ويصدر أحكاماً عادلة وصحيحة.		
٣-٣	أن يلتزم بقوانين الجامعة ومتطلبات المقرر وتسليمها في الوقت المحدد		
٤-٣	أن يتقبل التفاعل المتبادل مع أقرانه في مجموعته والمجموعات الأخرى، ويمارس دور القيادة إذا أسندت إليه بكفاءة وتميز.		
٥-٣	أن يقوم أداء أقرانه في مجموعات التعلم الأخرى في ضوء قاعدة أداء وصفية يتم تصميمها لتقويم مهام الأداء.		
٦-٣	أن يبادر في المشاركة في النقاش، وتقديم تغذية راجعة جيدة لأنشطة ومشاريع المجموعات الأخرى أثناء عرضها.		
٧-٣	أن يتحمل المسؤولية في أداء العمل المكلف به ضمن الفريق الذي يعمل معه، وينجزه في الوقت المحدد.		
٨-٣	أن يتفاعل مع أقرانه في المجموعة، ويقترح آراء هادفة بأسلوب مناسب، ويوصل استنتاجاته بطريقة ذكية.		

م	مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لخلاص الإطارات الوطنية للمؤهلات	استراتيجيات التدريس للمقرر	طرق التقييم
٤	مهارات الاتصال ومهارات تقنية المعلومات والمهارات العددية		
١-٤	أن يعالج بيانات مولدة لكل أسلوب إحصائي من الأساليب الإحصائية التي تم دراستها يدوياً	<p>التعلم الذاتي</p> <p>إحدى طرائق التعلم القائمة على مركزية المتعلم مثل التعلم التعاوني، التعلم النشط، المعتمدة على تصميم مهام الأداء وفقاً لسياق الحياة.</p>	<p>– تقديم تقرير علمي لإجراءات تطبيق أسلوب إحصائي ومناقشة نتائجه وتفسيرها.</p> <p>– التقييم الذاتي، وتقييم الأقران وتقييم الأستاذ باستخدام:</p> <p>– قاعدة أداء وصفية (Rubric) لتقييم كل من (الأنشطة ومهام الأداء – مهارات الاتصال – مهارات تقنية المعلومات والمهارات العددية)</p>
٢-٤	أن يحلل بيانات مولدة باستخدام البرمجيات الحاسوبية لكل أسلوب إحصائي من الأساليب الإحصائية التي تم دراستها يدوياً		
٣-٤	أن يحسب الدلالة العملية لكل أسلوب إحصائي من الأساليب الإحصائية التي تم دراستها يدوياً وباستخدام برنامج SPSS		
٤-٤	أن يُعد تقريراً وافياً عن النتائج المتحصلة عليها كمخرجات للبرمجيات الحاسوبية لكل أسلوب إحصائي ومقارنتها بالتي تم حسابها يدوياً		
٥-٤	أن ينجز مشروعاً بحثياً بالتعاون مع مجموعته لتحليل بيانات مقياس (استبانة) يتم تطبيقه فعلياً، ويكتب تقريراً وافياً عن المشروع، ويعرضه في المحاضرة، ويتلقى التغذية الراجعة من أستاذ المادة وأقرانه.		
٦-٤	أن يكتسب مهارات جمع المعلومات والبيانات وتحليلها وتقييمها بشكل ناقد واستقراء النتائج والاستنتاجات.		
٧-٤	أن يستخدم التقنية وقواعد المعلومات الإلكترونية في البحث العلمي، ويبحث القضايا وإيضاح النتائج والتوصيات		
٥	المهارات النفسية الحركية (إن وجدت)		
١-٥	أن يستخدم الطالب البرمجيات الحاسوبية لمعالجة كل أسلوب من الأساليب الإحصائية التي تم دراستها	إحدى طرائق التعلم القائمة على مركزية المتعلم مثل التعلم التعاوني، أو التعلم النشط، المعتمدة على تصميم مهام الأداء وفقاً لسياق الحياة.	قاعدة أداء وصفية لتقييم (Rubric) لمهام استخدام البرمجيات الحاسوبية

ملاحظات جهة التحكيم
---------------------	-------

٦٥. جدول مهام تقييم الطلبة خلال الفصل الدراسي:			
م	مهام التقييم المطلوبة (مثال: اختبار، مشروع جماعي، كتابة مقال، خطابة، تقديم شفهي، ملاحظة..... الخ)	الأسبوع المحدد لتسليمه	نسبته من التقييم النهائي
١	تكاليفات وأنشطة فردية	على مدار الفصل الدراسي	١٠%
٢	تكاليفات جماعية وعمل مشروعات مشترك	١٤	١٠%
٣	تقديم تقرير علمي لإجراءات تطبيق أسلوب إحصائي ومناقشة نتائجه وتفسيرها	١٥	٥%

٢٠%	١٢ ، ٤	اختبارات قصيرة أثناء الفصل الدراسي	٤
١٥%	٨	اختبار منتصف الفصل الدراسي	٥
٤٠%	أسبوع الاختبارات النهائية	اختبار نهاية الفصل الدراسي	٦

ق. الإرشاد الأكاديمي للطلاب ودعمهم

ترتيبات إتاحة أعضاء هيئة التدريس وهيئة التعليمية للاستشارات والإرشاد الأكاديمي الخاص لكل طالب (مع ذكر مقدار الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض في كل أسبوع).

- وجود ساعات مكتبية في جدول عضو هيئة تدريس تخصص لمقابلة الطلاب والتفاعل مع نقاشاتهم واستفساراتهم وتقديم الإرشاد الأكاديمي لهم.
- تزويد الطلاب بالبريد الإلكتروني ورقم الجوال ومواقع التواصل الاجتماعي لعضو هيئة التدريس للتواصل مع الطلاب في أي وقت يحتاجونه.

م. مصادر التعلّم

١. أدرج الكتب المقررة المطلوبة:

- أبو علام، رجاء محمود (٢٠٠٩). التحليل الإحصائي للبيانات باستخدام برنامج SPSS (ط٣). القاهرة: دار النشر للجامعات.
- مراد، صلاح أحمد (٢٠٠٠). الأساليب الإحصائية في العلوم النفسية والتربوية والاجتماعية. القاهرة: مكتبة الأنجلو المصرية.
- علام، صلاح الدين محمود (٢٠١٠). الأساليب الإحصائية الاستدلالية في تحليل بيانات البحوث النفسية والتربوية والاجتماعية: البارامترية واللابارامترية (ط٢). القاهرة: دار الفكر العربي.
- المنيزل، عبدالله فلاح ، غرابية، عايش موسى (٢٠١٠). الإحصاء التربوي تطبيقات باستخدام الرزم الإحصائية للعلوم الاجتماعية (ط٤). الأردن: دار المسيرة للنشر والتوزيع والطباعة.
- منسي، محمود عبدالحليم ، الشريف، خالد حسن (٢٠١٤). التحليل الإحصائي للبيانات باستخدام برنامج SPSS. الإسكندرية: دار الجامعة الجديدة.

-Gurnsey, R.(2018). *Statistics for Research in Psychology: A Modern Approach Using Estimation*. London: SAGE Publications.

-Miles, J. & Banyard, P.(2007). *Understanding and Using Statistics in Psychology: A Practical Introduction*. London: SAGE Publications.

-Rasch, D., Kubinger, K. & Yanagida, T. (2011). *Statistics in Psychology Using R and SPSS*. German: John Wiley & Sons.

-Steyn H. S. & Ellis S. M. (2009). *Estimating an Effect Size in One-Way Multivariate Analysis of Variance (MANOVA)*. *Multivariate Behav Res.* 44(1),106-29.

٢. أدرج المواد المرجعية الأساسية (المجلات العلمية والتقارير وغيرها):

- *Electronic Journal of Statistics*
- *American Psychological Association (APA)*

-Journal of Statistics Education

- Journal of Educational Measurement

- International Journal of Statistics and Applied Mathematics.

٣. المواد الإلكترونية ومواقع الإنترنت ومواقع التواصل الاجتماعي وغيرها:

- https://en.wikipedia.org/wiki/Statistics_education

- <https://iase-web.org/Publications.php?p=SERJ>

<http://www.unesco.org/new/en/education/themes/leading-the-international-agenda/education-for-all/resources/statistics>

- <https://www.education.ie/en/Publications/Statistics>

- <https://libguides.library.usyd.edu.au/c.php?g=508120&p=3476661>

(APA PSYC NET, EBSCO Academic Search Complete, Eric, Jstor, ProQuest, Sage, Theses, Science Direct, Springer, Wiley Blackwell)

٤. مواد تعليمية أخرى مثل البرامج الحاسوبية، البرمجيات، والأسطوانات المدججة:

- مجموعة منتقاه من الأقراص المضغوطة المشتملة على موضوعات المقرر، والبرامج الإحصائية على حسب الاحتياج :

-SPSS

<https://www.ibm.com/analytics/spss-statistics-software>

- SAS

https://www.sas.com/en_us/home.html

-Minitab

<http://www.minitab.com/en-us/products/minitab/free-trial/>

- Lisrel

<http://www.ssicentral.com/lisrel/student.html>

ملاحظات جهة التحكيم
---------------------	-------

ن.ن . المرافق المطلوبة

يُنَّ متطلبات المقرر الدراسي من المرافق بما في ذلك حجم القاعات الدراسية والمختبرات (أي عدد المقاعد داخل القاعات الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة، وغيرها):
- ٢٠ مقعد متحرك ، جهاز عرض ، سبورة ذكية وعادية، نظام صوتي متكامل، جهاز حاسب آلي لكل طالب
٣٨. المباني (قاعات المحاضرات، والمختبرات، وقاعات العرض، والمعامل، وغيرها):
- قاعة دراسية تتسع لـ ٢٠ طالب، معمل حاسب آلي يتسع لـ ٢٠ طالب
٣٩. مصادر تقنية (أدوات عرض البيانات، واللوحات الذكية، والبرمجيات وغيرها):
- البرامج الحاسوبية المذكورة في موضوعات المقرر مثل : SPSS, SAS, Minitab, Lisrel
٤٠. مصادر أخرى (حددها: مثلاً اذا كان هناك حاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، فاذكرها، أو أرفق قائمة بها):
- معمل علم النفس الرقمي

غ.غ . تقويم المقرر الدراسي وإجراءات تطويره

ف. استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس:
- استمارة تقويم المقرر.
- بطاقات التطبيق العملي.
- التغذية الراجعة والسريعة باتجاهين.
- أداة التغذية الراجعة Plus/Delta .
- نموذج LEARN .
- مقياس التحري الناقد (CIQ) .
د. استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل الأستاذ أو القسم:
- ورشة عمل لأعضاء هيئة التدريس بالقسم للمشاركة في تقييم التكاليف الفردية والجماعية والمشاريع والتقارير الفصلية للطلاب .
- تبادل الزيارات والخبرات والاستشارات بين النظراء (الأقران) في تدريس المقرر بالأقسام والكليات بالجامعات المختلفة محلياً وإقليمياً.
إجراءات تطوير التدريس:
- تكوين مجتمعات التعلم في إطار هيئة التدريس: وهو برنامج يتضمن ممارسات مهمة تتمثل في تبادل الزيارات والخبرات والاستشارات بين النظراء (الأقران) في التدريس، والتي تقدم تغذية راجعة وثرية عن إجراءات التدريس وتطويرها.
- إيجاد فرص للتطوير الأكاديمي والبحثي لأعضاء هيئة التدريس من خلال المشاركة في الندوات والمؤتمرات العلمية.

<p>أ. - حضور دورات تدريبية لأعضاء هيئة التدريس وورش عمل تناول استخدام الطرق والاستراتيجيات الحديثة في التدريس للاستفادة منها. - استخدام أحدث الطرق التدريسية المعاصرة في إيصال المعلومة، مثل التعلم النشط ، والتعلم التعاوني ،..... الخ مع إحداث تعديلات في محتوى المقرر بناء على نتائج الدراسات والبحوث العلمية في هذا المجال.</p>
<p>ب. إجراءات التحقق من معايير إنجاز الطالب (مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة أعضاء هيئة تدريس مستقلين، والتبادل بصورة دورية لتصحيح الاختبارات أو عينة من الواجبات مع أعضاء هيئة تدريس من مؤسسة أخرى): - مراجعة معايير حقائب الإنجاز ومقاييس التقدير الوصفية ضمن برنامج مجتمعات التعلم بالقسم. ت. - تدقيق تصحيح عينة من بحوث الطلبة ومشارعهم بواسطة أعضاء هيئة تدريس مستقلين بالقسم من ذوي التخصص. ث. - التبادل بصورة دورية لتصحيح عينة من الاختبارات النهائية مع النظراء (الأقران) في تدريس المقرر بجامعة أخرى.</p>
<p>ج. - صف إجراءات التخطيط للمراجعة الدورية لمدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط لتطويره: - تكوين مجموعات التركيز من المتخصصين في المقرر من أعضاء هيئة التدريس بالقسم لتقوم فعالية المقرر وإجراء التعديلات اللازمة للتطوير والتحديث ووضع خطط التحسين المستقبلية.</p>
<p>د. - مراجعة تقييم المقرر وإجراءات تطويره من قبل النظراء (الأقران) في تدريس المقرر بالقسم والكلية والجامعة، وكذلك تقرير المراجعة الداخلية لعمادة التطوير والجودة النوعية والأخذ بما. - تحديث مصادر التعلم الخاصة بالمقرر للتأكد من مواكبتها للتطورات المستجدة في المجال باستمرار وفقاً للمعطيات الحديثة، مع المراجعة الدورية لنتائج تقرير المقرر والبرنامج. - تطوير المقرر باستمرار بناء على آراء أعضاء هيئة التدريس والطلاب في الاستبانات التي يقومون بتعبئتها، مع تحليل الوضع الراهن SWOT Analysis نقاط القوة/ نقاط الضعف ، الفرص المتاحة/التحديات المحتملة ، استناداً لمعايير NAQAEE لأسس التخطيط الاستراتيجي للاعتماد الوطني.</p>

اسم منسق البرنامج:

التوقيع: التاريخ ١٤.....-.....-.....

توصيف مقرر: إحصاء استدلالي

إعداد:

أ.د / ربيع سعيد طه على د. ذياب عايض عوض المالكي د. ياسر عبدالله حفي حسن

نموذج توصيف مقرر دراسي

اسم المؤسسة التعليمية: جامعة أم القرى	تاريخ التوصيف: ١٠-٢-١٤٤٠ هـ
الكلية- القسم: قسم علم النفس - كلية التربية	

أ. التعريف بالمقرر الدراسي ومعلومات عامة عنه

١.٨٨. اسم المقرر الدراسي ورمزه: تصميم البحوث شبه التجريبية (نفس ٢-١-٢٠٦٧٤١)		
٢.٨٩. عدد الساعات المعتمدة: ساعتان		
٣.٩٠. البرنامج (أو البرامج) الذي يقدم ضمنه المقرر الدراسي: الدكتوراه (في حال وجود مقرر عام في عدة برامج، يبيّن هذا بدلاً من إعداد قائمة بكل هذه البرامج)		
٤.٩١. السنة أو المستوى الدراسي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي: المستوى الرابع		
٥.٩٢. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): مناهج وطرق البحث العلمي		
٦.٩٣. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد		
٧.٩٤. فرع أو فروع تقديم المقرر، إن لم يكن في المقر الرئيس للمؤسسة التعليمية: لا يوجد		
٨. نمط الدراسة المتبع (اختر كل ما ينطبق):		
س.س. قاعات المحاضرات التقليدية	<input checked="" type="checkbox"/>	النسبة: %١٠٠
ع.ع. التعليم الإلكتروني	<input type="checkbox"/>	النسبة: -
ف.ف. ف. ف. تعليم مدمج (تقليدي وعن طريق الإنترنت)	<input type="checkbox"/>	النسبة: -
ص.ص. ص. بالمراسلة	<input type="checkbox"/>	النسبة: -
ق.ق. أخرى تذكر	<input type="checkbox"/>	النسبة: -

تعليقات:

ب.ب. الأهداف

٢- ما هدف المقرر الرئيس؟

إكساب الطلبة الأطر النظرية والمهارات التطبيقية الخاصة بالبحوث شبه التجريبية

- ٢- أذكر بإيجاز أي خطط - يتم تنفيذها - لتطوير وتحسين المقرر الدراسي. (مثل الاستخدام المتزايد لتقنية المعلومات أو مراجع الإنترنت، والتغيرات في المحتوى كنتيجة للأبحاث الجديدة في مجال الدراسة).
- التركيز على الجوانب التطبيقية للبحوث شبه التجريبية في مجال العلوم التربوية والنفسية.
 - متابعة مصادر المعلومات المختلفة بشأن تحديث موضوعات المقرر لمواكبة التطور الحاصل في هذا التخصص.
 - استخدام قواعد البيانات الإلكترونية للاطلاع على الكتب والدراسات والبحوث المتعلقة بالبحوث شبه التجريبية.
 - المراجعة المنتظمة والدورية لخطة المقرر وتعديلها في ضوء التطورات العلمية والتغذية الراجعة من قبل أعضاء هيئة التدريس والطلاب.

ملاحظات جهة التحكيم

ص. وصف المقرر الدراسي (ملاحظة: المطلوب هنا وصف عام بالطريقة نفسها المستخدمة في النشرة التعريفية أو دليل البرنامج).

وصف عام للمقرر:

- يتناول المقرر مفهوم المنهج شبه التجريبي ومراحل تطوره ، وأهدافه، وخصائصه ومميزاته ومعوقاته، كما يتناول عرضاً لأهم المفاهيم والأسس المنهجية التي يقوم عليها البحث شبه التجريبي حيث يتعرض لمفهوم الضبط التجريبي وأساليبه المختلفة، كما يتم عرض أنواع مختلفة للتصميمات شبه التجريبية ، مع التركيز على الجانب التطبيقي من خلال التدريب على خطوات بناء هذه التصميمات وتحليل بياناتها عملياً وتفسيرها.

٦٦. الموضوعات التي ينبغي تناولها:

ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
٤	٢	مقدمة عن أنواع البحوث الكمية في العلوم التربوية والنفسية: (الدراسات المسحية- الدراسات الارتباطية - الدراسات التاريخية - الدراسات السببية المقارنة - الدراسات التجريبية).
٢	١	المنهج التجريبي: (مفهومه، نشأته وتطوره، وأهدافه ، وخصائصه، ومميزاته ، وصعوباته)
٢	١	البحث شبه التجريبي في العلوم الطبيعية والعلوم السلوكية (مفهومه، نشأته وتطوره، وأهدافه ، وخصائصه، ومميزاته).
٢	١	الضبط والصدق في البحوث شبه التجريبية

٤	٢	تصميم البحوث شبه التجريبية: (المقصود بتصميم البحث، أهداف تصميم البحث، معايير التصميم البحثي الجيد، القواعد التي يجب مراعاتها عند إعداد التصميم شبه التجريبي، المكونات الأساسية المتضمنة في تصميم البحث، بعض القضايا الاخلاقية عند تصميم البحوث).
٢	١	التصميمات شبه التجريبية: (مفهوم التصميمات شبه التجريبية - الفرق بين التصميمات التجريبية وشبه التجريبية)
٦	٣	أنواع التصميمات شبه التجريبية (التصميمات شبه التجريبية بدون مجموعات ضابطة، التصميمات شبه التجريبية التي تحتوي علي مجموعات ضابطة ولكن بدون قياسات قبلية، التصميمات شبه التجريبية التي تحتوي علي مجموعات ضابطة وكذلك قياسات قبلية)
٢	١	التصميمات شبه التجريبية للسلاسل الزمنية غير المتصلة
٢	١	التصميمات شبه التجريبية: تصميمات الحالة الواحدة
٢	١	الفروض الإحصائية وكيفية اختبارها في حالة البحوث شبه التجريبية.
٤	٢	أساليب تحليل البيانات الملائمة للتصميمات شبه التجريبية

.....	ملاحظات جهة التحكيم
-------	---------------------

٦٧. إجمالي عدد ساعات المقرر وتوزيعها:						
الجموع	أخرى	تطبيق	معامل أو استديو	دروس إضافية	محاضرات	
٣٢	-	-	-	-	٣٢	ساعات التدريس الفعلية
٢	-	-	-	-	٢	الساعات المعتمدة

.....	ملاحظات جهة التحكيم
-------	---------------------

٦٨. عدد ساعات الدراسة - التعلم الفردي (الذاتي الاضائي) التي يقوم بها الطالب خلال أسبوعياً: لا يوجد
--

٦٩. مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات واتساقها مع طرق قياسها واستراتيجيات تدريسها
يحدد الجدول التالي مجالات مخرجات التعلم الخمسة الواردة في الإطار الوطني للمؤهلات - أولاً: قم بملء الجدول بمخرجات تعلم المقرر، بحيث تكون قابلة للقياس حسب المطلوب في مجالات التعلم المناسبة. - ثانياً: ضع استراتيجيات التدريس التي تناسب طرق التقييم و تتسق معها ومع مخرجات التعلم المستهدفة. - ثالثاً: ضع طرق التقييم المناسبة التي تساعد على قياس وتقييم مخرجات التعلم بدقة، ويجب أن تتسق مخرجات تعلم المقرر المستهدفة وطرق تقييمها واستراتيجيات تدريسها لتشكّل معاً عملية تعلم وتعليم متكاملة، مع ملاحظة أنه لا يلزم أن يتضمن كل مقرر مخرجات تعلم في كل مجال من مجالات التعلم.

خريطة المنهج للمقرر Curriculum Map

م	مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لخبرات الإطار الوطني للمؤهلات	استراتيجيات التدريس للمقرر	طرق التقييم
	بعد الانتهاء من دراسة هذا المقرر يتوقع من الطالب أن يكون قادراً على:		
١	المعرفة		
١-١	أن يتعرف على الأطر العلمية للبحوث شبه التجريبية.	<p>المحاضرة باستخدام العروض التقديمية.</p> <p>الحوار والمناقشة الموجهة الهادفة.</p> <p>الأنشطة التطبيقية ومهام الأداء.</p>	<p>الاختبارات القصيرة - الاختبارات النصفية - الاختبارات النهائية - قاعدة أداء وصفية (Rubric) لتقييم الأنشطة ومهام الأداء.</p>
٢-١	أن يذكر خطوات وإجراءات إعداد التصميم شبه التجريبية.		
٣-١	أن يستعرض الفروض الإحصائية وكيفية اختبارها في حالة البحوث شبه التجريبية.		
٤-١	أن يتعرف على التصميمات شبه التجريبية للسلاسل الزمنية غير المتصلة		
٥-١	أن يستعرض أنواع التصميم شبه التجريبية (التصميمات شبه التجريبية بدون مجموعات ضابطة، التصميمات شبه التجريبية التي تحتوي علي مجموعات ضابطة ولكن بدون قياسات قبلية، التصميمات شبه التجريبية التي تحتوي علي مجموعات ضابطة وكذلك قياسات قبلية)		
٦-١	أن يميز بين أنواع التصميمات شبه التجريبية، وحدود استخدام كل تصميم ومشكلاته وإمكانية تحسينه.		
٧-١	أن يحدد معايير وشروط اختيار التصميم البحثي المناسب.		
٢	المهارات المعرفية		
١-٢	أن يحدد الكفايات والمهارات الأساسية للاختيار الصحيح للتصميم البحثي الأكثر ملاءمة.	<p>العصف الذهني</p> <p>استراتيجية التعلم الاستكشافي</p> <p>إحدى طرائق التعلم القائمة على مركزية المتعلم مثل التعلم التعاوني، التعلم النشط، المعتمدة على تصميم مهام الأداء وفقاً لسياق الحياة.</p>	<p>قاعدة أداء وصفية (Rubric) لتقييم الأنشطة ومهام الأداء</p>
٢-٢	أن يستنتج حدود استخدام التصميمات شبه التجريبية بأنواعها المختلفة لتحديد متى يستخدم كل منها .		
٣-٢	أن يحدد الأساليب الإحصائية المناسبة لتحليل البيانات وفقاً لكل نوع من أنواع التصميمات شبه التجريبية.		
٤-٢	أن يقيم بعض من التصميمات شبه التجريبية في الأبحاث العلمية		
٥-٢	أن يقترح عدداً من المعايير الحقيقية الإنجاز الخاصة بأنشطته وواجباته ومشاريعه.		
٦-٢	أن ينظم العمل مع أقرانه في المجموعة على نحو فعال، لحل مشكلات معقدة توفرها مهمة الأداء المعطاة، ويقترح منهجية متكاملة لحلها.		
٣	مهارات العلاقات الشخصية وتحمل المسؤولية		
١-٣	أن يلتزم الثقة بالنفس والوعي بأهدافه وقدراته وسعيه لاستثمارها إيجابياً.	<p>التعلم الذاتي</p> <p>إحدى طرائق التعلم القائمة على مركزية المتعلم مثل التعلم التعاوني، التعلم النشط، المعتمدة على تصميم مهام الأداء وفقاً لسياق الحياة.</p>	<p>تكاليفات فردية - تكاليفات جماعية (المشاريع البحثية والعملية)</p> <p>التقييم الذاتي، وتقييم الأقران وتقييم الأستاذ باستخدام:</p>
٢-٣	أن يتعامل بنبات وحساسية مع القضايا الأخلاقية المعقدة ويصدر أحكاماً عادلة وصحيحة.		
٣-٣	أن يلتزم بقوانين الجامعة ومتطلبات المقرر وتسليمها في الوقت المحدد		
٤-٣	أن يتقبل التفاعل الهادف مع أقرانه في مجموعته والمجموعات الأخرى، ويمارس دور القيادة إذا أسندت إليه بكفاءة وتميز .		
٥-٣	أن يقوم أداء أقرانه في مجموعات التعلم الأخرى في ضوء قاعدة أداء وصفية يتم تصميمها لتقييم مهام الأداء.		

م	مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لخبرات الإطار الوطني للمؤهلات	استراتيجيات التدريس للمقرر	طرق التقييم
٦-٣	أن يبادر في المشاركة في النقاش، وتقديم تغذية راجعة جيدة لأنشطة ومشاريع المجموعات الأخرى أثناء عرضها.		قاعدة أداء وصفية (Rubric) لتقييم كل من (الأنشطة ومهام الأداء - مهارات الاتصال - مهارات العلاقات الشخصية - تحمل المسؤولية، والعمل ضمن فريق)
٧-٣	أن يتحمل المسؤولية في أداء العمل المكلف به ضمن الفريق الذي يعمل معه، وينجزه في الوقت المحدد.		
٨-٣	أن يتفاعل مع أقرانه في المجموعة، ويقترح آراء هادفة بأسلوب مناسب، ويوصل استنتاجاته بطريقة ذكية.		
٤	مهارات الاتصال ومهارات تقنية المعلومات والمهارات العديدة		
١-٤	أن يستخدم المهارات المتصلة بتحديد المهام والعمليات التي تتطلبها صياغة المشكلات وكيفية اختيار التصميم شبه التجريبي الملائم لفحص هذه المشكلات وطرق جمع البيانات وتحليلها ومن ثم تقييم النتائج.	- التعلم الذاتي -إحدى طرائق التعلم القائمة على مركزية المتعلم مثل التعلم التعاوني، التعلم النشط، المعتمدة على تصميم مهام الأداء وفقاً لسياق الحياة.	- تقديم تقرير علمي لإجراءات تطبيق أسلوب إحصائي ومناقشة نتائجه وتفسيرها. - التقييم الذاتي، وتقييم الأقران وتقييم الأستاذ باستخدام: - قاعدة أداء وصفية (Rubric) لتقييم كل من (الأنشطة ومهام الأداء - مهارات الاتصال - مهارات تقنية المعلومات والمهارات العديدة)
٢-٤	أن يختار ويحدد مشكلة البحث شبه التجريبي، ويصاغ الفروض الإحصائية المبنية منها، ويصمم التجارب للتحقق من صحة هذه الفروض، وعرض النتائج ومناقشتها		
٣-٤	أن يحلل البيانات الحثية باستخدام البرمجيات الحاسوبية المناسبة لكل تصميم يحنى من التصميم التي تم دراستها		
٤-٤	أن يعد تقريراً وافياً يتناول فيه عرضاً لنماذج بحثية شبه تجريبية من واقع البحوث يقوم بتلخيصها وتحليلها وتقديمها في ضوء الأهداف التي ترمي لتحقيقها		
٥-٤	أن ينجز مشروعاً بحثياً بالتعاون مع مجموعته لاستخدام تصميم شبه تجريبي ملائم لمعالجة بيانات يتم تطبيقها فعلياً، ويكتب تقريراً وافياً عن المشروع، ويعرضه في المحاضرة، ويتلقى التغذية الراجعة من أستاذ المادة وأقرانه.		
٦-٤	أن يكتسب مهارات جمع المعلومات والبيانات وتحليلها وتقييمها بشكل ناقد واستقراء النتائج والاستنتاجات.		
٧-٤	أن يستخدم التقنية وقواعد المعلومات الإلكترونية في البحث العلمي، وبحث القضايا وإيضاح النتائج والتوصيات		
٥	المهارات النفسية الحركية (إن وجدت)		
١-٥	- أن يؤدي الطالب عرضاً لتصميم من التصميمات شبه التجريبية وتحليلها للوقوف على أهدافها وفرضياتها وتقييم تصاميمها في ضوء الأهداف التي ترمي لتحقيقها	إحدى طرائق التعلم القائمة على مركزية المتعلم مثل التعلم التعاوني، أو التعلم النشط، المعتمدة على تصميم مهام الأداء وفقاً لسياق الحياة.	قاعدة أداء وصفية (Rubric) لتقييم الدقة في تصميم وتناول عناصر المنهجية التي اختيرت لتناول المشكلة.

.....	ملاحظات جهة التحكيم
-------	---------------------

٧٠. جدول مهام تقويم الطلبة خلال الفصل الدراسي:			
م	مهام التقويم المطلوبة (مثال: اختبار، مشروع جماعي، كتابة مقال، خطابة، تقديم شفهي، ملاحظة..... الخ)	الأسبوع المحدد لتسليمه	نسبته من التقييم النهائي
١	تكليفات وأنشطة فردية	على مدار الفصل الدراسي	١٠%
٢	تكليفات جماعية وعمل مشروعات مشترك	١٤	١٠%
٣	تقديم تقرير علمي لإجراءات تصميم شبه تجريبي ومناقشة نتائجه وتفسيرها	١٥	٥%
٤	اختبارات قصيرة أثناء الفصل الدراسي	٤ ، ١٢	٢٠%
٥	اختبار منتصف الفصل الدراسي	٨	١٥%
٦	اختبار نهاية الفصل الدراسي	أسبوع الاختبارات النهائية	٤٠%

ك. الإرشاد الأكاديمي للطلاب ودعمهم

<p>ترتيبات إتاحة أعضاء هيئة التدريس والهيئة التعليمية للاستشارات والإرشاد الأكاديمي الخاص لكل طالب (مع ذكر مقدار الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض في كل أسبوع).</p> <p>- وجود ساعات مكتبية في جدول عضو هيئة تدريس تخصص لمقابلة الطلاب والتفاعل مع نقاشاتهم واستفساراتهم وتقديم الإرشاد الأكاديمي لهم.</p> <p>- تزويد الطلاب بالبريد الإلكتروني ورقم الجوال ومواقع التواصل الاجتماعي لعضو هيئة التدريس للتواصل مع الطلاب في أي وقت يحتاجونه..</p>
--

هـ. مصادر التعلّم

<p>١. أدرج الكتب المقررة المطلوبة:</p> <p>أبو علام، رجاء محمود (٢٠٠٦). <i>مناهج البحث في العلوم النفسية والتربوية</i>. القاهرة: دار النشر للجامعات.</p> <p>زيتون، كمال عبدالحاميد (٢٠٠٦). <i>تصميم البحوث الكيفية: ومعالجة نتائجها إلكترونياً</i>. القاهرة: عالم الكتب.</p> <p>عباس، محمد خليل، نوفل، محمد بكر، العيسى، محمد مصطفى، أبو عواد، فريال محمد (٢٠٠٧). <i>مدخل إلى مناهج البحث في التربية وعلم النفس</i>. عمان: دار المسيرة للنشر والتوزيع والطباعة.</p> <p>عليان، رحي مصطفى (٢٠٠١). <i>البحث العلمي: أسسه، مناهجه وأساليبه، إجراءاته</i>. عمان: بيت الأفكار الدولية.</p> <p>غباري، نائل أحمد، أبو شندي، يوسف عبد القادر، أبو شعيرة، خالد محمد (٢٠١٤). <i>البحث النوعي في التربية وعلم النفس</i>. عمان: دار الاعصار العلمي للنشر والتوزيع.</p> <p>قنديلجي، عامر، السامرائي، إيمان (٢٠١٠). <i>البحث العلمي: الكمي والنوعي</i>. عمان: دار البازوري العلمية.</p> <p>كاماك، بول، رودس، جيان، ياردلي، لوسي (٢٠٠٧). <i>البحث النوعي في علم النفس: منظور موسع في المنهجية والتصميم</i> (ترجمة: علام، صلاح الدين محمود). القاهرة: دار الفكر العربي.</p> <p>- Creswell, J. W. (2012). <i>Educational Research: Planning, Conducting, and Evaluating Quantitative and Qualitative Research</i> (4th ed.). Boston, MA: Pearson.</p>

- Gurnsey, R.(2018). *Statistics for Research in Psychology: A Modern Approach Using Estimation*. London: SAGE Publications.
- Hesse-Biber, S. N. (2012). *Mixed methods research: merging theory with practice*. New York: The Guilford Press.
- Mertens, D. M. (1998). *Research methods in education and psychology: Integrating diversity with quantitative & qualitative approaches*. London: sage.
- Miles, J. & Banyard, P.(2007). *Understanding and Using Statistics in Psychology: A Practical Introduction*. London: SAGE Publications.
- Murray, R. (2011). *How to Write a Thesis* (3th ed.). New York: McGraw-Hill.
- Shadish, W. R. Cook, D. C. Campbell, T. D. (2002). *Experimental and Quasi-Experimental Designs for Generalized Causal Inference*. (2nd ed.) New York: Boston.
- Walliman, N. (2011). *Research Methods: The Basics*. London: Routledge.

٢. أدرج المواد المرجعية الأساسية (المجلات العلمية والتقارير وغيرها):

- International Journal of Quantitative and Qualitative Research Methods (IJQQR)*
- *Journal of Mixed Methods Research*
-*American Psychological Association (APA)*

**-Journal of Statistics Education
- Qualitative Research Journal**

٣. المواد الإلكترونية ومواقع الإنترنت ومواقع التواصل الاجتماعي وغيرها:

<http://journals.sagepub.com/home/mmr>

-<http://www.eajournals.org/journals/international-journal-of-quantitative-and-qualitative-research-methods-ijqqr>

-<https://www.education.ie/en/Publications/Statistics>

-<http://www.emeraldgroupublishing.com/products/journals/journals.htm?id=qrj>

(**APA PSYC NET, EBSCO Academic Search Complete, Eric, Jstor, ProQuest, Sage, Theses, Science Direct, Springer, Wiley Blackwell**)

٤. مواد تعليمية أخرى مثل البرامج الحاسوبية، البرمجيات، والأسطوانات المدججة:

- مجموعة منتقاه من الأقراص المضغوطة المشتملة على موضوعات المقرر، والبرامج الإحصائية على حسب الاحتياج :

-SPSS

<https://www.ibm.com/analytics/spss-statistics-software>

- SAS

https://www.sas.com/en_us/home.html

-Minitab

<http://www.minitab.com/en-us/products/minitab/free-trial/>

ملاحظات جهة التحكيم

و. المرافق المطلوبة

<p>يبيّن متطلبات المقرر الدراسي من المرافق بما في ذلك حجم القاعات الدراسية والمختبرات (أي عدد المقاعد داخل القاعات الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة، وغيرها):</p> <p>٢٠ مقعد متحرك، جهاز عرض، سيورة ذكية وعادية، نظام صوتي متكامل، جهاز حاسب آلي لكل طالب</p> <p>المباني (قاعات المحاضرات، والمختبرات، وقاعات العرض، والمعامل، وغيرها):</p> <p>قاعة دراسية تتسع لـ ٢٠ طالب، معمل حاسب آلي يتسع لـ ٢٠ طالب</p> <p>مصادر تقنية (أدوات عرض البيانات، واللوحات الذكية، والبرمجيات وغيرها):</p> <p>البرامج الحاسوبية المذكورة في موضوعات المقرر مثل: SPSS, SAS, Minitab</p> <p>مصادر أخرى (حددها: مثلاً إذا كان هناك حاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، فاذكرها، أو أرفق قائمة بها):</p> <p>معمل علم النفس الرقمي</p>
--

ذ.د. تقويم المقرر الدراسي وإجراءات تطويره

<p>استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس:</p> <p>استمارة تقويم المقرر. - بطاقات التطبيق العملي.</p> <p>التغذية الراجعة والسريعة بالتجاهين. - أداة التغذية الراجعة Plus/Delta.</p> <p>نموذج LEARN. - مقياس التحري الناقد (CIQ).</p>
<p>استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل الأستاذ أو القسم:</p> <p>- ورشة عمل لأعضاء هيئة التدريس بالقسم للمشاركة في تقييم التكاليف الفردية والجماعية والمشاريع والتقارير الفصلية للطلاب.</p> <p>- تبادل الزيارات والخبرات والاستشارات بين النظراء (الأقران) في تدريس المقرر بالأقسام والكليات بالجامعات المختلفة محلياً وإقليمياً.</p>
<p>إجراءات تطوير التدريس:</p> <p>- تكوين مجتمعات التعلم في إطار هيئة التدريس: وهو برنامج يتضمن ممارسات مهمة تتمثل في تبادل الزيارات والخبرات والاستشارات بين النظراء (الأقران) في التدريس، والتي تقدم تغذية راجعة وثرية عن إجراءات التدريس وتطويرها.</p> <p>- إيجاد فرص للتطوير الأكاديمي والبحثي لأعضاء هيئة التدريس من خلال المشاركة في الندوات والمؤتمرات العلمية.</p> <p>- حضور دورات تدريبية لأعضاء هيئة التدريس وورش عمل تناول استخدام الطرق والاستراتيجيات الحديثة في التدريس للاستفادة منها.</p> <p>- استخدام أحدث الطرق التدريسية المعاصرة في إيصال المعلومة، مثل التعلم النشط، والتعلم التعاوني،..... الخ مع إحداث تعديلات في محتوى المقرر بناء على نتائج الدراسات والبحوث العلمية في هذا المجال.</p>
<p>إجراءات التحقق من معايير إنجاز الطالب (مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة أعضاء هيئة تدريس مستقلين، والتبادل بصورة دورية لتصحيح الاختبارات أو عينة من الواجبات مع أعضاء هيئة تدريس من مؤسسة أخرى):</p> <p>- مراجعة معايير حقائب الإنجاز ومقاييس التقدير الوصفية ضمن برنامج مجتمعات التعلم بالقسم.</p> <p>- تدقيق تصحيح عينة من بحوث الطلبة ومشارعتهم بواسطة أعضاء هيئة تدريس مستقلين بالقسم من ذوي التخصص.</p> <p>- التبادل بصورة دورية لتصحيح عينة من الاختبارات النهائية مع النظراء (الأقران) في تدريس المقرر بمجامعات أخرى.</p>

صيف إجراءات التخطيط للمراجعة الدورية مدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط لتطويره:
- تكوين مجموعات التركيز من المتخصصين في المقرر من أعضاء هيئة التدريس بالقسم لتقوم فعالية المقرر وإجراء التعديلات اللازمة للتطوير والتحديث ووضع خطط التحسين المستقبلية.
- مراجعة تقييم المقرر وإجراءات تطويره من قبل النظراء (الأقران) في تدريس المقرر بالقسم والكلية والجامعة، وكذلك تقرير المراجعة الداخلية لعمادة التطوير والجودة النوعية والأخذ بها.
- تحديث مصادر التعلم الخاصة بالمقرر للتأكد من مواكبتها للتطورات المستجدة في المجال باستمرار وفقاً للمعطيات الحديثة، مع المراجعة الدورية لنتائج تقرير المقرر والبرنامج.
- تطوير المقرر باستمرار بناء على آراء أعضاء هيئة التدريس والطلاب في الاستبانات التي يقومون بتعبئتها، مع تحليل الوضع الراهن **SWOT Analysis** نقاط القوة/ نقاط الضعف ، الفرص المتاحة /التحديات المحتملة ، استناداً لمعايير **NAQAAE** لأسس التخطيط الاستراتيجي للاعتماد الوطني.

اسم منسق البرنامج:

التوقيع: التاريخ: ١٤.....-.....-.....

توصيف مقرر: تصميم البحوث شبه التجريبية

إعداد:

أ.د. / ربيع سعيد طه علي . د. ذياب عايض عوض المالكي . د. ياسر عبدالله حفني حسن

نموذج توصيف مقرر دراسي

اسم المؤسسة التعليمية جامعة أم القرى	تاريخ التوصيف: ١٠-٢-٢٠١٤
الكلية- القسم: التربية / علم النفس	

ت. التعريف بالمقرر الدراسي ومعلومات عامة عنه

١. اسم المقرر الدراسي ورمزه : بناء وتخطيط البرامج الإرشادية مهني ٢-٢٠٦٧٤٢-٢	
٢. عدد الساعات المعتمدة : ساعتان	
٣. البرنامج (أو البرامج) الذي يقدم ضمنه المقرر الدراسي: (في حال وجود مقرر اختياري عام في عدة برامج ، يبين هذا بدلاً من إعداد قائمة بهذه البرامج) الدكتوراه - إرشاد تربوي ومهني	
٤. السنة أو المستوى الدراسي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي: المستوى الرابع	
٥. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد	
٦. المتطلبات المترتبة مع هذا المقرر (إن وجدت):	
٧. فرع أو فروع تقديم المقرر ، إن لم يكن في المقر الرئيس للمؤسسة التعليمية: ١. مبنى كلية التربية	
٨. نمط الدراسة المتبع (اختر كل ما ينطبق):	
قاعات المحاضرات التقليدية	<input checked="" type="checkbox"/>
ش. التعليم الإلكتروني	<input checked="" type="checkbox"/>
ت. تعليم مدمج (تقليدي وعن طريق الإنترنت)	<input type="checkbox"/>
ث. بالمراسلة	<input type="checkbox"/>
خ. أخرى تذكر	<input type="checkbox"/>
تعليقات:	

ث.ث. الأهداف

في نهاية هذا المقرر من المتوقع أن يكون المتعلم قادراً علي أن:

١. مفهوم البرامج الإرشادية وتعريفها، وأهمية الحاجة إليها
٢. فوائد البرامج الإرشادية وأهميتها
٣. الأسس العامة للبرامج الإرشادية ومحكاتهما
٤. الخصائص العامة للبرامج الإرشادية
٥. أشكال البرامج الإرشادية وتصنيفاتها
٦. المتطلبات الأساسية في بناء البرامج الإرشادية
٧. الخطوات الرئيسية في تنفيذ البرامج الإرشادية
٨. برامج الإرشاد التربوي والمهني
٩. عناصر فعالية البرامج الإرشادية التربوية والمهنية
١٠. العقبات والتحديات التي تؤثر على نجاح برامج الإرشاد التربوي والمهني
١١. تقييم وتقييم برامج الإرشاد التربوي للمهني
١٢. تطبيقات ومهارات بناء وتخطيط البرنامج الإرشادي التربوي والمهني

- ٢- اذكر بإيجاز أي خطط - يتم تنفيذها - لتطوير وتحسين المقرر الدراسي. (مثل الاستخدام المتزايد لتقنية المعلومات أو مراجع الإنترنت، والتغيرات في المحتوى كنتيجة للأبحاث الجديدة في مجال الدراسة).
- استخدام المراجع الحديثة في التخصص لتطوير وتحسين محتوى المقرر الدراسي.
 - توظيف الأدوات التقنية في معالجة محتوى المقرر.
 - الاستفادة من المواقع الإلكترونية العلمية المعتمدة بكافة تطبيقاتها في تحسين وتطوير مهارات الطلاب البحثية والأكاديمية مثل www.questia.com وغيرها.
 - تفعيل تقنية المعلومات وبرامج تقنية الاتصالات للتواصل بين أستاذ المقرر والطلاب في طرح ومناقشة كل ما يتعلق بالمقرر.
 - استخدام مصادر البحث الإلكتروني وقواعد المعلومات العربية والأجنبية الإلكترونية.
 - الاستعانة بالشبكة العنكبوتية في التواصل مع المجلات العلمية، ومراكز الأبحاث وأكاديميات البحث العلمي والمكتبات الرقمية للاستفادة من مصادر المعلومات في البحوث المتخصصة في مجال الإرشاد التربوي والمهني.
 - الاستفادة من المؤتمرات والندوات واللقاءات العلمية والمشاركة فيها.

ر. وصف المقرر الدراسي (ملاحظة : المطلوب هنا وصف عام بالطريقة نفسها المستخدمة في النشرة التعريفية أو دليل البرنامج).

وصف عام للمقرر:

يتضمن المقرر الحالي مفهوم البرامج الإرشادية وتعريفها، وأهمية الحاجة إليها، وفوائدها، وأهميتها، كما يتناول الأسس العامة للبرامج الإرشادية ومحكاتهما، والخصائص العامة للبرامج الإرشادية وأشكالها وتصنيفاتها، والمتطلبات الأساسية في بناء البرامج الإرشادية، والخطوات الرئيسية في تنفيذ البرامج الإرشادية، وبرامج الإرشاد التربوي والمهني وعناصر فعالية تلك البرامج، والعقبات والتحديات التي تؤثر على نجاح برامج الإرشاد التربوي والمهني، وتقييم وتقييم برامج الإرشاد التربوي للمهني، التدريب على تطبيقات بناء وتخطيط البرنامج الإرشادي التربوي والمهني.

٧١. الموضوعات التي ينبغي تناولها:		
ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
٢	١	❖ مفهوم البرامج الإرشادية: تعريفها، وأهمية الحاجة إليها: الفترات الانتقالية في حياة الفرد- التغيرات الأسرية- التغيرات في مجال التعليم- التغيرات التي طرأت في مجال العمل- التغيرات في مجال التقدم العلمي والتفني- أحداث الحياة الضاغطة- التغير في عالم الاقتصاد والمال- والقلق العام من الفوضى والمجهول. اعتبارات مهمة عند تقديم الخدمات والبرامج الإرشادية للمسترشدين. المفاهيم العامة للبرامج الإرشادية: الرسالة- الفلسفة- المبادئ الموجهة.
٢	١	❖ فوائد البرامج الإرشادية وأهميتها: مدخل- معرفة الذات - تحقيق الصحة النفسية- تحقيق التوافق الشخصي والنفسي والاجتماعي والأكاديمي والتربوي والمهني.
٢	١	❖ ركائز وأسس عامة للبرامج الإرشادية ومحتاتها: الركيزة النفسية- الركيزة التربوية- الركيزة الإدارية. الأسس العامة للبرامج الإرشادية: الأسس العامة- الأسس النفسية والتربوية- الأسس الاجتماعية- الأسس الفيزيولوجية- الأسس الفلسفية- الأسس الأخلاقية. محكات إعداد البرنامج الإرشادي.
٢	١	❖ الخصائص العامة للبرامج الإرشادية: التخطيط والتنظيم- المرونة- الشمول- التكامل- الموضوعية- الدقة وسهولة التطبيق- مجارة البرامج الأخرى من حيث الدقة- إشراك أكبر عدد ممكن من العاملين في المؤسسة- وضع مراحل التقييم والتقييم بطريقة سليمة- إمكانية التعميم- الواقعية. دور المرشد في التدخل الإرشادي: دوره في المجتمع- دوره في العمل الوفاي. - مهام المرشد التربوي والمهني في العملية الإرشادية.
٢	١	❖ أشكال البرامج الإرشادية وتصنيفاتها: البرامج الذاتية والمنهجية- البرامج الإرشادية حسب الأهداف التي تسعى إليها- البرامج الإرشادية وفقاً لمجالاتها. - تصنيف البرامج الإرشادية: وفقاً للصفات العمرية- وفقاً لحالة المسترشد- وفقاً لمجالات الإرشاد- وفقاً للنظرية الإرشادية- تصنيف البرامج حسب الفئات المستخدمة- حسب دور كل من المرشد والمسترشد- حسب تقنيات الاتصال والتواصل- حسب مكان التطبيق- تصنيف البرامج وفقاً للمنهج الإرشادي المتبع (عائلي، وفاي، إرشادي وعلاجي)
٢	١	❖ المبادئ العامة في بناء البرامج الإرشادية: تفهم نظام الحياة الذي يسير المجتمع على منواله- تخطيط البرامج وتفصلها- تحديد أهداف البرنامج وغاياته- جمع المعلومات اللازمة عن المسترشد- تخطيط السياسية التي تتبع في تحقيق الأهداف المحددة- وضوح البرنامج موضع التنفيذ- التقييم المستمر للبرنامج- إلغاء البرنامج كلياً إذا تأكد أنه لا يحقق الأهداف المرسومة له.
٢	١	❖ الإجراءات العملية في بناء وتخطيط البرامج الإرشادية: مصادر بناء البرنامج- تحديد أهداف البرنامج- الخلفية النظرية والتطبيقية للبرنامج- المستفيدون من البرنامج وكيفية اختيارهم- مكان تطبيق البرنامج وشروطه- مدة البرنامج وطول الفترة الفاصلة بين جلسة وأخرى- العقد الإرشادي- القائمون على تنفيذ البرنامج- تدريب القائمين على تنفيذ البرنامج- تمويل البرنامج- أساليب تقديم المساعدة الإرشادية- الفئات الإرشادية المستخدمة في البرنامج- تحكيم البرنامج وتقييمه.

٢	١	<p>❖ برامج الإرشاد التربوي والمهني في المدرسة : مفهوم برامج الإرشاد التربوي والمهني في المدرسة- دور المرشد في تنفيذ البرامج- فوائد برامج الإرشاد التربوي والمهني في المدرسة- الأساس المنطقي للبرامج- فلسفة البرنامج- رسالة البرنامج- افتراضات البرنامج- الانتقال من التقليدية إلى الممارسة العملية- المهام والرؤية الفلسفية للبرامج- معايير برامج الإرشاد التربوي والمهني وفقاً للجمعية الأمريكية للإرشاد المدرسي (ASCA) <i>American School</i> According to the Counselor</p>
٢	١	<p>❖ عناصر فعالية برامج الإرشاد التربوي والمهني: المرشد الفعال- الديناميات الفعالة في الإرشاد- تقنيات التدخل الإرشادي الفعالة- الإرشاد والعلاج الفعال- الجلسات التمهيديّة الفعالة- المكونات الأساسية الخمسة للإرشاد الفعال. عناصر تشكل فعالية برنامج إرشادي آمن: تصميم وتخطيط البرنامج- إدارة البرنامج- إجراءات البرنامج- تقييم البرنامج.</p>
٢	١	<p>❖ المشكلات الإجرائية التي تؤثر على نجاح برامج الإرشاد التربوي والمهني: العلاقة بين المرشد والمسترشد- التغذية الراجعة والمواجهة في العملية الإرشادية- زمن العملية الإرشادية- طول زمن الإرشاد- طول الفترة الزمنية بين الجلسات الإرشادية والأخرى- موقف المدارس الإرشادية من التشخيص النفسي- مصادقة التقارير اللفظية المقدمة من المسترشد- دور المقاييس والسن والحالة الانفعالية في العملية الإرشادية- مكانة الأجهزة التقنية في العملية الإرشادية- مكانة أجهزة التغذية الراجعة البيولوجية في العلاج النفسي- الواجبات المنزلية مشكلة إنهاء عملية الإرشاد- مؤشرات نجاح وفشل البرنامج الإرشادي.</p>
٢	١	<p>❖ التقييم والتقييم لبرامج الإرشاد التربوي المهني: تقييم برامج الإرشاد- أهمية وأهداف تقييم البرامج الإرشادية- وظائف وأنواع عملية التقييم- نماذج تقييم البرامج الإرشادية- خصائص التقييم الناجح- مضمون عملية التقييم- خطوات تقييم البرامج الإرشادية- طرائق تقييم البرامج الإرشادية- معايير تقييم البرامج الإرشادية- تحديد فعالية تقييم البرامج- قيود محتملة عند تقييم البرامج الإرشادية.</p>
٤	٢	❖ تطبيقات بناء وتخطيط البرنامج الإرشادي التربوي والمهني: نماذج ميدانية
٤	٢	❖ التقييم النصفى والنهائي

٧٢. إجمالي عدد ساعات المقرر وتوزيعها:

المجموع	أخرى	تطبيق	معامل أو استديو	دروس إضافية	محاضرات	ساعات التدريس الفعلية
٣٢	-	٤	-	-	٢٨	

٢	-	-	-	-	٢	الساعات المعتمدة
---	---	---	---	---	---	------------------

٧٣. عدد ساعات الدراسة - التعلم الفردي (الذاتي الاضافي) التي يقوم بها الطالب خلال أسبوعياً: ٢٨ ساعة (٢ في ١٥ اسبوع)

٧٤. مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات واتساقها مع طرق قياسها واستراتيجيات تدريسها يبن لكل من مجالات التعلم المبينة أدناه ما يلي: - موجز سريع للمعارف أو المهارات التي يسعى المقرر الدراسي إلى تنميتها. - توصيف لاستراتيجيات التدريس المستخدمة في المقرر الدراسي بغية تطوير تلك المعارف أو المهارات. - الطرق المتبعة لتقويم الطالب في المقرر الدراسي لتقييم نتائج التعلم في هذا المجال الدراسي.
--

خريطة منهج المقرر Curriculum Map

م	مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات	استراتيجيات التدريس للمقرر	طرق التقويم
١	المعرفة		
١-١	يوضح مفهوم البرامج الإرشادية وأهميتها	الحوار والمناقشة، العرض	كتابة مقال
٢-١	يخطط برامج ارشادية في المجال التربوي والمهني.	الفعال	تكليفات
٣-١	يعرف التحديات التي تؤثر على نجاح برامج الإرشاد التربوي والمهني		منزلية
٤-١	يقيم برامج الإرشاد التربوي والمهني		
٢	المهارات المعرفية		
١-٢	يخطط للبرامج الإرشادية في المجال التربوي والمهني	التعلم التعاوني ، التعلم النشط	نشاط عملي
٢-٢	يفرق بين تخطيط البرامج الإرشادية التربوية والمهنية		
٣	مهارات العلاقات الشخصية وتحمل المسؤولية		

م	مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات	استراتيجيات التدريس للمقرر	طرق التقييم
١-٣	يتعامل بشكل علمي مناسب مع البرامج الإرشادية في المجال التربوي والمهني	المحاضرات، الحوار والمناقشة	تطبيقات عملية
٢-٣	يقيم علاقة إرشادية مهنية إيجابية مع الفئة المستفيدة من العملية الإرشادية		
٣-٣	يعمل على مواجهة العقبات والتحديات التي تؤثر على نجاح برامج الإرشاد التربوي والمهني		
٤	مهارات الاتصال ومهارات تقنية المعلومات والمهارات العددية		
١-٤	يستخدم شبكات الانترنت والتواصل الاجتماعي في البحث عن معلومات إرشادية في المجال التربوي والمهني	التعلم النشط	تطبيقات عملية
٢-٤	يتعامل مع تحليل البيانات الاحصائية ويعالجها بكفاءة من خلال استثمار البرامج المتخصصة والملائمة في تفسير النتائج والتوصيات	التعلم النشط	تطبيقات عملية
٥	المهارات النفسية الحركية (إن وجدت)		
١-٥	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد
٧٥. جدول مهام تقويم الطلبة خلال الفصل الدراسي:			
م	مهام التقويم المطلوبة (مثال: اختبار، مشروع جماعي، كتابة مقال، خطابة، تقديم شفهي، ملاحظة..... الخ)	الأسبوع الختتم لتسليمه	نسبته من التقييم النهائي
١	واجبات وأنشطة اسبوعية قصيرة	اسبوعيا	%١٠
٢	مشاركة داخل الفصل	اسبوعيا	%١٠
٣	تطبيق وعرض عملي	١٢	%٢٠
٤	اختبار نصفية	الاسبوع ٨	%٣٠
٥	اختبار نهائي	الاسبوع ١٦	%٣٠

ل. الإرشاد الأكاديمي للطلاب ودعمهم

- ترتيبات إتاحة أعضاء هيئة التدريس والهيئة التعليمية للاستشارات والإرشاد الأكاديمي الخاص لكل طالب (مع ذكر مقدار الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض في كل أسبوع).
- الاستشارات والإرشاد الأكاديمي وفق الجدول الزمني للساعات المكتبية لعضو هيئة التدريس بمعدل ساعتان أسبوعياً، كما يتم تخصيص وسائل للتواصل الإلكتروني المتزامن باستخدام شبكات التواصل المتاحة والمناسبة وفق الخطوات التالية:
 - يعلن عن دليل للمقرر لكل مقرر دراسي في صفحة عضو هيئة التدريس تتضمن (معلومات عن أستاذ المقرر- مكان التواجد- وسائل التواصل المتاحة- البريد الإلكتروني- مواعيد المحاضرات بالأسبوع- نماذج للأنشطة والتكليفات- الساعات المكتبية- نبذة علمية النمو العلمي والمهني لعضو هيئة التدريس- وصف للمقرر وأهدافه، ومخرجات التعلم- ومصادر المعرفة المتعلقة بالمقرر والتعليمات، ومعيير التقويم)
- تكوين مجموعة للتواصل بين عضو هيئة التدريس والطلاب عبر مواقع التواصل الاجتماعي والإلكتروني
- إعلام الطلاب بأهمية مراجعة المرشد الأكاديمي بالقسم للرد على استفساراتهم الأكاديمية

ي. مصادر التعلّم

1. أدرج الكتب المقررة المطلوبة:
 - العاسمي، رياض نايل (٢٠١٥). التصميم الناجح لبرامج الإرشاد النفسي المدرسية الشاملة. عمان: دار الإعصار للنشر والتوزيع.
 - العاسمي، رياض نايل (٢٠٠٩). تخطيط وتقييم برامج الإرشاد النفسي. سوريا : منشورات جامعة دمشق.
 - الحارثي، صبحي، سعيد(٢٠١٣). نظريات التوجيه والإرشاد النفسي وتطبيقاتها في الإرشاد المدرسي. جامعة أم القرى، حقوق الطبع محفوظة للمؤلف.
 - أبو النور، محمد عبد التواب، احمد، امال جمعة عبد الجواد، أحمد سعيد(٢٠١٥). برامج التوجيه والإرشاد النفسي. (النظرية والتطبيق). الدمام : مكتبة المنتبي.
 - عبد العظيم، حمدي عبد الله (٢٠١٣). البرامج الإرشادية ط(١)، سلسلة تنمية مهارات الاخصائي النفسي . القاهرة : دار الثقافة للطباعة والنشر.
 - الفحل، نبيل محمد (٢٠٠٩). برامج الارشاد النفسي (النظرية والتطبيق)، القاهرة : مكتبة دار العلوم .
 - حسين، طه عبد العظيم (٢٠٠٤). الارشاد النفسي. (النظرية والتطبيق). عمان : دار الفكر للطباعة والنشر.
 - جمل الليل، محمد جعفر. (٢٠٠١). مقدمة في الإرشاد النفسي الجماعي. مطابع بهادر: مكة المكرمة.
 - جمل الليل، محمد جعفر. (٢٠٠٩). أساسيات الإرشاد النفسي. خوارزم العلمية للنشر والتوزيع: جدة.
 - محمد، هشام إبراهيم عبدالله، حوجة، خديجة محمد أمين(٢٠١٤). الإرشاد النفسي الجماعي. الأسس- النظريات- البرامج. خوارزم العلمية للنشر والتوزيع: جدة.

- العزة، سعيد حسني.(٢٠٠٠). الإرشاد الجماعي العلاجي. الدار العلمية الدولية للنشر والتوزيع: عمان.
- العزة، سعيد حسني.(٢٠٠١). الإرشاد النفسي أساليبه وفتياته. الدار العلمية الدولية للنشر والتوزيع: عمان.
- الخوaja، عبدالفتاح.(٢٠٠٣). مقدمة في برامج الإرشاد والعلاج الجماعي "بناء البرامج الإرشادية". دار المستقبل للنشر والتوزيع: عمان.
- سعفان، محمد ابراهيم.(١٩٤). العملية الارشادية. دار الكتاب الحديثة: القاهرة.
- علي، محمد محمود، مصطفى علي محمد.(٢٠١٢). العملية الإرشادية. دار الزهراء: الرياض.
- عبدالله، محمد قاسم.(٢٠١٣). العملية الارشادية. دار الفكر: عمان.
- كوري، جبرالد.(٢٠١١). النظرية والتطبيق في الإرشاد والعلاج النفسي. ترجمة سامح الخفش، دار الفكر: عمان.
- كوري، جبرالد.(١٤٠٥). الإرشاد والعلاج النفسي بين النظرية والتطبيق. ترجمة طالب خفاجي، مكتبة الفيصلية. مكة المكرمة.
- الدحاحه، باسم محمد.(٢٠١٠). الدليل العملي في الإرشاد والعلاج النفسي. مكتبة الفلاح للنشر والتوزيع:
- الزبيد، نادر فهمي (٢٠٠٨). نظريات الارشاد والعلاج النفسي. دار الفكر للطباعة والنشر والتوزيع: عمان.
- أبو أسعد، أحمد عبداللطيف.(٢٠١١). تعديل السلوك الإنساني. دار المسيرة للنشر والتوزيع: عمان.
- بيتش هارولد (١٩٩٢). تعديل السلوك البشري. ترجمة فيصل محمد الزراد. دار المريخ للنشر: الرياض.
- أنسام بظاظو، مصطفى.(٢٠١٠). برامج علاجية في تخفيف حدة اضطراب الشخصية النرجسية لدى الراشدين. المكتب الجامعي الحديث: الإسكندرية.
- الرشدي، بشير صالح.(٢٠٠٨). الإرشاد النفسي وفق نظرية العلاج الواقعي. انجاز العالمية للنشر والتوزيع: الكويت.
- كوري، ماريان، كوري، جبرالد، سندي، كوري.(٢٠١٢). المجموعات الممارسات والتطبيقات. ترجمة سيف الدين زريقي، دار الفكر: عمان.
- علي، محمد محمود.(٢٠١٢). المقابلة الإرشادية والعلاجية. دار الزهراء: الرياض.
- Shulman, Lawrence.(2011). Dynamics and Skills of Group Counseling. Cengage Learning. USA.
- Ed E. Jacobs, Robert L. Masson, Riley L. Harvill, Christine J.Schimmel (2012). Group Counseling: Strategies and Skills. Brooks/Cole, Cengage Learning .USA.
- Patterson ,C.H.(1986) .Theories of counseling and psychotherapy,4 ed.N.Y;Harper& Row
- Ellis , A.(1990).A Rational and Irrational Beliefs in Counseling Psychology.Journal of Rational Emotive and CognitiveBehavior Therapy,8,3
- Gladding, Samuel T. (1994). Effective Group Counseling. Greensboro, NC: ERIC/CASS.
- corey, Gerald .(2012). Theory and Practice of Group Counseling. . Brooks/Cole, Cengage Learning .USA.
- James E. Birren, K. Warner Schaie, Ronald P. Abeles, Margaret Gatz, Timothy A. Salthouse; Elsevier Academic,(2006). Handbook of the Psychology counseling program, Academic Press

-Montana Schoolcounseling program Retrieved February(2014).

http://www.mtschool_counselor.org/IMT_School_Counseling_Program-Model/Ethical_Standards.html

٢. أدرج المواد المرجعية الأساسية

- الجمعية الأمريكية لعلم النفس. <http://www.Apa.org>.
- الجمعية الأمريكية للإرشاد المدرسي [/https://www.schoolcounselor.org](https://www.schoolcounselor.org)
- الجمعية البريطانية لعلم النفس. <http://www.bps.org.uk>.
- الجمعية السعودية للعلوم النفسية والتربوية (جستن) [/http://www.gesten.org.sa](http://www.gesten.org.sa)
- الاتحاد الدولي لعلم النفس <http://www.am.org/iupsys>
- مركز الإرشاد النفسي بجامعة عين شمس: <http://cocegypt.8m.com/index>.
- رابطة الاخصائيين النفسيين المصرية (رانم).

٣. المواد الإلكترونية ومواقع الإنترنت ومواقع التواصل الاجتماعي وغيرها:

- المكتبة الرقمية مكتبة الملك عبد الله بجامعة أم القرى http://uqu.edu.sa/lib/digital_library
- مكتب التربية العربي لدول الخليج [/http://www.abegs.org/Aportal](http://www.abegs.org/Aportal)
- المركز العربي للبحوث التربوية بدول الخليج [/http://www.gaserc.edu.kw](http://www.gaserc.edu.kw)
- المشروع الشامل لتطوير مناهج التعليم في المملكة العربية السعودية [/http://www.cpfdc.gov.sa](http://www.cpfdc.gov.sa)
- المكتبة الرقمية السعودية <https://sdl.edu.sa/SDLPortal/Publishers.aspx>
- مكتبة الملك فهد الوطنية <https://kfnl.gov.sa/Ar/Pages/default.aspx>
- قواعد المعلومات التربوية (Edu Search)
- قواعد المعلومات المتاحة بمكتبة الملك عبد الله بالعبادية.
- مركز المصادر والمعلومات التربوية (ERIC)
- المنصات التعليمية الإلكترونية المفتوحة
- <http://scholar.google.com/>
- www.sciencedirect.com
- www.acer.edu.au/library/theses

٤. مواد تعليمية أخرى مثل البرامج الحاسوبية ، والبرمجيات ، والأسطوانات المدججة:

لا يوجد

أ. المرافق المطلوبة

بيّن متطلبات المقرر الدراسي من المرافق بما في ذلك حجم القاعات الدراسية والمختبرات (أي عدد المقاعد داخل القاعات الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة، وغيرها):

.المباني (قاعات المحاضرات، والمختبرات، وقاعات العرض، والمعامل، وغيرها):

قاعة دراسية تستوعب ١٠ دارسين على الأقل، ويفضل في قاعة البرامج الإرشادية بمركز الإرشاد الطلابي التابع لعمادة شؤون الطلاب، مع أهمية توفر الأجهزة اللازمة بها والمشار إليها.

. مصادر تقنية (أدوات عرض البيانات، واللوحات الذكية، والبرمجيات وغيرها):

جهاز العرض Data Show وجهاز حاسب آلي مدمجة مع لوحة ذكية وشبكة انترنت وخاصة بلوتوث

مصادر أخرى (حددها: مثلاً اذا كان هناك حاجة إلى تجهيزات محورية خاصة، فاذكرها، أو أرفق قائمة بها): لا يوجد

و.و.و. تقييم المقرر الدراسي وإجراءات تطويره

استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس:

- تقديم استبانة لتقييم أداء عضو هيئة التدريس بالتعاون مع عمادة التطوير والجودة النوعية بالجامعة
- التغذية الراجعة المستمرة من المعلم تجاه محتويات المقرر تتضمن (دليل المقرر- أهداف وموضوعات - معايير التقييم - جوانب القوة والضعف في طرق التدريس المتبعة) تقيس مدى رضا الطالب وقناعته بأداء أستاذ المقرر، وفهمه واستيعابه وتقبله لما تم.
- مقابلة عينة من طلاب المقرر.

استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل الأستاذ أو القسم:

- نتائج الطلاب (من خلال المقارنة بين أداء الطلاب في اختبارين أحدهما قبل البدء في تدريس المقرر والاختبار النهائي).
- سجلات الإنجاز
- ملف تقويم المقرر (من خلال تحليل نتائج الاختبارات النصفية والنهائية تحليلاً كمياً ونوعياً للوقوف على أثر استراتيجيات التدريس المتبعة في تدريس موضوعات المقرر وترتيبها حسب فعاليتها).
- تقييم الأقران
- التقييم الذاتي
- استخدام أداة لقياس التواصل اللفظي الإيجابي داخل القاعة الدراسية.
- دعم النظراء أو الزملاء (المعلم المساعد).
- استطلاع آراء الزملاء المشاركين في تدريس المقرر(من خلال الحوار والنقاش بين أعضاء هيئة التدريس في التخصص الذي يقدم المقرر حول أفضل استراتيجيات التدريس).

● إجراءات تطوير التدريس:

- بناء على التغذية الراجعة من أعضاء هيئة التدريس المتخصصون ومن الطلاب عن طرق التدريس المتبعة واستشارتهم في طرق التدريس المحببة لهم سيتم تطوير التدريس وفق الإجراءات الآتية.
- متابعة ما يستجد في مجال بحوث ودراسات التوجيه الإسلامي لعلم النفس واستثماره في تطوير المقرر.
- ملف التدريس.
- السمينارات العلمية، والحلقات النقاشية الجادة.
- حضور المؤتمرات والندوات التخصصية.
- ورش عمل ودورات تدريبية لتنمية مهارات أعضاء هيئة التدريس.

- الاجتماعات الدورية لأعضاء القسم لتبادل الخبرات (دعم النظراء).
- وسائل التواصل الاجتماعي الإلكتروني.

إجراءات التحقق من معايير إنجاز الطالب (مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة أعضاء هيئة تدريس الاستعانة بأستاذ اخر لتصحيح عينة عشوائية وحساب مدى ارتباطه بدرجات أستاذ المادة. يتم الحكم على دقة تقدير انجازات الطلاب من خلال الاتفاق بين التقييم الذاتي وتقييم زملائه وعضو هيئة التدريس له من خلال التحقق من الخطوات التالية:

- تدقيق ومراجعة عينة من أعمال الطلبة بواسطة لجنة خاصة من القسم.
- التبادل بصورة دورية لتصحيح الاختبارات مع طاقم تدريس من مؤسسة أخرى.
- المشاركة والتبادل في التصحيح والتدقيق بين الزملاء الذين يدرسون نفس المقرر.

أ. صيف إجراءات التخطيط للمراجعة الدورية لمدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط لتطويره:
- استشارة أعضاء هيئة التدريس القائمين على تدريس المقرر في كيفية تطويره
- متابعة الكتب والتقارير الحديثة في الموضوعات التي يتضمنها المقرر.
- متابعة أحدث المؤتمرات والندوات واللقاءات التي تهتم بالتصور الإسلامي للعلوم التربوية والنفسية.

اسم منسق البرنامج: د. عبدالله بن أحمد العطاس

التاريخ ١٥-٢-١٤٤٠هـ

التوقيع:



إعداد

د. عبدالله بن أحمد العطاس

نموذج توصيف مقرر دراسي

اسم المؤسسة التعليمية: جامعة أم القرى	تاريخ التوصيف: ٢٢-٢-١٤٤٠
الكلية-القسم: التربية- علم النفس	

التعريف بالمقرر الدراسي ومعلومات عامة عنه

ج.ج.

١٠٢. اسم المقرر الدراسي ورمزه: تحليل البيانات بالحاسب الآلي
١٠٣. عدد الساعات المعتمدة: ساعتان
١٠٤. البرنامج (أو البرامج) الذي يقدم ضمنه المقرر الدراسي: ماجستير القياس والتقويم، ماجستير إحصاء، متطلب كلية دكتوراه (في حال وجود مقرر عام في عدة برامج، بين هذا بدلاً من إعداد قائمة بكل هذه البرامج)
١٠٥. السنة أو المستوى الدراسي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي:
١٠٦. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): الإحصاء التطبيقي، الإحصاء الاستدلالي
١٠٧. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت):
١٠٨. فرع أو فروع تقديم المقرر، إن لم يكن في المقر الرئيس للمؤسسة التعليمية: المقر الرئيس للمؤسسة التعليمية (العابديه، الزاهر).

٨. نمط الدراسة المتبع (اختر كل ما ينطبق):

النسبة: %١٠٠	<input checked="" type="checkbox"/>	ذذذ. قاعات المحاضرات التقليدية
النسبة:	<input type="checkbox"/>	ضضض. التعليم الإلكتروني
النسبة:	<input type="checkbox"/>	ظظظ. تعليم مدمج (تقليدي وعن طريق الإنترنت)
النسبة:	<input type="checkbox"/>	غغغ. بالمراسلة
النسبة:	<input type="checkbox"/>	فففف. أخرى تذكر

تعليقات:

لا يوجد

ح. الأهداف

١- ما هدف المقرر الرئيس؟ إكساب الطالب المهارات العملية اللازمة لتحليل بيانات الأبحاث الكمية باستخدام حزمة البرامج الإحصائية للعلوم الاجتماعية SPSS .	
٢- اذكر بإيجاز أي خطط - يتم تنفيذها - لتطوير وتحسين المقرر الدراسي. (مثل الاستخدام المتزايد لتقنية المعلومات أو مراجع الإنترنت، والتغيرات في المحتوى كنتيجة للأبحاث الجديدة في مجال الدراسة). ▪ متابعة آخر ما صدر من كتب وأبحاث علمية متخصصة سواء باللغة الإنجليزية أو العربية في موضوعات المقرر لمواكبة التطورات المعاصرة في هذا المجال. ▪ المراجعة المنتظمة والدورية لخطة المقرر وتعديلها في ضوء التطورات العلمية والتغذية الراجعة من أعضاء هيئة التدريس والطلاب.	
ملاحظات جهة التحكيم

ض. وصف المقرر الدراسي (ملاحظة: المطلوب هنا وصف عام بالطريقة نفسها المستخدمة في النشرة التعريفية أودليل البرنامج).

وصف عام للمقرر:

يتناول المقرر تدريب الطالب على تحليل البيانات بالحاسب الآلي باستخدام حزمة برامج SPSS، ويشمل ذلك قوائم الحزمة وملفاتهما وشاشاتهما الضرورية للتشغيل، ويشمل أيضا الأوامر الهامة لحساب الإحصاءات الوصفية، وإعداد الرسوم البيانية، وإجراء اختبار (T)، واختبار (F) والاختبارات البارامترية، وحساب معاملات الارتباط والانحدار ومعاملات التباين المختلفة، مع التأكيد على حسن استخدام الخيارات الداخلية للشاشات الفرعية، بالإضافة إلى تدريب الطالب على استخدام الأوامر في نافذة Syntax.

٧٦. الموضوعات التي ينبغي تناولها:

ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
٢	١	مراجعة عامة لمفاهيم أساسية في القياس والإحصاء • أنواع للمتغيرات ومستويات القياس. • مقاييس النزعة المركزية، مقاييس التشتت، معاملات الارتباط والانحدار • اختبار الفروض. • الصدق والثبات .
٨	٤	تشغيل SPSS: • قوائم الحزمة: ملف File، التحرير Edit، العرض View، البيانات Data، التحويل Transform. • الملفات الأساسية للحزمة: ملفات البيانات Data File، ملف للخرجات Output File، ملف تكوين الأوامر Syntax File. • شاشات العرض في الحزمة: عرض البيانات، عرض للمتغيرات.
٢	١	أساسيات كتابة الأوامر
٢	١	قائمة Analyze: • الأمر Reports • تطبيقات الإحصاء الوصفي: الأمر Descriptive Analysis استخدام ملف Syntax في تطبيق الأوامر.
٨	٤	اختبار الفروض الفارقة: • الأمر Compare Means • الأمر General Linear Model • الأمر Nonparametric Tests استخدام ملف Syntax في تطبيق الأوامر.
٤	٢	حساب الارتباط والانحدار: • الأمر Correlate • الأمر Regression

٧٦. الموضوعات التي ينبغي تناولها:		
ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
		استخدام ملف Syntax في تطبيق الأوامر.
٢	١	حساب الثبات: الأمر Scale استخدام ملف Syntax في تطبيق الأوامر.
٢	١	قائمة Graph: الرسوم البيانية استخدام ملف Syntax في تطبيق الأوامر.

ملاحظات جهة التحكم
--------------------	-------

٧٧. إجمالي عدد ساعات المقرر وتوزيعها:						
المجموع	أخرى	تطبيق	معمل حاسب آلي	دروس إضافية	محاضرات	ساعات التدريس الفعلية
٣٠	٢ اختبار نهائي	٢٨	معمل الحاسب الآلي	-	٢	
٢	-	-	-	-	٢	الساعات المعتمدة

ملاحظات جهة التحكم
--------------------	-------

٧٨. عدد ساعات الدراسة - التعلم الفردي (الذاتي الإضافي) التي يقوم بها الطالب خلال أسبوعياً: ساعتان أسبوعياً.
--

٧٩. مخرجات التعلم للمقرر وفقاً ل مجالات الإطار الوطني للمؤهلات واتساقها مع طرق قياسها واستراتيجيات تدريسها يحدد الجدول التالي مجالات مخرجات التعلم الخمسة الواردة في الإطار الوطني للمؤهلات - أولاً: قم بملء الجدول بمخرجات تعلم المقرر، بحيث تكون قابلة للقياس حسب المطلوب في مجالات التعلم المناسبة. - ثانياً: ضع استراتيجيات التدريس التي تناسب طرق التقييم و تتسق معها ومع مخرجات التعلم المستهدفة. - ثالثاً: ضع طرق التقييم المناسبة التي تساعد على قياس وتقييم مخرجات التعلم بدقة، ويجب أن تتسق مخرجات تعلم المقرر المستهدفة وطرق تقييمها واستراتيجيات تدريسها لتشكّل معاً عملية تعلم وتعليم متكاملة، مع ملاحظة أنه لا يلزم أن يتضمن كل مقرر مخرجات تعلم في كل مجال من مجالات التعلم.

خريطة المنهج للمقرر Curriculum Map

م	مخرجات التعلم للمقرر وفقاً ل مجالات الإطار الوطني للمؤهلات	استراتيجيات التدريس للمقرر	طرق التقييم
	بعد دراسة المقرر يتوقع من الطالب القدرة على أن		
١	المعرفة		
١-١	يختار الأوامر المناسبة لحساب الإحصاءات الوصفية.	المحاضرات	تكاليفات فردية
٢-١	يختار الأوامر المناسبة لإجراء الاختبارات البارامترية واللابارامترية المختلفة.	حل المشكلات	اختبار عملي نهائي
٣-١	يختار الأوامر المناسبة لحساب معامل الثبات.	التعلم الذاتي	تقديم تقرير علمي
٤-١	يفسر مخرجات برنامج SPSS.		

م	مخرجات التعلم للمقرر وفقاً ل مجالات الإطار الوطني للمؤهلات	استراتيجيات التدريس للمقرر	طرق التقييم
المهارات المعرفية			
٢-١	يُدخل ويُعدل البيانات باستخدام حزمة SPSS.	التعلم النشط التعلم الذاتي	تكليفات فردية تقديم تقرير علمي اختبار عملي نهائي
٢-٢	يجري حسابات الإحصاءات الوصفية.		
٢-٣	يقارن بين مخرجات الأوامر الفرعية تحت الأمر Descriptive Statistics		
٢-٤	يجري اختبارات الفروض الإحصائية البارامترية واللابارامترية.		
٢-٥	يميز القيمة المناسبة للإحصاءة بعد اختبار فروضها الأساسية في نافذة المخرجات.		
٢-٦	يحسب معاملات الارتباط والأحدار.		
٢-٧	يحسب معاملات الثبات المختلفة.		
٢-٨	يطبق أوامر الرسوم البيانية المناسبة.		
٢-٩	يكتب مخرجات برنامج SPSS في تقرير بخفي.		
٢-١٠	يكتب الأوامر في نافذة Syntax وينفذها.	التعلم التعاوني التعلم الذاتي المحاكاة	تكليف جماعي تكليفات فردية اختبار عملي نهائي
مهارات العلاقات الشخصية وتحمل المسؤولية			
٣-١	يسهل عليه التفاعل الهادف مع أقرانه، ويمارس دور القيادة المؤثر إذا أسندت إليه.	التعلم النشط التعلم التعاوني	تكليفات فردية تكليف جماعي
٣-٢	يواصل استنتاجاته بطريقة ذكية إلى أقرانه.		
٣-٣	يشارك في النقاش، ويقدم تغذية راجعة جيدة لأنشطة زملائه.		
٣-٤	يتفاعل مع أقرانه، ويقترح آراء هادفة بأسلوب مناسب.		
٣-٥	ينجز العمل المكلف به في وقته المحدد.	التعلم النشط	تكليفات فردية تقديم تقرير علمي
مهارات الاتصال ومهارات تقنية المعلومات والمهارات العددية			
٤-١	يستخدم جهاز الحاسب الآلي في التواصل مع فريق العمل.	التعلم التعاوني	تكليف جماعي
٤-٢	يستخدم التقنية وقواعد المعلومات الإلكترونية في البحث العلمي.	التعلم النشط	تكليفات فردية
٤-٣	يستخدم التطبيقات الحاسوبية في عرض تكليفاته.	التعلم الذاتي	تقديم تقرير علمي
٤-٤	يستخدم حزمة برامج SPSS في تحليل البيانات بكفاءة.		
المهارات النفسية الحركية (إن وجدت)			
٥-١	-	-	-

ملاحظات جهة التحكيم
---------------------	-------

٨٠. جدول مهام تقييم الطلبة خلال الفصل الدراسي:			
م	مهام التقييم المطلوبة (مثال: اختبار، مشروع جماعي، كتابة مقال، خطابة، تقديم شفهي، ملاحظة..... الخ)	الأسبوع المحدد لتسليمه	نسبته من التقييم النهائي
١	تكليفات فردية	على مدار الفصل	٢٥%
٢	تكليف جماعي	الأسبوع ١٥	١٥%
٣	اختبار عملي	في نهاية الفصل	٣٠%
٤	تقديم تقرير علمي (بحث كمي).	الأسبوع ١٥	٣٠%

٣. الإرشاد الأكاديمي للطلاب ودعمهم

ترتيبات إتاحة أعضاء هيئة التدريس والهيئة التعليمية للاستشارات والإرشاد الأكاديمي الخاص لكل طالب (مع ذكر مقدار الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض في كل أسبوع).
--

- وجود ساعات مكتبية في جدول عضو هيئة تدريس تخصص للقاء الطلاب والتفاعل مع طلباتهم واستفساراتهم.
- توظيف وسائل التواصل الاجتماعي (مثل مجموعات الواتساب) في تقديم الاستشارات للطلاب.
- استخدام البريد الإلكتروني للتواصل بين الطلاب وعضو هيئة التدريس.

ب.ب. مصادر التعلّم

1. أدرج الكتب المقررة المطلوبة:
 - أبو سريع، رضا عبدالله (٢٠٠٤). تحليل البيانات باستخدام برنامج SPSS. عمان: دار الفكر .
 - شراز، محمد صالح (٢٠٠٩). التحليل الإحصائي للبيانات باستخدام برنامج SPSS. مكة: جامعة أم القرى.
 - الزعبي، محمد والطلافة، عباس (٢٠٠٩). النظام الإحصائي SPSS . الأردن: دار وائل للنشر .
 - عبدالفتاح، عز حسن (١٤٢٨ هـ). مقدمة في الإحصاء الوصفي والاستدلالي. الرياض: مكتبة الملك فهد الوطنية
 - صبحي، محمد وعوض، عدنان محمد (٢٠٠٨). مقدمة في الإحصاء (مبادئ وتحليل باستخدام SPSS). عمان: دار المسيرة .
 - البياتي، محمود مهدي (٢٠٠٥). تحليل البيانات الإحصائية باستخدام البرنامج الإحصائي SPSS (معالجة البيانات مع اختبار شروط التحليل وتفسير النتائج). عمان: دار حامد .
2. أدرج المواد المرجعية الأساسية (المجلات العلمية والتقارير وغيرها):
3. المواد الإلكترونية ومواقع الإنترنت ومواقع التواصل الاجتماعي وغيرها:
 - SPSS Survival Manual
 - http://www.academia.dk/BiologiskAntropologi/Epidemiologi/PDF/SPSS_Statistical_Analyses_using_SPSS.pdf
 - https://www.westga.edu/academics/research/vrc/assets/docs/spss_basics.pdf
 - <https://myadm2014.files.wordpress.com/2017/02/spss-survival-manual-a-step-by-step-guide-to-data-analysis-using-spss-for-windows-3rd-edition-aug-2007-2.pdf>
 - <http://www.Spss.com>
4. مواد تعليمية أخرى مثل البرامج الحاسوبية، البرمجيات، والأسطوانات المدججة:
حزمة البرامج الإحصائية للعلوم الاجتماعية SPSS.

ملاحظات جهة التحكيم

ت.ت. المرافق المطلوبة

- بيّن متطلبات المقرر الدراسي من المرافق بما في ذلك حجم القاعات الدراسية والمختبرات (أي عدد المقاعد داخل القاعات الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة، وغيرها): ٢٠ مقعد، ٢٠ جهاز حاسب آلي
٤٦. المباني (قاعات المحاضرات، والمختبرات، وقاعات العرض، والمعامل، وغيرها):
معمل حاسب آلي يتسع ل ٢٠ طالبا.
٤٧. مصادر تقنية (أدوات عرض البيانات، واللوحات الذكية، والبرمجيات وغيرها):

جهاز عرض البيانات Data Show، حزمة البرامج الإحصائية للعلوم الاجتماعية SPSS .
٤٨. مصادر أخرى (حددها: مثلاً إذا كان هناك حاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، فادكرها، أو أرفق قائمة بها): لا يوجد

ث.ث.ث. تقويم المقرر الدراسي وإجراءات تطويره

ب.ب.ب. استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس: تقويم المقرر
ت.ت.ت. استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل الأستاذ أو القسم: تبادل الزيارات والخبرات بين النظراء (الأقران) في التدريس.
ث.ث.ث. إجراءات تطوير التدريس: مراجعة تقرير المقرر وتقييماته والتطوير بناء على التوصيات الواردة فيه.
ج.ج.ج. إجراءات التحقق من معايير إنجاز الطالب (مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة أعضاء هيئة تدريس مستقلين، والتبادل بصورة دورية لتصحيح الاختبارات أو عينة من الواجبات مع أعضاء هيئة تدريس من مؤسسة أخرى): تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة أعضاء هيئة تدريس مستقلين.
ح.ح.ح. صف إجراءات التخطيط للمراجعة الدورية مدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط لتطويره: مراجعة تقرير المقرر وتقييماته والتطوير بناء على التوصيات الواردة فيه.

اسم منسق البرنامج:

التوقيع: التاريخ ١٤.....-.....-.....

نموذج توصيف مقرر دراسي

اسم المؤسسة التعليمية: جامعة أم القرى	تاريخ التوصيف: ٣-٣-١٤٤٠هـ
الكلية- القسم: التربية / علم النفس	

خ. التعريف بالمقرر الدراسي ومعلومات عامة عنه

١.٠٩	اسم المقرر الدراسي ورمزه تدريب عملي في الإرشاد التربوي والمهني (١) مهني ٢٠٢٠٦٧٤٤-٢
١.١	٢. عدد الساعات المعتمدة: ٢
١.١	٣. البرنامج (أو البرامج) الذي يقدم ضمنه المقرر الدراسي: دكتوراه الإرشاد التربوي والمهني (في حال وجود مقرر عام في عدة برامج، يبيّن هذا بدلاً من إعداد قائمة بكل هذه البرامج) لا يوجد
١.١	٤. السنة أو المستوى الدراسي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي: الرابع
١.١	٥. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد
١.١	٦. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت): قراءات في محددات الاختيار المهني
١.١	٧. فرع أو فروع تقديم المقرر، إن لم يكن في المقر الرئيس للمؤسسة التعليمية: جامعة أم القرى في المدينة الجامعية بالعابدية وشطر الطالبات بحي الزاهر.

٨. نمط الدراسة المتبع (اختر كل ما ينطبق):

النسبة: ٣٠ %



بببب. قاعات المحاضرات التقليدية

النسبة:



جججج. التعليم الإلكتروني

النسبة:



ددد. تعليم مدمج (تقليدي وعن طريق الإنترنت)

النسبة:



هههه. بالمراسلة

النسبة: ٧٠ %



وووو. أخرى تذكر

تدريب
ميداني

تعليقات:

د. الأهداف

١- ما هدف المقرر الرئيس؟

يهدف المقرر إلى إتاحة الفرصة للطالب للتدريب الميداني العملي على العملية الإرشادية وتطبيق الجوانب النظرية على أرض الواقع، من خلال الالتحاق بإحدى المؤسسات التعليمية أو الاجتماعية أو الصناعية أو الإدارية المحلية. ويؤمل أن يساهم المقرر في تنمية شخصية الدارس وهويته المهنية في الإرشاد التربوي والمهني من خلال التدريب على ممارسة بعض الخدمات والمهام الإرشادية في مجالات الإرشاد المختلفة، واكتساب خبرة فعلية لا تقل عن خمس وأربعون (٤٥) ساعة فعلية يتدرب فيها تحت

ويُتوقع من طالب الدكتوراه في نهاية دراسة المقرر أن يكون قادراً على:

- أن يتعرف المتدرب على الافتراضات الأساسية التي ينبغي أن تراعى في عملية الإرشاد التربوي والمهني في المؤسسات التي تحتاج إلى ذلك تحت إشراف مرشدين على رأس العمل.
- أن يُجسّن المتدرب مهاراتهم الإرشادية بالعمل مع مسترشدين حقيقيين في الواقع العملي.
- أن يستطيع المتدرب اقتراح خطة عملية وزمنية لتنفيذ تطبيقات ومهارات العملية الإرشادية في المجال التربوي و المهني.
- أن يعتاد المتدرب على تطبيق الوسائل التقييمية في الإرشاد بنوعيه: (وسائل تقييمية لا تعتمد على القياس النفسي مثل) (الملاحظة، السجل القصصي، بالسجل الشخصي المجموع، الملاحظة، والمقابلة- وسائل تعتمد على المقاييس النفسية مثل) (مقاييس الاستعدادات، والميول، والقدرات، الاختيار المهني، القرار المهني).
- أن يتدرب المتدرب على تنفيذ عمليات دراسة الحالة.
- أن يُعد المتدرب جلسات فردية على الأقل (١٠) جلسات إرشادية.
- أن يقوم المتدرب بإعداد برنامج إرشادي جمعي يتضمن جلسات إرشاد جماعي على الأقل (١٥) جلسة إرشادية

٢- اذكر بإيجاز أي خطط - يتم تنفيذها - لتطوير وتحسين المقرر الدراسي. (مثل الاستخدام المتزايد لتقنية المعلومات أو مراجع

الإنترنت، والتغييرات في المحتوى كنتيجة للأبحاث الجديدة في مجال الدراسة).

- استخدام المراجع الحديثة في التخصص لتطوير وتحسين محتوى المقرر الدراسي.
- توظيف الأدوات التقنية في معالجة محتوى المقرر.
- الاستفادة من المواقع الالكترونية العلمية المعتمدة بكافة تطبيقاتها في تحسين وتطوير مهارات الطلاب البحثية والأكاديمية.
- تفعيل تقنية المعلومات وبرامج تقنية الاتصالات للتواصل بين أستاذ المقرر والطلاب في طرح ومناقشة كل ما يتعلق بالمقرر.
- استخدام مصادر البحث الالكتروني وقواعد المعلومات العربية والأجنبية الالكترونية.
- الاستعانة بالشبكة العنكبوتية في التواصل مع المجالات العلمية، ومراكز الأبحاث وأكاديميات البحث العلمي والمكتبات الرقمية للاستفادة من مصادر المعلومات في البحوث المتخصصة في مجال الإرشاد التربوي والمهني.
- التنسيق مع المؤسسات التي تحتاج إلى اخصائي في الإرشاد النفسي التربوي والمهني.
- مشاركة المتدرب الفعلية في عملية التوجيه التربوي والنفسي ورفع المؤسسات التي يتدرب فيها تقارير سرية عن الأداء.
- إدخال الحالات قيد الدراسة في الحاسب الآلي والتعامل معها بصورة علمية.
- التنسيق والتعاون مع مؤسسات المجتمع على استثمار وتوظيف الخريجين من هذا التخصص.

Kingdom of Saudi Arabia
Ministry of Education
Umm Al-Qura University
Deanship of Graduate Studies



المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم
جامعة أم القرى
عمادة الدراسات العليا

ج. وصف المقرر الدراسي (ملاحظة: المطلوب هنا وصف عام بالطريقة نفسها المستخدمة في النشرة التعريفية أو دليل البرنامج).

وصف عام للمقرر:

يمثل هذا المقرر الجانب العملي والميداني في إعداد الطالب المرشد لممارسة مهنة الإرشاد التربوي والمهني، وهو بمثابة التطبيق العملي للمعلومات والأطر النظرية التي درسها الطالب في المقررات الدراسية والتدريب العملي الميداني من خلال ممارسة تطبيقات ومهارات العملية الإرشادية وما يتصل بها من نظريات وأساليب تقويم وتشخيص وطرق. وكتابة التقرير النفسي، ويتوقع من الدارس أن يتدرب على تقديم مهارات الإرشاد الفردي والجماعي و، ومعرفة بالمستويات النمائية والوقائية والإرشادية العلاجية في مجال الإرشاد التربوي والمهني.

٨١. الموضوعات التي ينبغي تناولها:

ساعات التدريس(التدريب)	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
٣	١	❖ العملية الإرشادية : تعريف العملية الإرشادية- مجالات العملية الإرشادية- أهداف العملية الإرشادية- الإعداد للعملية الإرشادية- مراحل العملية الإرشادية - نماذج العملية الإرشادية- الصعوبات التي تواجه المرشد في أثناء ممارسة العمل الإرشادي.
٣	١	❖ الميثاق الأخلاقي في الإرشاد: ممارسة أخلاقيات العمل الإرشادي التربوي والمهني
٣	١	❖ الإرشاد التربوي والمهني والقرية المهنية: بعض مشكلات التوجيه والإرشاد المهني - محددات التوجيه والإرشاد المهني - الإرشاد المهني لذوي الاحتياجات الخاصة.
٣	١	❖ زيارات ومشاهدات ميدانية للمؤسسات والمنظمات المختلفة: مؤسسات تعليمية، مؤسسات اجتماعية، مؤسسات صناعية، مؤسسات إدارية، مؤسسات صحية، مؤسسات عسكرية، مؤسسات قضائية، بيوت الرعايا الخاصة، مراكز أسرية، وحدات الخدمات الإرشادية، مراكز رعاية الفئات الخاصة.
٣٣	١١	❖ التدريب الميداني في الجهة التدريبية: يقضي المتدرب ١٠ أسابيع في إحدى المؤسسات التدريبية بهدف اكتساب الخبرة من الواقع وبتطبيق المهام تحت إشراف المؤسسة التي يتدرب فيها ومتابعة من المشرف على التدريب من الجامعة.

٨٢. إجمالي عدد ساعات المقرر وتوزيعها:

مخاضرات	دروس إضافية	معامل أو استديو	تطبيق	أخرى	المجموع
١٢	-	-	٣٣	-	٤٥
٣	-	-	-	-	٣
ساعات التدريس(التدريب) الفعلية					
الساعات المعتمدة					

٨٢. عدد ساعات الدراسة - التعلم الفردي (الذاتي الاضافي) التي يقوم بها الطالب خلال أسبوعياً:
٤٥ ساعة (١٥ ساعة نظري، و ٣٠ ساعة عملي) .

٨٤. مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لبحالات الإطار الوطني للمؤهلات واتساقها مع طرق قياسها واستراتيجيات تدريسها

يحدد الجدول التالي مجالات مخرجات التعلم الخمسة الواردة في الإطار الوطني للمؤهلات
- أولاً: تم بملء الجدول بمخرجات تعلم المقرر، بحيث تكون قابلة للقياس حسب المطلوب في مجالات التعلم المناسبة.
- ثانياً: ضع استراتيجيات التدريس التي تناسب طرق التقييم و تنسق معها ومع مخرجات التعلم المستهدفة.
- ثالثاً: ضع طرق التقييم المناسبة التي تساعد على قياس وتقييم مخرجات التعلم بدقة، ويجب أن تنسق مخرجات تعلم المقرر المستهدفة وطرق تقييمها واستراتيجيات تدريسها لتشكيل معاً عملية تعلم وتعليم متكاملة، مع ملاحظة أنه لا يلزم أن يتضمن كل مقرر مخرجات تعلم في كل مجال من مجالات التعلم.

خريطة المنهج للمقرر Curriculum Map

م	مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لبحالات الإطار الوطني للمؤهلات	استراتيجيات التدريس للمقرر	طرق التقييم
١	المعرفة		
١-١	يعرف مفهوم العملية الإرشادية ويحدد أهدافها.	المحاضرة - التعلم التعاوني-	الأسئلة الشفهية، الملاحظة المقننة
٢-١	يعرف مبادئ الميثاق الأخلاقي للعاملين في الإرشاد التربوي والمهني ويذكر عناصر المبادئ .	التعلم النشط - المناقشة وللشاركة	الأمثلة التطبيقية
٣-١	يوضح بعض مشكلات محددات التوجيه والاختيار المهني.	الجماعية والحوار- أمثلة وتماذج	التكليفات المنزلية
٤-١	يعرف أهمية المعلومات في عالم العمل والتربية المهنية.	واقعية من الميدان	تقويم الأعمال الفردية كتابة التقارير
٢	المهارات المعرفية		
١-٢	يميز بين نماذج العملية الإرشادية ويحدد مراحلها.	التعلم النشط - التعلم التعاوني-	ملاحظة الأداء- الأنشطة العملية-
٢-٢	يتحقق من أهداف العملية الإرشادية في الإرشاد التربوي والمهني بطريقة سليمة.	ورش عمل- تمثيل الأدوار	التكليفات المنزلية
٣-٢	يمارس الميثاق الأخلاقي للعمل الإرشادي في المؤسسات المهنية.		تقويم الأعمال الفردية كتابة التقارير
٣	مهارات العلاقات الشخصية وتحمل المسؤولية		
١-٣	يتحرى الدقة في اختيار مجالات العملية الإرشادية.	الحوار والمناقشة- التدريب	الملاحظة- الأنشطة
٢-٣	يحدد العوامل المؤدية إلى التوجيه التربوي والمهني والاختيار المهني.	على ملاحظة سلوك الآخرين	العملية- التغذية الراجعة
٣-٣	يستطيع بناء علاقات الثقيل والقبول مع المستفيدين (المسترشدين) من العملية الإرشادية.		
٤-٣	يظهر الاعتماد على الذات في الأعمال التي يكلف بها.		
٥-٣	يدعم نواحي القوة ويتقبل نواحي الضعف .		
٤	مهارات الاتصال ومهارات تقنية المعلومات والمهارات العددية		
١-٤	يقوم بجمع البيانات عن المهن في مجال الإرشاد التربوي والمهني إلكترونياً.	الحوار والمناقشة- التعلم التعاوني- التعلم النشط -	الملاحظة- التطبيق العملي
٢-٤	يستخدم الوسائل المناسبة للإرشاد التربوي والمهني.		
٥	المهارات النفسية الحركية (إن وجدت)		

م	مخرجات التعلم للمقرر وفقاً بخالات الإطار الوطني للمؤهلات	استراتيجيات التدريس للمقرر	طرق التقييم
١-٥	يستخدم تقنيات الحاسوب بمهارة.	التمنجة-العروض التوضيحية	الملاحظة- التقارير

٨٥. جدول مهام تقويم الطلبة خلال الفصل الدراسي:

م	مهام التقويم المطلوبة (مثال: اختبار، مشروع جماعي، كتابة مقال، خطابة، تقديم شفهي،	الأسبوع المحدد لتسليمه	نسبته من التقييم النهائي
١	المشاركة والمناقشة والمداخلات	خلال فترة التدريب	%١٠
٢	التقارير التي كتبت في فترة الملاحظة	الأسبوع الرابع	%١٠
٣	أداء وانجازات المتعلم (تقويم اولي)	الخامس- الثامن	%٣٠
٤	الالتزام بتعليمات المشرف على التدريب الميداني	خلال فترة التدريب	% ١٠
٥	تقرير الجهة التدريبيه عن المتدرب.	السادس عشر	%٤٠

ن. الإرشاد الأكاديمي للطلاب ودعمهم

ترتيبات إتاحة أعضاء هيئة التدريس وهيئة التعليمية للاستشارات والإرشاد الأكاديمي الخاص لكل طالب (مع ذكر مقدار الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض في كل أسبوع).

الاستشارات والإرشاد الأكاديمي وفق الجدول الزمني للساعات المكتبية لعضو هيئة التدريس بمعدل ساعتان أسبوعياً، كما يتم تخصيص وسائل للتواصل الإلكتروني المتزامن باستخدام شبكات التواصل المتاحة والمناسبة وفق الخطوات التالية:

- يعلن عن دليل للمقرر لكل مقرر دراسي ففي صفحة عضو هيئة التدريس تتضمن (معلومات عن أستاذ المقرر- مكان التواجد- وسائل التواصل المتاحة- البريد الإلكتروني- مواعيد المحاضرات بالأسابيع- نماذج للأنشطة والتكليفات- الساعات المكتبية- نبذة علمية النمو العلمي والمهني لعضو هيئة التدريس- وصف للمقرر وأهدافه، ومخرجات التعلم- ومصادر المعرفة المتعلقة بالمقرر والتعليمات، ومعايير التقويم)

- تكوين مجموعة للتواصل بين عضو هيئة التدريس والطلاب عبر مواقع التواصل الاجتماعي والإلكتروني

ج.ج. مصادر التعلم

١. أدرج الكتب المقررة المطلوبة:

- الداھري، صالح(٢٠١٦). الإرشاد في الإرشاد النفسي التربوي. عمان: دار الاعصار للنشر والتوزيع.
- مأكادو، جين، وبيوتاريسكيو، هيلين(٢٠١٦). التدريب الميداني للطلّابات. المرشد في التربية العملية في مرحلة الطفولة المبكرة (ترجمة ندى الربيعه، عزة عبدالفتاح، جيهان جودة)، الرياض، مكتب التربية العربي لدول الخليج.
- دمنهوري، رشاد، الشريبي، زكريا، العقاد، عصام، خوجة، خديجة، النجار، علاء، خالد، السيد(٢٠١١). دليل التدريب الميداني لطلاب وطالبات علم النفس. جدة: مكتبة الشقري.
- الشناوي، محمد محروس(٢٠٠١). دليل المرشد الطلابي. الرياض : دار المسلم للنشر والتوزيع.
- الأسمرى، مشيب بن غرامه، والشهري، عائش سعد، ومحمود، خالد صالح(٢٠١١). دليل التدريب الميداني. جدة: مكتبة الشقري.
- الزعبي، أحمد محمد(٢٠٠٨). المشكلات النفسية والسلوكية والدراسية. دمشق: دار الفكر.
- الشناوي، محمد محروس (١٩٩٥) : العملية الإرشادية . القاهرة : دار غريب للطباعة والنشر والتوزيع.
- جيلدار ، ديفيد(١٩٩٨). الدليل العملي للمرشدين النفسيين والتربويين. ترجمة نادر الزيود. دار الفكر للطباعة والنشر. عمان.
- آدم ، جيس (١٩٨٠) الارشاد العملي في الميادين النفسية والتربوية والمهنية : مشكلات ارشادية . ترجمة سبع او لبة . الناشر : جمعية عمال المطابع الاردنية ، عمان - الاردن .
- ابفا، عيسى (١٩٩٣). المرشد العملي ، ترجمة عبدالعزيز الدخيل ، يوسف ابو حميدان ومحمد ملا ، مكتب التربى العرب لدول الخليج ، الرياض . الجمعية السعودية للعلوم التربوية والنفسية ، التوجيه والارشاد الطلاب في التعليم ، الكتاب السنوي الثاني ، ١٩٩٠ .
- هشام، ابراهيم عبدالله؛ الرشيدى، خالد محمد؛ حمودة، صفاء غازي؛ النجار حسين عبدالمجيد؛ الرواجفة، شاهر خليل(٢٠١٠). الخدمات الإرشادية لذوي الاحتياجات الخاصة. دار خوارزم العلمية: جدة.
- سعد جلال (١٤١٢). التوجيه النفسي والتربوي والمهني، القاهرة: دار الفكر العربي .

٢. أدرج المواد المرجعية الأساسية (المجلات العلمية والتقارير وغيرها):

- الجمعية النفسية الأمريكية [WWW.apa.org](http://www.apa.org)
- الجمعية السعودية للعلوم النفسية والتربوية (جستن) <http://www.gesten.org.sa>
- <https://journals.sagepub.com>
- <https://www.apa.org/pubs/journals/hea>
- <https://www.sciencedirect.com/journal/journal-of-vocational-behavior/vol/109/suppl/>

٣. المواد الإلكترونية ومواقع الإنترنت ومواقع التواصل الاجتماعي وغيرها:

- المكتبة الرقمية بمكتبة الملك عبد الله بجامعة أم القرى http://uqu.edu.sa/lib/digital_library
- مكتب التربية العربي لدول الخليج [/http://www.abegs.org/Aportal](http://www.abegs.org/Aportal)
- المركز العربي للبحوث التربوية بدول الخليج <http://www.gaserc.edu.kw>
- المشروع الشامل لتطوير مناهج التعليم في المملكة العربية السعودية [/http://www.cpfdc.gov.sa](http://www.cpfdc.gov.sa)
- المكتبة الرقمية السعودية <https://sdl.edu.sa/SDLPortal/Publishers.aspx>
- مكتبة الملك فهد الوطنية <https://kfnl.gov.sa/Ar/Pages/default.aspx>
- قواعد المعلومات التربوية (Edu Search)
- قواعد المعلومات المتاحة بمكتبة الملك عبد الله بالعابدية.
- مركز المصادر والمعلومات التربوية (ERIC)

- المنصات التعليمية الالكترونية المفتوحة
- <http://scholar.google.com/>
- www.sciencedirect.com
- <http://info.sagepub.com> -

٤. مواد تعليمية أخرى مثل البرامج الحاسوبية، البرمجيات، والأسطوانات المدججة:

- تطبيقات جوجل التعليمية
- حزمة برنامج ميكروسوفت أوفيس - **Microsoft Office**
- برنامج الحزم الإحصائية للعلوم الاجتماعية SPSS (Statistical package for social sciences)

ح.ح.ح. المرافق المطلوبة

يُبين متطلبات المقرر الدراسي من المرافق بما في ذلك حجم القاعات الدراسية والمختبرات (أي عدد المقاعد داخل القاعات الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة، وغيرها):

. المباني (قاعات المحاضرات، والمختبرات، وقاعات العرض، والمعامل، وغيرها):

قاعة تدريبية للإرشاد الفرد والجماعي بمجهزة بجهاز العرض **Data Show** وجهاز حاسب آلي، وشبكة الانترنت،

. مصادر تقنية (أدوات عرض البيانات، واللوحات الذكية، والبرمجيات وغيرها):

جهاز العرض **Data Show** وجهاز حاسب آلي مدججة مع لوحة ذكية وشبكة انترنت وخاصة بلوتوث

. مصادر أخرى (حددها: مثلاً اذا كان هناك حاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، فاذكرها، أو أرفق قائمة بها):

شبكة (الانترنت) في الجهة التدريسية.

ح.ح.ح.خ. تقييم المقرر الدراسي وإجراءات تطويره

استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس:

- تقديم استبانة لتقييم أداء عضو هيئة التدريس بالتعاون مع عمادة التطوير والجودة النوعية بالجامعة
- التغذية الراجعة المستمرة من المتعلم تجاه محتويات المقرر تتضمن (دليل المقرر - أهداف وموضوعات - معايير التقييم - جوانب القوة والضعف في طرق التدريس المتبعة) تقيس مدى رضا الطالب وقناعته بأداء أستاذ المقرر، وفهمه واستيعابه وتقبله لما تم.
- مقابلة عينة من طلاب المقرر.

استراتيجيات أخرى لتقييم عملية التدريس من قبل الأستاذ أو القسم:

- سجلات الإنجاز - تقييم الأقران - التقييم الذاتي - دعم النظراء أو الزملاء (المعلم للمساعد) - التغذية الراجعة مباشرة من المتدربين وأخذ انطباعاتهم عن الصعوبات والمشكلات التي واجهتهم في التدريب الميداني - استطلاع آراء الزملاء المشاركين في تدريس المقرر (من خلال الحوار والنقاش بين أعضاء هيئة التدريس في التخصص الذي يقدم المقرر حول أفضل استراتيجيات التدريس).

إجراءات تطوير التدريس:

بناء على التغذية الراجعة من أعضاء هيئة التدريس المتخصصون ومن الطلاب عن طرق التدريس المتبعة واستشارتهم في طرق التدريس المناسبة لهم سيتم تطوير التدريس وفق الإجراءات الآتية.

- متابعة ما يستجد في مجال التدريب الميداني في الإرشاد التربوي والمهني.
- اختيار الجهات التدريبية المناسبة للمتدربين وذو السمعة المهنية الجيدة.
- انتقاء أفضل المدربين المباشرين من ذوي الاختصاص في الإرشاد النفسي التربوي والمهني.
- تهيئة المتدربين قبل التدريب من خلال ورش العمل والسمينارات العلمية
- حضور المؤتمرات والندوات التخصصية.
- الاجتماعات الدورية لأعضاء القسم لتبادل الخبرات (دعم النظراء) "Peer Counselling".
- مخاطبة الجهات التدريبية مبكراً والتعرف على جودة الخدمات والبرامج الإرشادية.
- إعداد ملف إنجاز بكل متدرب.
- المتابعة الجادة للمتدربين من قبل المشرف على التدريب الميداني في الجهات التدريبية.

إجراءات التحقق من معايير إنجاز الطالب (مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة أعضاء هيئة تدريس مستقلين، والتبادل بصورة دورية لتصحيح الاختبارات أو عينة من الواجبات مع أعضاء هيئة تدريس من مؤسسة أخرى):
يتم الحكم على دقة تقدير انجازات المتدربين من خلال ملاحظة تكليف الطلبة بعمل التقارير الميدانية، ومن خلال إعداد استمارة تقييم التدريب العملي في الإرشاد التربوي المهني يقوم بإعدادها المشرف على التدريب الميداني تحتوي على الآتي: العام الدراسي - الفصل الدراسي - اسم المتدرب - رقمه الجامع - جهة التدريب - نوع التدريب - المرحلة (دبلوم - ماجستير - دكتوراه) - اسم الجهة التدريبية - مجال الجهة التدريبية - تقرير عن الزيارة أو الجهة التدريبية - تقييم المشرف على التدريب الميداني (شخصية المتدرب/ المتدربة - المهارات التي أستطاع المتدرب/ المتدربة أن يتعرف عليها - الانتظام في التدريب - تقبله لتوجهات المشرف المستوى المعرفي والمهاري المهني للمتدرب/ المتدربة) - القيم الناتجة والمهنية التي استطاع المتدرب/ المتدربة أن يكتسبها.

صيف إجراءات التخطيط للمراجعة الدورية لمدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط لتطويره:

- استشارة أعضاء هيئة التدريس القائمين على تدريس المقرر في كيفية تطويره
- متابعة أحدث المراجع والبحوث والدراسات والمؤتمرات والندوات واللقاءات التي تحتم بالتدريب الميداني في الإرشاد التربوي والمهني.
- اختيار المدربين من ذوي الاختصاص.
- إعداد دليل خاص بالتدريب.
- تحديد أهداف ومهام وواجبات المتدرب والمدرّب.
- التهيئة المسبقة للمتدربين.
- إعداد ملفات خاصة بكل متدرب.

اسم منسق البرنامج: د. عبدالله بن أحمد محمد العطاس

التاريخ ١٠-٣-١٤٤٠هـ

التوقيع:

نموذج توصيف مقرر دراسي

اسم المؤسسة التعليمية: جامعة أم القرى	تاريخ التوصيف: 5/3 / 1440 هـ
الكلية / القسم: التربية / علم النفس	

أ- التعريف بالمقرر الدراسي ومعلومات عامة عنه

ذ.د.

١١٦ . اسم المقرر الدراسي ورمزه: حلقة بحث في الإرشاد التربوي والمهني مهني ٢٠٢٥-٢٠٢٦	
١ . ٢ . عدد الساعات المعتمدة: ٢	
١ . ٣ . البرنامج (أو البرامج) الذي يقدم ضمنه المقرر الدراسي: برنامج دكتوراه الارشاد التربوي والمهني (في حال وجود مقرر عام في عدة برامج، يبين هذا بدلاً من إعداد قائمة بكل هذه البرامج)	
١ . ٤ . السنة أو المستوى الدراسي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي: الخامس	
١ . ٥ . المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد	
١ . ٦ . المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد	
١ . ٧ . موقع تقديم المقرر، إن لم يكن في المقر الرئيس للمؤسسة التعليمية: جامعة أم القرى بالعابدية والزاهر	
٨ . نمط الدراسة المتبع (اختر كل ما ينطبق):	
زززز . قاعات المحاضرات التقليدية	<input checked="" type="checkbox"/>
حححح . التعليم الإلكتروني	<input type="checkbox"/>
طططط . تعليم مدمج (تقليدي وعن طريق الإنترنت)	<input checked="" type="checkbox"/>
ي ي ي ي . بالمراسلة	<input type="checkbox"/>
النسبة: % ٧٠	
النسبة: % ٣٠	
النسبة: %	

	النسبة:		لكذلك. أخرى
تعليقات:			

زر. الأهداف

<p>١- ما هدف المقرر الرئيس؟</p> <p>التعرف على اهم قضايا علم التوجيه والإرشاد التربوي والمهني</p> <p>التعرف على التوجهات العلمية الحديثة للبحوث العلمية التي تخص مجال الارشاد التربوي والمهني</p> <p>أعداد المشاريع البحثية الجماعية</p> <p>القدرة على الاستنتاج ومناقشة نتائج البحوث</p> <p>-اذكر بإيجاز أي خطط - يتم تنفيذها - لتطوير وتحسين المقرر الدراسي. (مثل الاستخدام المتزايد لتقنية المعلومات أو مراجع الإنترنت، والتغيرات في المحتوى كنتيجة للأبحاث الجديدة في مجال الدراسة).</p> <p>الاستعانة بالمواقع الإلكترونية للمجلات العلمية في التخصص للتعرف على الموضوعات الجديدة التي يتم دراستها أولاً بأول وتوظيف شبكة المعلومات.</p> <p>الاتصال بذوي الاختصاص في الجامعات المحلية والإقليمية والعالمية لمعرفة آخر مستجدات مجال الارشاد التربوي والمهني.</p>
--

ز. وصف المقرر الدراسي (ملاحظة: المطلوب هنا وصف عام بالطريقة نفسها المستخدمة في النشرة التعريفية أو دليل البرنامج).

وصف عام للمقرر:

يعد هذا المقرر من المقررات المهمة للباحثين في مجال علم النفس بشكل عام والإرشاد التربوي والمهني بشكل خاص لما يتضمنه من وسائل هامة يتناولها بالدراسة، وكذلك نظرًا للتقدم المستمر والتدفق الهائل في مجال المعرفة في التخصص؛ فإن ثمة ضرورة لرفع وعي طلاب علم النفس بكل ما هو جديد.

.الموضوعات التي ينبغي تناولها:

ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
٢	١	مفهوم حلقة البحث العلمي
٤	٢	الصعوبات والمشكلات التي تواجه البحوث الميدانية والتطبيقية في مجال الإرشاد التربوي والمهني
٤	٢	الأسس النظرية والمعرفية المتعلقة بموضوعات معاصرة وحديثة بمجال الإرشاد التربوي والمهني
٦	٣	نماذج من دراسات ميدانية تطبيقية ونظرية
٢	١	اختبار نصفي
٤	٢	كيفية تصميم نماذج لتقويم الدراسات
٤	٢	مناقشة حول قضية من قضايا حديثة ومعاصرة الإرشاد والتربوي المهني .

.٨٧ إجمالي عدد ساعات المقرر وتوزيعها:

مجموع	أخرى	تطبيق	معامل أو استديو	دروس إضافية	محاضرات	ساعات التدريس الفعلية
٢٨	-	-	-	-	٢٨	ساعات التدريس الفعلية
٢	-	-	-	-	٢	الساعات المعتمدة

٨٨. عدد ساعات الدراسة / التعلم الفردي (الإضافي) التي يقوم بها الطالب خلال أسبوعياً:
٢٠ ساعة نظري + ٨ ساعات عملي

٨٩. مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات واتساقها مع طرق قياسها واستراتيجيات تدريسها
يحدد الجدول التالي مجالات مخرجات التعلم الخمسة الواردة في الإطار الوطني للمؤهلات

- أولاً: قم بملء الجدول بمخرجات تعلم المقرر، بحيث تكون قابلة للقياس حسب المطلوب في مجالات التعلم المناسبة.
- ثانياً: ضع استراتيجيات التدريس التي تناسب طرق التقييم و تتسق معها ومع مخرجات التعلم المستهدفة.
- ثالثاً: ضع طرق التقييم المناسبة التي تساعد على قياس وتقييم مخرجات التعلم بدقة، ويجب أن تتسق مخرجات تعلم المقرر المستهدفة وطرق تقييمها واستراتيجيات تدريسها لتشكلاً معاً عملية تعلم وتعليم متكاملة، مع ملاحظة أنه لا يلزم أن يتضمن كل مقرر مخرجات تعلم في كل مجال من مجالات التعلم.

جدول مخرجات التعلم للمقرر

م	مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات	استراتيجيات التدريس للمقرر	طرق التقييم
١	المعرفة		
١-١	مفهوم حلقة البحث ومناهجة	الحوار والمناقشة	كتابة مقال
٢-١	المشكلات والصعوبات التي تواجه الأبحاث	الحوار والمناقشة	كتابة مقال
٣-١	الأسس النظرية والتطبيقية للأبحاث	العرض الفعال	تكليف منزلي
	نماذج من البحوث النظرية والميدانية والتطبيقية	عرض مع المناقشة	تكليف
٤-١	كيفية تصميم نماذج تقييم البحوث	المناقشة والحوار	كتابة مقال
٢	المهارات المعرفية		

نشاط عملي	التعلم التعاوني	يقترح المهارات التي يجب إكسابها لكل فرد عند التقدم للمهن المناسبة مع قدراته وامكاناته	١-٢
نشاط عملي	التعلم التعاوني	يتعامل بشكل ايجابي مع جميع المحيطين به داخل العمل من اجل تحقيق التوافق المهني	٢-٢
تكليف منزلي	التعلم النشط	يستخدم التكنولوجيا الحديثة في التعرف على القضايا المعاصرة والمشكلات التي تواجه الارشاد التربوي والمهني	٣-٢
٣ مهارات العلاقات الشخصية وتحمل المسؤولية			
تطبيقات عملية	الحوار والمناقشة	ييدي الحساسية للتغيرات والمشكلات العلمية في البحث العلمي	١-٣
تطبيقات عملية	الحوار والمناقشة	يحدد مسؤولياته تجاه أفراد المجتمع في ظل التغيرات المتلاحقة التعلم الذاتي مع القدرة على ممارسة العمل التعاوني وإدارة النقاش والحوار	٢-٣
٤ مهارات الاتصال ومهارات تقنية المعلومات والمهارات العددية			
تطبيقات عملية	تطبيقات عملية	يظهر مهارات التواصل الآمن من خلال وسائل التواصل الاجتماعي والتقنية الحديثة	١-٤
تطبيقات عملية	تطبيقات عملية	يستخدم التقنية الحديثة في الكشف عن الاضطرابات النفسية في ظل التغيرات المتلاحقة	٢-٤
٥ المهارات النفسية الحركية (إن وجدت)			
			١-٥
			٢-٥

٩٠. جدول مهام تقوم الطلبة خلال الفصل الدراسي:

م	مهام التقييم المطلوبة (مثال: اختبار، مشروع جماعي، كتابة مقال، خطابة، تقديم شفهي، ملاحظة..... الخ)	الأسبوع المحدد لتسليمه	نسبته من التقييم النهائي
١	تكليفات منزلية	٣ ، ٤ ، ٩	%١٥
٢	اختبار نصفي	٨	%٣٠
٣	عرض عملي	١٠	% ١٥
٤	تقديم مشروع بحثي	١٥	%٤٠

هـ. الإرشاد الأكاديمي للطلاب ودعمهم

ترتيبات إتاحة أعضاء هيئة التدريس والهيئة التعليمية للاستشارات والإرشاد الأكاديمي الخاص لكل طالب (مع ذكر مقدار الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض في كل أسبوع).

- توفر ساعات مكتبية لكل عضو هيئة تدريس.
- تكوين مجموعة للتواصل بين عضو هيئة التدريس والطلاب عبر مواقع التواصل الاجتماعي والإلكتروني.
- يعمل القسم على إنشاء وحدة خاصة بالإرشاد النفسي لتقديم الإرشادات والتوجيهات والاستشارات النفسية للطلاب
- يوجد مرشد أكاديمي بالقسم لتلقي تساؤلات واستفسارات الطلاب الأكاديمية

خ.خ. مصادر التعلّم

١. أدرج - في قائمة - الكتب المقررة المطلوبة:
زلطه، عبد العزيز (٢٠٠١) حلقة البحث في الجامعات والمعاهد العليا، القاهرة، دار الفكر العربي.
شرف، عبد العزيز وخفاجي، محمد (١٩٨٥). كيف تكتب بحثا جامعا، القاهرة: الانجلو.
سعودي، محمد والحضيري، محسن (١٩٩٢). الأسس العلمية لكتابة رسائل الماجستير والدكتوراه. القاهرة: الانجلو.

٢. أدرج - في قائمة - المواد المرجعية الأساسية (المجلات العلمية والتقارير وغيرها):
٣. أدرج المواد الإلكترونية ومواقع الإنترنت ومواقع التواصل الاجتماعي وغيرها:
٤. أدرج أي مواد تعليمية أخرى مثل البرامج الحاسوبية، البرمجيات، والأسطوانات المدججة:

٥.٥. المرافق المطلوبة

بين متطلبات المقرر الدراسي من المرافق بما في ذلك حجم القاعات الدراسية والمختبرات (أي عدد المقاعد داخل القاعات الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة، وغيرها):
. المباني (قاعات المحاضرات، والمختبرات، وقاعات العرض، والمعامل، وغيرها):
قاعة محاضرات مجهزة بجهاز العرض Data Show وجهاز حاسب آلي بما يسع عدد ١٥ طالباً
. مصادر تقنية (أدوات عرض البيانات، واللوحات الذكية، والبرمجيات وغيرها):
جهاز العرض Data Show وجهاز حاسب آلي
. مصادر أخرى (حددها: مثلاً إذا كان هناك حاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، فاذكرها، أو أرفق قائمة بها):
المكتبة المركزية بالجامعة

٥.٥.٥. تقويم المقرر الدراسي وإجراءات تطويره

. استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس:
* تقديم استبانة لتقييم أداء عضو هيئة التدريس وتتكون من عدة محاور من بينها تقييم طرق التدريس المتبعة
* مطالبة الطلاب بكتابة تقرير يتضمن جميع جوانب القوة والضعف في طرق التدريس المتبعة.
. استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل الأستاذ أو القسم:
* تحليل نتائج الاختبارات النصفية والنهائية تحليلًا كمياً ونوعياً للوقوف على أثر استراتيجيات التدريس المتبعة في تدريس موضوعات المقرر وترتيبها حسب فعاليتها.
* الحوار والنقاش بين أعضاء هيئة التدريس في التخصص الذي يقدم المقرر حول أفضل استراتيجيات التدريس.
. إجراءات تطوير التدريس:
بناء على التغذية الراجعة من الطلاب عن طرق التدريس المتبعة واستشارتهم في طرق التدريس المحببة لهم سيتم تطوير التدريس
. إجراءات التحقق من معايير إنجاز الطالب (مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة أعضاء هيئة تدريس مستقلين، والتبادل بصورة دورية لتصحيح الاختبارات أو عينة من الواجبات مع أعضاء هيئة تدريس من مؤسسة

أخرى): يتم الحكم على دقة تقدير إنجازات الطلاب من خلال الاتفاق بين التقييم الذاتي وتقييم زملائه وعضو هيئة التدريس له

.صف إجراءات التخطيط للمراجعة الدورية مدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط لتطويده:

- استشارة أعضاء هيئة التدريس القائمين على تدريس المقرر في كيفية تطويره
- متابعة البحوث والكتب والتقارير الحديثة في الموضوعات التي يتضمنها المقرر.
- متابعة أعداد البحوث يستخدم فيها الطلاب المعلومات الواردة في المقرر.

اسم منسق البرنامج: د. عبدالله بن أحمد العطاس

التوقيع: التاريخ 1440.../...٢../٥..

إعداد
د. سوزان بسيوني

نموذج توصيف مقرر دراسي

اسم المؤسسة التعليمية: جامعة أم القرى	تاريخ التوصيف: ٨-٣-١٤٤٠هـ
الكلية- القسم: التربية / علم النفس	

ز. التعريف بالمقرر الدراسي ومعلومات عامة عنه

١. ١. اسم المقرر الدراسي ورمزه تدريب عملي في الإرشاد التربوي والمهني (٢) مهني ٧٤٦	١. ١.
٢. عدد الساعات المعتمدة: ٢	١. ١.
٣. البرنامج (أو البرامج) الذي يقدم ضمنه المقرر الدراسي: دكتوراه الإرشاد التربوي والمهني (في حال وجود مقرر عام في عدة برامج، بيّن هنا بدلاً من إعداد قائمة بكل هذه البرامج) لا يوجد	١. ١.
٤. السنة أو المستوى الدراسي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي: الخامس	١. ١.
٥. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت): على الطالب أن يجتاز أغلب مقررات المنهجية للمستويات السابقة للمستوى الذي تقدم فيه المادة.	١. ١.
٦. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد	١. ١.
٧. فرع أو فروع تقديم المقرر، إن لم يكن في المقر الرئيس للمؤسسة التعليمية: جامعة أم القرى بالمدينة الجامعية في العابدية وشطر الطالبات بحي الزاهر.	١. ١.
٨. نمط الدراسة المتبع (اختر كل ما ينطبق):	
فاعات المحاضرات التقليدية	<input checked="" type="checkbox"/>
النسبة: ٣٠ %	
التعليم الإلكتروني	<input type="checkbox"/>
النسبة:	
تعليم مدمج (تقليدي وعن طريق الإنترنت)	<input type="checkbox"/>
النسبة:	
الممارسة	<input type="checkbox"/>
النسبة:	

أخرى تذكر	تدريب ميداني	النسبة: % ٧٠
تعليقات:		

س.س. الأهداف

<p>١- ما هدف المقرر الرئيس؟</p> <p>يهدف المقرر إلى إتاحة الفرصة للطالب للتدريب الميداني العملي على العملية الإرشادية وتطبيق الجوانب النظرية على أرض الواقع، من خلال الالتحاق بإحدى المؤسسات التعليمية أو الاجتماعية أو الصناعية أو الإدارية المحلية. ويؤمل أن يساهم المقرر في تنمية شخصية الدارس وهويته المهنية في الإرشاد التربوي والمهني من خلال التدريب على ممارسة بعض الخدمات والمهام الإرشادية في مجالات الإرشاد المختلفة، واكتساب خبرة فعلية لا تقل عن خمس وأربعين (٤٥) ساعة فعلية يتدرب فيها تحت وتُوقع من طالب الدكتوراه في نهاية دراسة المقرر أن يكون قادراً على:</p> <ul style="list-style-type: none"> - أن يتعرف المتدرب على الافتراضات الأساسية التي ينبغي أن تراعى في عملية الإرشاد التربوي والمهني في المؤسسات التي تحتاج إلى ذلك تحت إشراف مرشدين على رأس العمل. - أن يُستن المتدرب مهاراتهم الإرشادية بالعمل مع مسترشدين حقيقيين في الواقع العملي. - أن يستطيع المتدرب اقتراح خطة عملية وزمنية لتنفيذ تطبيقات ومهارات العملية الإرشادية في المجال التربوي والمهني. - أن يعتاد المتدرب على تطبيق الوسائل التقييمية في الإرشاد بنوعيه: (وسائل تقييمية لا تعتمد على القياس النفسي مثل الملاحظة، السجل القصصي، بالسجل الشخصي المجمع، الملاحظة، والمقابلة- وسائل تعتمد على المقاييس النفسية مثل مقاييس الاستعدادات، والميول، والقدرات، الاختيار المهني، القرار المهني). - أن يتدرب المتدرب على تنفيذ عمليات دراسة الحالة. - أن يُعد المتدرب جلسات فردية على الأقل (١٠) جلسات إرشادية. - أن يقوم المتدرب بإعداد برنامج إرشادي جمعي يتضمن جلسات إرشاد جماعي على الأقل (١٥) جلسة إرشادية <p>٢- اذكر بإيجاز أي خطط - يتم تنفيذها - لتطوير وتحسين المقرر الدراسي. (مثل الاستخدام المتزايد لتقنية المعلومات أو مراجع الإنترنت، والتغييرات في المحتوى كنتيجة للأبحاث الجديدة في مجال الدراسة).</p> <ul style="list-style-type: none"> - استخدام المراجع الحديثة في التخصص لتطوير وتحسين محتوى المقرر الدراسي. - توظيف الأدوات التقنية في معالجة محتوى المقرر. - الاستفادة من المواقع الالكترونية العلمية المعتمدة بكافة تطبيقاتها في تحسين وتطوير مهارات الطلاب البحثية والأكاديمية. - تفعيل تقنية المعلومات وبرامج تقنية الاتصالات للتواصل بين أستاذ المقرر والطلاب في طرح ومناقشة كل ما يتعلق بالمقرر. - استخدام مصادر البحث الالكتروني وقواعد المعلومات العربية والأجنبية الالكترونية.
--

- الاستعانة بالشبكة العنكبوتية في التواصل مع المجلات العلمية، ومراكز الأبحاث وأكاديميات البحث العلمي والمكتبات الرقمية للاستفادة من مصادر المعلومات في البحوث المتخصصة في مجال الإرشاد التربوي والمهني.
- التنسيق مع المؤسسات التي تحتاج إلى إحصائي في الإرشاد النفسي التربوي والمهني.
- مشاركة المتدرب الفعلية في عملية التوجيه التربوي والنفسي ورفع المؤسسات التي يتدرب فيها تقارير سرية عن الأداء.
- إدخال الحالات قيد الدراسة في الحاسب الآلي والتعامل معها بصورة علمية.
- التنسيق والتعاون مع مؤسسات المجتمع على استثمار وتوظيف الخريجين من هذا التخصص.

ج. وصف المقرر الدراسي (ملاحظة: المطلوب هنا وصف عام بالطريقة نفسها المستخدمة في النشرة التعريفية أو دليل البرنامج).

وصف عام للمقرر:

يمثل هذا المقرر الجانب العملي والميداني في إعداد الطالب المرشد لممارسة مهنة الإرشاد التربوي والمهني، وهو بمثابة التطبيق العملي للمعلومات والأطر النظرية التي درسها الطالب في المقررات الدراسية والتدريب العملي الميداني من خلال ممارسة تطبيقات ومهارات العملية الإرشادية وما يتصل بها من نظريات وأساليب تقويم وتشخيص وطرق. وكتابة التقرير النفسي، ويتوقع من الدارس أن يتدرب على تقديم مهارات الإرشاد الفردي والجماعي و، ومعرفة بالمستويات النمائية والوقائية والإرشادية العلاجية في مجال الإرشاد التربوي والمهني.

٩١. الموضوعات التي ينبغي تناولها:

ساعات التدريس(التدريب)	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
٣	١	❖ المهارات الإرشادية للمرشد: مفهومي المهارة والإرشاد- تعريف المهارة الإرشادية- المهارات الإرشادية: مهارات عامة - مهارات وسمات شخصية - مهارات معرفية وسلوكية - المهارات المهنية: مهارات المقابلة الإرشادية - مهارة دراسة الحالة- مهارة الملاحظة وطرق التسجيل- مهارة بناء وتخطيط البرامج الإرشادية التربوية والمهنية- تقييم العمل الإرشادي- مهارة كتابة التقارير النفسية.
٣	١	❖ مهارات التعامل مع مقاومة المرشد: مفهوم المقاومة أسباب مقاومة المرشد- أنماط المقاومة من بعض المرشدين- مصادر مقاومة المرشد: أولاً: المقاومة الناتجة من المرشد. ثانياً: المقاومة الناجمة عن المتغيرات البيئية. ثالثاً: المقاومة الناجمة عن المرشد. - استراتيجيات عملة للتعامل مع مقاومة المرشد- الاحتراق النفسي لدى المرشد.
٣	١	❖ التدريب على تطبيق وسائل التقويم والتشخيص في الإرشاد التربوي والمهني. (مقاييس الميول المهنية واللامهنية، مقاييس الاستعدادات، ومقاييس تقدير الذات، مقاييس قلق المستقبل، مقاييس الاختيار المهني، والقرار المهني، النضج المهني. وسيلة المقابلة الإرشادية وفنيتها، عمليات دراسة الحالة، السيرة الذاتية للمرشد)
٣٠	١٢	❖ التدريب الميداني في الجهة التدريبية (يقضي المتدرب ١٠ أسابيع) في إحدى المؤسسات التدريبية بهدف اكتساب الخبرة من الواقع ويمارس المهام تحت إشراف المؤسسة التي يتدرب فيها ومتابعة من المشرف على التدريب من الجامعة.

٩٢. إجمالي عدد ساعات المقرر وتوزيعها:

مخاضرات	دروس إضافية	معامل أو استديو	تطبيق	أخرى	المجموع
١٥	-	-	٣٠	-	٤٥

3	-	-	-	-	3	الساعات المعتمدة
---	---	---	---	---	---	------------------

٩٣. عدد ساعات الدراسة – التعلم الفردي (الذاتي الاضافي) التي يقوم بها الطالب خلال أسبوعياً:
٤٥ ساعة (٩ ساعة نظري، و ٣٠ ساعة تدريبي عملي) .

٩٤. مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات واتساقها مع طرق قياسها واستراتيجيات تدريسها

يحدد الجدول التالي مجالات مخرجات التعلم الخمسة الواردة في الإطار الوطني للمؤهلات
- أولاً: تم تهيئة الجدول بمخرجات تعلم المقرر، بحيث تكون قابلة للقياس حسب المطلوب في مجالات التعلم المناسبة.
- ثانياً: وضع استراتيجيات التدريس التي تناسب طرق التقييم و تتسق معها ومع مخرجات التعلم المستهدفة.
- ثالثاً: وضع طرق التقييم المناسبة التي تساعد على قياس وتقييم مخرجات التعلم بدقة، ويجب أن تتسق مخرجات تعلم المقرر المستهدفة وطرق تقييمها واستراتيجيات تدريسها لتشكيل معاً عملية تعلم وتعليم متكاملة، مع ملاحظة أنه لا يلزم أن يتضمن كل مقرر مخرجات تعلم في كل مجال من مجالات التعلم.

خريطة المنهج للمقرر Curriculum Map

م	مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لمجالات الإطار الوطني للمؤهلات	استراتيجيات التدريس للمقرر	طرق التقييم
١	المعرفة		
١-١	يعرف أهم المقاييس النفسية في الإرشاد التربوي والمهني ويفسر نتائجها.	المحاضرة – التعلم التعاوني-	الأسئلة الشفهية، الملاحظة المقننة
٢-١	يوضح إجراءات (فنيات) المقابلة الإرشادية.	التعلم النشط - المناقشة والمشاركة	الأمثلة التطبيقية
٣-١	يعرف مهارة دراسة الحالة ويحدد عملياتها واستخداماتها.	الجماعية والحوار - أمثلة ونماذج	التكليفات المنزلية
٤-١	يبني ويخطط للبرامج الإرشادية التربوية والمهنية	واقعية من الميدان	تقويم الأعمال الفردية كتابة التقارير
٢	المهارات المعرفية		
١-٢	يستطيع تطبيق المقاييس النفسية في الإرشاد التربوي والمهني بطريقة سليمة.	التعلم النشط – التعلم التعاوني-	ملاحظة الأداء- الأنشطة العملية- التكليفات المنزلية
٢-٢	يتحقق من وسائل التقويم والتشخيص المختلفة في الإرشاد التربوي والمهني.	ورش عمل- تمثيل الأدوار	تقويم الأعمال الفردية كتابة التقارير
٣-٢	ينتقي الوسيلة الإرشادية في المجال التربوي والمهني المناسبة لشخصية وعمر ومشكلة المسترشد.		
٤-٢	يصمم برنامج إرشادي جمعي تربوي ومهني	التعلم النشط – التعلم التعاوني-	ملاحظة الأداء- الأنشطة العملية- التكليفات المنزلية
٣	مهارات العلاقات الشخصية وتحمل المسؤولية		
١-٣	ينحري الدقة في اختيار وسائل التقويم والتشخيص في الإرشاد التربوي والمهني.	الحوار والمناقشة- التدريب على ملاحظة سلوك الآخرين	

م	مخرجات التعلم للمقرر وفقاً لخالات الإطار الوطني للمؤهلات	استراتيجيات التدريس للمقرر	طرق التقويم
٢-٣	يتحرى الموضوعية في تفسير نتائج المقاييس النفسية المختلفة في مجال الإرشاد التربوي والمهني.		الملاحظة- الأنشطة العملية- التغذية الراجعة
٣-٣	يستطيع بناء علاقات التقبل والقبول مع المستفيدين (المسترشدين) من العملية الإرشادية.		
٤	مهارات الاتصال ومهارات تقنية المعلومات والمهارات العددية		
١-٤	يقوم بجمع البيانات من تطبيق بعض المقاييس النفسية في مجال الإرشاد التربوي والمهني إلكترونياً.	الحوار والمناقشة- التعلم التعاوني- التعلم النشط -	الملاحظة- التطبيق العملي
٢-٤	يستخدم الاختبارات النفسية الحاسوبية المقننة في مجال الإرشاد التربوي والمهني.		
٣-٤	يستخدم البرامج الحاسوبية الاحصائية في تحليل البيانات وتفسير النتائج.		
٥	المهارات النفسية الحركية (إن وجدت)		
١-٥	يستخدم تقنيات الحاسوب بمهارة.	النمذجة-العروض التوضيحية	الملاحظة- التقارير

٩٥. جدول مهام تقويم الطلبة خلال الفصل الدراسي:

م	مهام التقويم المطلوبة (مثال: اختبار، مشروع جماعي، كتابة مقال، خطابة، تقديم شفهي، ملاحظة..... الخ)	الأسبوع المحدد لتسليمه	نسبته من التقويم النهائي
١	المشاركة والمناقشة والمداخلات	خلال فترة التدريب	١٠%
٢	التقارير التي كتبت في فترة الملاحظة	الأسبوع الرابع	١٠%
٣	أداء وانجازات المتعلم (تقويم اولي)	الخامس- الثامن	٣٠%
٤	الالتزام بتعليمات المشرف على التدريب الميداني	خلال فترة التدريب	١٠%
٥	تقرير الجهة التدريسية عن المتدرب.	السادس عشر	٤٠%

١٠. الإرشاد الأكاديمي للطلاب ودعمهم

ترتيبات إتاحة أعضاء هيئة التدريس والهيئة التعليمية للاستشارات والإرشاد الأكاديمي الخاص لكل طالب (مع ذكر مقدار الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض في كل أسبوع).

الاستشارات والإرشاد الأكاديمي وفق الجدول الزمني للساعات المكتبية لعضو هيئة التدريس بمعدل ساعتان أسبوعياً، كما يتم تخصيص وسائل للتواصل الإلكتروني المتزامن باستخدام شبكات التواصل المتاحة والمناسبة وفق الخطوات التالية:

- يعلن عن دليل للمقرر لكل مقرر دراسي ففي صفحة عضو هيئة التدريس تتضمن (معلومات عن أستاذ المقرر- مكان التواجد- وسائل التواصل المتاحة- البريد الإلكتروني- مواعيد المحاضرات بالأسابيع- نماذج للأنشطة والتكليفات- الساعات المكتبية- نبذة علمية النمو العلمي والمهني لعضو هيئة التدريس- وصف للمقرر وأهدافه، ومخرجات التعلم- ومصادر المعرفة المتعلقة بالمقرر والتعليمات، ومعايير التقويم)

- تكوين مجموعة للتواصل بين عضو هيئة التدريس والطلاب عبر مواقع التواصل الاجتماعي والإلكتروني

- إعلام الطلاب بأهمية مراجعة المرشد الأكاديمي بالقسم للرد على استفساراتهم الأكاديمية.

مصادر التعلّم

١. أدرج الكتب المقررة المطلوبة:

- الداھري، صالح(٢٠١٦). الإرشاد في الإرشاد النفسي التربوي. عمان: دار الاعصار للنشر والتوزيع.
- ماکادو، جين، ويوتناريسكيو، هيلين(٢٠١٦). التدريب الميداني للطلاب. المرشد في التربية العملية في مرحلة الطفولة المبكرة (ترجمة ندى الربيعه، عزة عبدالفتاح، جيهان جوده)، الرياض، مكتب التربية العربي لدول الخليج.
- جمال الليل، محمد جعفر، والعطاس عبدالله أحمد (٢٠١٨). تطبيقات دراسة الحالة في الإرشاد النفسي والتربوي والمهني. جدة: دار خوارزم العلمية.
- جمال الليل، محمد جعفر(٢٠٠٩). أساسيات في الإرشاد النفسي. جدة: دار خوارزم العلمية.
- ملحم، سامي(٢٠٠٧). مبادئ التوجيه والإرشاد النفسي. عمان: دار المسيرة.
- دمنهوري، رشاد، الشريبي، كزبا، العقاد، عصام، حوجة، خديجة، النجار، علاء، خالد، السيد(٢٠١١). دليل التدريب الميداني لطلاب وطالبات علم النفس. جدة: مكتبة الشقري.
- الشناوي، محمد محروس(٢٠٠١). دليل المرشد الطلابي. الرياض : دار المسلم للنشر والتوزيع.
- الأسمرى، مشيب بن غرامه، والشهري، عائض سعد، ومحمود، خالد صالح(٢٠١١). دليل التدريب الميداني. جدة: مكتبة الشقري.
- السفافسة، محمد إبراهيم، وإحمايد، شاكراً عقلة(٢٠٠٩). تقييم ممارسة طلبة التدريب الميداني في الإرشاد والصحة النفسية بجامعة مؤتة لمهارات الإرشاد، من خلال تقديراتهم وتقديرات المرشدين المتعاونين. مجلة العلوم التربوية والنفسية، المجلد ١٠ العدد(٤).
- سفان، محمد أحمد(٢٠٠٥). العملية الإرشادية. التشخيص. الطرق العلاجية. البرامج الإرشادية. إدارة الجلسات والتواصل. القاهرة: دار الكتاب الحديث.
- أحمد، أبو أسعد، والغري، أحمد(٢٠٠٩). التشخيص والتقييم في الإرشاد. عمان: دار المسيرة.
- الزعي، أحمد محمد(٢٠٠٨). المشكلات النفسية والسلوكية والدراسية. دمشق: دار الفكر.
- الشناوي، محمد محروس (١٩٩٥): العملية الإرشادية . القاهرة :دار غريب للطباعة والنشر والتوزيع.
- جيلدار ، ديفيد(١٩٩٨). الدليل العملي للمرشدين النفسيين والتربويين.ترجمة نادر الزبيد.دار الفكر للطباعة والنشر. عمان.
- آدم ، جيمس (١٩٨٠) الارشاد العملي في الميادين النفسية والتربوية والمهنية : مشكلات ارشادية . ترجمة سبيع او لبد . الناشر : جمعية عمال المطابع الاردنية ، عمان - الاردن .
- ايفاء، عيسى (١٩٩٣). المرشد العملي ، ترجمة عبدالعزيز الدخيل ، يوسف ابو حيدان ومحمد ملا ، مكتب التربوي العرب لدول الخليج ، الرياض .
- الجمعية السعودية للعلوم التربوية والنفسية ، التوجيه والارشاد الطلاب في التعليم ، الكتاب السنوي الثاني ، ١٩٩٠ .
- جيلدار ، ديفيد (١٩٩٨) الدليل العملي للمرشدين النفسيين والتربويين . ترجمة نادر الزبيد . دار الفكر للطباعة والنشر . عمان - الاردن .

- علام، صلاح الدين محمود (٢٠٠٠). القياس والتقييم التربوي والنفسي: أساسياته وتطبيقاته وتوجهاته المعاصرة (ط ١). القاهرة، دار الفكر العربي.

- Cory, Gerald(1986). *Theory and Practice of counseling and Psychotherapy, 3th Edition*, Brooks/Cole Publishing Company, Monterey, California.

- Neukug, ed;(2002). *Skills and techniques for human service professionals*. Brooks/Cole, U.S.A

- Aiken,L.(2000). *Psychological Testing and Assessment (10th Ed.)*. Allyn & Bacon, USA.

٢. أدرج المواد المرجعية الأساسية (المجلات العلمية والتقارير وغيرها):

- الجمعية النفسية الأمريكية WWW.apa.org

- مركز الإرشاد النفسي بجامعة عين شمس: <http://cocegypt.8m.com/index>.

- الجمعية السعودية للعلوم النفسية والتربوية (جستن) <http://www.gesten.org.sa>

- <https://journals.sagepub.com>

<https://www.apa.org/pubs/journals/hea>

<https://www.sciencedirect.com/journal/journal-of-vocational-behavior/vol/109/suppl/>

٣. المواد الإلكترونية ومواقع الإنترنت ومواقع التواصل الاجتماعي وغيرها:

- المكتبة الرقمية بمكتبة الملك عبد الله بجامعة أم القرى http://uqu.edu.sa/lib/digital_library

- مكتب التربية العربي لدول الخليج <http://www.abegs.org/Aportal>

- المركز العربي للبحوث التربوية بدول الخليج <http://www.gaserc.edu.kw>

- المشروع الشامل لتطوير مناهج التعليم في المملكة العربية السعودية <http://www.cpfdc.gov.sa>

- المكتبة الرقمية السعودية <https://sdl.edu.sa/SDLPortal/Publishers.aspx>

- مكتبة الملك فهد الوطنية <https://kfnl.gov.sa/Ar/Pages/default.aspx>

- قواعد المعلومات التربوية (Edu Search)

- قواعد المعلومات المتاحة بمكتبة الملك عبد الله بالعبادية.

- مركز المصادر والمعلومات التربوية (ERIC)

- المنصات التعليمية الإلكترونية المفتوحة

- <http://scholar.google.com/>

- www.sciencedirect.com

- <http://info.sagepub.com> -

٤. مواد تعليمية أخرى مثل البرامج الحاسوبية، البرمجيات، والأسطوانات المدججة:

- تطبيقات جوجل التعليمية

- حزمة برنامج ميكروسوفت أوفيس - Microsoft Office

- برنامج الحزم الإحصائية للعلوم الاجتماعية SPSS (Statistical package for social sciences)

ذ.ذ. المرافق المطلوبة

<p>بيّن متطلبات المقرر الدراسي من المرافق بما في ذلك حجم القاعات الدراسية والمختبرات (أي عدد المقاعد داخل القاعات الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة، وغيرها):</p>
<p>المباني (قاعات المحاضرات، والمختبرات، وقاعات العرض، والمعامل، وغيرها): قاعة تدريبية للإرشاد الفرد والجماعي مجهزة بجهاز العرض Data Show وجهاز حاسب آلي، وشبكة الانترنت،</p>
<p>مصادر تقنية (أدوات عرض البيانات، واللوحات الذكية، والبرمجيات وغيرها): جهاز العرض Data Show وجهاز حاسب آلي مدمجة مع لوحة ذكية وشبكة انترنت وخاصة بلوتوث</p>
<p>مصادر أخرى (حددها: مثلاً اذا كان هناك حاجة إلى تجهيزات محبرية خاصة، فاذكرها، أو أرفق قائمة بها): شبكة (الانترنت) في الجهة التدريبية.</p>

دذذذ. تقويم المقرر الدراسي وإجراءات تطويره

<p>استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس: - تقديم استبانة لتقييم أداء عضو هيئة التدريس بالتعاون مع عمادة التطوير والجودة النوعية بالجامعة - التغذية الراجعة المستمرة من المتعلم تجاه محتويات المقرر تتضمن (دليل المقرر - أهداف وموضوعات - معايير التقويم - جوانب القوة والضعف في طرق التدريس المتبعة) تقيس مدى رضا الطالب وقناعته بأداء أستاذ المقرر، وفهمه واستيعابه وتقبله لما تم. - مقابلة عينة من طلاب المقرر.</p>
<p>استراتيجيات أخرى لتقويم عملية التدريس من قبل الأستاذ أو القسم: - سجلات الإنجاز - تقييم الأقران - التقييم الذاتي - دعم النظراء أو الزملاء (المعلم للمساعد) - التغذية الراجعة مباشرة من المتدربين وأخذ انطباعاتهم عن الصعوبات والمشكلات التي واجهتهم في التدريب الميداني - استطلاع آراء الزملاء المشاركين في تدريس المقرر (من خلال الحوار والنقاش بين أعضاء هيئة التدريس في التخصص الذي يقدم المقرر حول أفضل استراتيجيات التدريس).</p>
<p>إجراءات تطوير التدريس: بناء على التغذية الراجعة من أعضاء هيئة التدريس المتخصصون ومن الطلاب عن طرق التدريس المتبعة واستشارتهم في طرق التدريس المناسبة لهم سيتم تطوير التدريس وفق الإجراءات الآتية. - متابعة ما يستجد في مجال التدريب الميداني في الإرشاد التربوي والمهني. - اختيار الجهات التدريبية المناسبة للمتدربين وذو السمعة المهنية الجيدة. - انتقاء أفضل المدربين المباشرين من ذوي الاختصاص في الإرشاد النفسي التربوي والمهني. - تقيية المتدربين قبل التدريب من خلال ورش العمل والسمينارات العلمية - حضور المؤتمرات والندوات التخصصية. - الاجتماعات الدورية لأعضاء القسم لتبادل الخبرات (دعم النظراء) "Peer Counselling". - مخاطبة الجهات التدريبية مبكراً والتعرف على جودة الخدمات والبرامج الإرشادية. - إعداد ملف إنجاز بكل متدرب. - المتابعة الجادة للمتدربين من قبل المشرف على التدريب الميداني في الجهات التدريبية.</p>

إجراءات التحقق من معايير إنجاز الطالب (مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة أعضاء هيئة تدريس مستقلين، والتبادل بصورة دورية لتصحيح الاختبارات أو عينة من الواجبات مع أعضاء هيئة تدريس من مؤسسة أخرى):
يتم الحكم على دقة تقدير انجازات المتدربين من خلال المشرفين على الجهات التدريبية من خلال إعداد استمارة تقييم التدريب العملي في الإرشاد النفسي التربوي المهني تحتوي على الآتي: العام الدراسي - الفصل الدراسي - اسم المتدرب - رقم الجامعة - جهة التدريب - نوع التدريب - المرحلة (دبلوم - ماجستير - دكتوراه) - اسم مشرف القسم (وظيفته) - قواعد عامة للانتظام في التدريب الميداني - تقييم مشرف القسم تتضمن (شخصية المتدرب/ المتدربة - علاقة المتدرب/ المتدربة بمشرف القسم - المهارات التي أستطاع المتدرب/ المتدربة أن ينميها - الانتظام في التدريب) تقييم المشرف على التدريب العملي وتحتوي على الآتي (تقبله لوجهات المشرف - تقارير المتدرب/ المتدربة - المستوى المهني للمتدرب/ المتدربة) - المهارات والقيم التي استطاع المتدرب/ المتدربة أن ينميها.

صِف إجراءات التخطيط للمراجعة الدورية لمدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط لتطويره:

- استشارة أعضاء هيئة التدريس القائمين على تدريس المقرر في كيفية تطويره
- متابعة الكتب والتقارير الحديثة في الموضوعات التي يتضمنها المقرر.
- متابعة أحدث البحوث والدراسات والمؤتمرات والندوات واللقاءات التي تهتم بتقييم التدريب الميداني في برنامج الإرشاد التربوي المهني.

اسم منسق البرنامج: د. عبدالله بن أحمد محمد العطاس

التاريخ ١٢-٣-١٤٤٠هـ

التوقيع: